



Gmina Baranów
ul. Rynek 21
63-604 Baranów
Województwo wielkopolskie

tel. (+48 62) 781 04 00
fax. (+48 62) 781 04 05
strona internetowa: www.baranow.pl

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego GP.ZP.271.3.2020

PROJEKT UMOWY

Na wykonanie robót budowlanych pn.:

**„Przebudowa budynku Szkoły Podstawowej w miejscowości Mroczeń
wpisanym do rejestru zabytków (były Pałac Wężyków)”**

UMOWA
o roboty budowlane

zawarta dnia 2020 r. w Baranowie pomiędzy:

Gminą Baranów mającą siedzibę w Baranowie, ul. Rynek 21, reprezentowaną przez :

1. Bogumiłą Lewandowską – Siwek - Wójta Gminy

zwaną w dalszej części umowy **Zamawiającym**,

a

..... mającą siedzibę w,

ul. wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców w,

..... Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr,

reprezentowaną przez:

1.

zwanym dalej **Wykonawcą**.

łącznie zwanymi **Stronami**, a odrębnie **Stroną**

w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.) została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Skróty

- 1) BIOZ – Bezpieczeństwo i ochrona zdrowia
- 2) KC – Kodeks cywilny
- 3) KRS – Krajowy Rejestr Sądowy
- 4) Pr. Bud – Prawo budowlane
- 5) Pzp – Prawo zamówień publicznych
- 6) SIWZ – Specyfikacja istotnych warunków zamówienia
- 7) UZP – Urząd Zamówień Publicznych
- 8) STWiORB – Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych

2. Definicje

- 1) **Cena jednostkowa** - suma wszystkich kosztów, w tym: bezpośredniej robocizny, kosztów nabycia materiałów i pracy sprzętu oraz kosztów pośrednich i zysku, wyliczona na jednostkę przedmiarową.
- 2) **Harmonogram rzeczowo-finansowy** – sporządzane przez Wykonawcę zestawienie określające w porządku chronologicznym ramy czasowe wykonania całości, poszczególnych części i rodzajów robót objętych przedmiotem Umowy, wraz z szacunkiem przerobu i płatności, przy uwzględnieniu wykorzystania do ich realizacji określonych zasobów ludzkich i określonych zasobów materiałowych.

- 3) **Szczególna staranność** - należy rozumieć jako staranność wyższą niż przeciętna, jakiej oczekiwać należy od podmiotów świadczących usługi budowlane.
- 4) **Inspektor nadzoru inwestorskiego** - osoba pisemnie ustanowiona przez Zamawiającego, jako jego przedstawiciel, będąca uczestnikiem procesu budowlanego w rozumieniu Pr. Bud.
- 5) **Kierownik budowy** - osoba fizyczna, posiadająca odpowiednie kwalifikacje do kierowania budową, wskazana i upoważniona przez Wykonawcę, zaakceptowana przez Zamawiającego i zgłoszona przez inwestora – Zamawiającego do państwowego nadzoru budowlanego, zgodnie z przepisami Pr. Bud.
- 6) **Konsorcjum** - Wykonawcy podejmujący się wspólnie wykonania przedmiotu Umowy, których wzajemne relacje reguluje umowa konsorcjum lub inna umowa o podobnym charakterze, w szczególności umowa o współpracy.
- 7) **Odbiór Końcowy** - odbiór po skutecznym zgłoszeniu zakończenia robót budowlanych oraz uzyskaniem decyzji pozwolenia na użytkowanie dla zakresów dla których pozwolenie to jest wymagane.
- 8) **Odbiór pogwarancyjny – „ostateczny”** - odbiór po upływie okresu gwarancji jakości lub rękojmi, w zależności od tego, który okres jest dłuższy – zwołuje Zamawiający przed upływem terminu gwarancji.
Przegląd pogwarancyjny nie wyklucza obowiązku zgłaszania przez zamawiającego wad i usterek, które się ujawnią w okresie gwarancji i rękojmi.
- 9) **Program naprawczy** - opracowany przez Wykonawcę i uzgodniony z Zamawiającym plan działań mający na celu nadrobienie opóźnień powstałych z winy Wykonawcy, i dotrzymanie terminu zakończenia robót, obejmujący w szczególności:
 - a) propozycje nowych terminów realizacji poszczególnych robót, których termin wykonania już upłynął, a które nie zostały jeszcze zrealizowane, lub których termin wykonania jest zagrożony w zaktualizowanym Harmonogramie terminowo - finansowym,
 - b) wskazanie konkretnych środków i metod (m. in. reorganizacja sposobu wykonywania robót poprzez zwiększenie zaangażowania sprzętu, personelu, podwykonawców lub zwiększenie zaangażowania zasobów finansowych Wykonawcy), których zastosowanie pozwoli na dotrzymanie nowych terminów realizacji poszczególnych etapów robót oraz terminu wykonania robót, przyjętych w przedkładanym zaktualizowanym Harmonogramie terminowo - finansowym.
- 10) **Protokół konieczności** - dokument określający zakres rzeczowo-finansowy zmian w zakresie robót budowlanych dokonywanych w celu prawidłowej realizacji przedmiotu Umowy, sporządzany w przypadku wystąpienia robót dodatkowych, zamiennych lub potrzeby zaniechania wykonania niektórych robót, w celu prawidłowej realizacji przedmiotu Umowy.
- 11) **Protokół odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu** - dokument potwierdzający odbiór robót w zakresie wykonania przez Wykonawcę zgodnie z Umową robót zanikających lub ulegających zakryciu.
- 12) **Protokół odbioru usunięcia Wad** - dokument potwierdzający odbiór robót w zakresie wykonania usunięcia przez Wykonawcę wad powstałych w okresie udzielonej gwarancji i rękojmi w robotach zrealizowanych na podstawie Umowy.

- 13) **Protokół odbioru końcowego robót** - dokument potwierdzający odbiór wykonania przez Wykonawcę całości robót budowlanych będących przedmiotem określonego w umowie Etapu robót.
- 14) **Termin zakończenia robót** - termin określony w Umowie, do upływu którego Wykonawca zobowiązany jest zakończyć wszystkie roboty objęte Umową.
- 15) **Teren budowy** - obszar, na którym prowadzone są roboty budowlane stanowiące przedmiot Umowy wraz z przestrzenią zajmowaną przez urządzenia Zaplecza budowy.
- 16) **Umowa o podwykonawstwo** - pisemna umowa o charakterze odpłatnym, której przedmiotem są usługi, dostawy lub roboty budowlane, stanowiące część przedmiotu Umowy, zawierana pomiędzy Wykonawcą a Podwykonawcą a także pomiędzy Podwykonawcą a dalszym Podwykonawcą lub pomiędzy dalszymi Podwykonawcami.
- 17) **Wada** – jawne lub ukryte właściwości tkwiące w stanowiących przedmiot umowy robotach, lub w jakimkolwiek ich elemencie, powodujące utrudnienie bądź niemożność używania lub korzystania z przedmiotu Umowy zgodnie z przeznaczeniem; zmniejszenie wartości przedmiotu umowy; obniżenie stopnia użyteczności przedmiotu umowy; obniżenie jakości, komfortu użytkowników lub inne uszkodzenia w przedmiocie Umowy. Wadą jest nie tylko właściwość, lecz również stwierdzony brak właściwości Przedmiotu Umowy, o której Wykonawca zapewnił Zamawiającego.

W odniesieniu do instalacji i urządzeń wadą jest także niemożność uzyskania wymaganych parametrów produktu, zawodność działania, nadmierna energo-materiało - czy pracochłonność, nadmierna ilość lub szkodliwość odpadów, szkodliwy wpływ na środowisko.

Wada jest również brak lub wadliwość dokumentacji powykonawczej, którą na mocy umowy wykonawca winien przekazać zamawiającemu, instrukcji obsługi i konserwacji zamontowanych na obiekcie urządzeń lub instalacji a także nieprzekazanie na osobnym nośniku programów bądź kodów sterujących potrzebnych do samodzielnego użytkowania zainstalowanych urządzeń bez odpłatnego udziału dostawcy.

3. Sposób komunikowania się Stron

- 1) W przypadku, gdy Umowa przewiduje dokonywanie zatwierdzeń, powiadomień, przekazywanie informacji lub wydawanie poleceń lub zgód, będą one przekazywane na piśmie i dostarczane (przekazywane) osobiście (za pokwitowaniem), wysłane pocztą lub kurierem za potwierdzeniem odbioru pisemnie, drogą elektroniczną lub faksem na podane przez Strony adresy, wskazane w załączniku Nr do niniejszej Umowy.
- 2) Strony będą uznawały dokonane faksem lub drogą elektroniczną zatwierdzenie, powiadomienie, informację, wydane polecenie lub zgodę za dokonane w chwili uzyskania potwierdzenia faktu ich otrzymania w formie pisemnej.

4. Interpretacje

- 1) Postanowienia Umowy są interpretowane na podstawie przepisów prawa polskiego.
- 2) Integralną częścią Umowy są załączniki do Umowy, w szczególności dokumenty wymienione w n/w pkt 3) lit. b) – f).
- 3) Dla celów interpretacji będą miały pierwszeństwo dokumenty zgodnie z następującą kolejnością:

- a) Umowa z załącznikami,
 - b) SIWZ z załącznikami oraz pytaniami i odpowiedziami udzielonymi na etapie postępowania przetargowego,
 - c) Projekt budowlany i wykonawczy,
 - d) Oferta Wykonawcy wraz załącznikami,
 - e) STWiORB
- 4) Terminy określone w Umowie w dniach, tygodniach i miesiącach odnoszą się do dni, tygodni i miesięcy kalendarzowych. Bieg i upływ terminu określone są zgodnie z przepisami KC.
- 5) Umowa wchodzi w życie w dniu jej podpisania przez obie Strony.
- 6) W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy prawa polskiego, w szczególności:
- a) ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych(Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.),
 - b) ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r., poz. 1186),
 - c) ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (Dz. U. z 2019 r. poz. 1145,1495).

§ 2

Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania roboty budowlane polegające na przebudowie budynku Szkoły Podstawowej w miejscowości Mroczeń wpisanego do rejestru zabytków (były Pałac Wężyków), opisane w projekcie budowlanym i wykonawczym, STWiORB, zgodnie z zapisami i wytycznymi zawartymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia z załącznikami oraz ofertą Wykonawcy, **które stanowią integralną część umowy wiążącą dla Stron.**
2. Zakres prac przewidzianych do wykonania na obiekcie obejmuje m.in:
 - 1) remont i przebudowę pomieszczeń piwnic;
 - 2) adaptację istniejących pom. kotłowni na szatnię uczniów;
 - 3) wykonanie schodów wyjściowych na zewnątrz budynku;
 - 4) remont pomieszczeń bloku żywieniowego;
 - 5) przebudowę sanitariatów na parterze i na I piętrze budynku;
 - 6) obudowę klatek schodowych na poddaszu budynku;
 - 7) odtworzenie wentylacji w całym budynku;
 - 8) przebudowę schodów wejścia głównego do budynku;
 - 9) przebudowę studzienek przyokiennych i opaski wokół budynku;
 - 10) demontaż istniejących instalacji grzewczych sanitarnych i kotłowni;
 - 11) wykonanie instalacji grzewczych w budynku;
 - 12) budowę kotłowni opalanej paliwem gazowym;
 - 13) wykonanie instalacji gazu dla potrzeb kotłowni gazowej;
 - 14) wykonanie instalacji wodociągowej hydrantów wewnętrznych;
 - 15) wykonanie instalacji wody i kanalizacji wewnątrz budynku;
 - 16) wymiana przyłącza wodociągowego z armaturą wewnętrzną;
 - 17) wykonanie chodnika w otoczeniu budynku;

- 18) miejsca postojowego dla samochodów osobowych;
 - 19) zjazdu z drogi pożarowej na drogę gminną wraz z remontem drogi pożarowej;
 - 20) wykonanie koryta do odprowadzenia wody z terenu po stronie wschodniej budynku;
 - 21) wykonanie koryta do odprowadzenia wody z terenu po stronie południowej budynku;
 - 22) instalacje elektryczne do zasilania odbiorników i instalacji pożarowej;
 - 23) malowanie pomieszczeń parteru i I piętra;
 - 24) zabezpieczenie ścian piwnic przed zawilgoceniem **w zakresie określonym w przedmiarze robót.**
3. Zakres przedmiotu umowy obejmuje również usuwanie wad i usterek w ramach udzielonej przez Wykonawcęletniej gwarancji jakości.
 4. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z zachowaniem **szczegółnej staranności, z wykorzystaniem nowoczesnej technologii**, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy obowiązującymi przy wykonywaniu robót budowlanych, zasadami wiedzy technicznej, przepisami w tym techniczno-budowlanymi oraz postanowieniami niniejszej umowy.

§ 3

Obowiązki Wykonawcy

1. Do obowiązku Wykonawcy należy wykonanie wszelkich robót niezbędnych do prawidłowego wykonania zadania pn. „Przebudowa budynku Szkoły Podstawowej w miejscowości Mroczeń wpisany do rejestru zabytków (były Pałac Wężyków)“.
2. Do obowiązku Wykonawcy należy również wykonanie prac, których wielobranżowe projekty wykonawcze nie obejmują a są naturalną konsekwencją procesu budowlanego i w naturalny sposób z niego wynikają.
3. Wykonawca zobowiązuje się realizować przedmiot umowy zgodnie z terminami określonymi przez Zamawiającego w Harmonogramie terminowo - finansowym, stanowiącym Załącznik nr 3 do umowy.
4. Uzgadniania z Dyrektorem szkoły terminów wykonywania prac uciążliwych np. powodujących nadmierny hałas, zapylenie, drgania jak również uzgadniania terminów wykonywania prac **szczególnie uciążliwych** po godzinach nauki np. popołudniami, wieczorami lub dniach wolnych od pacy (soboty),
5. Zgłaszania z odpowiednim wyprzedzeniem, wszelkich wyłączeń, przełączeń, wejść do pozamykanych pomieszczeń lub sal lekcyjnych.
6. Wykonanie tymczasowych przegród i osłon zabezpieczających przed rozprzestrzenianiem się pyłu budowlanego w trakcie wykonywania robót.
7. Utrzymywanie czystości w całym obiekcie, w szczególności na drogach komunikacyjnych w trakcie wykonywania robót.
8. Wykonawca zobowiązany będzie do zmiany osoby przewidzianej przez wykonawcę do pełnienia funkcji kierownika budowy w razie nie uzyskania akceptacji Wielkopolskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków.
9. Prowadzić pod nadzorem dyplomowanego konserwatora technologa danej specjalności wszelkie roboty budowlane ingerujące w historyczne wnętrza i strukturę zabytku,

10. Opracowanie Programu Naprawczego, w przypadku wezwania przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego do jego sporządzenia w sytuacjach tego wymagających, w terminie i zakresie określonym przez Inspektora nadzoru.
11. Wykonawca ponosi odpowiedzialność na zasadach ogólnych za szkody związane z realizacją umowy, w szczególności za utratę dóbr materialnych, uszkodzenie ciała lub śmierć osób oraz ponosi odpowiedzialność za wybrane metody działań i bezpieczeństwo na terenie budowy.
12. Wykonawca ponosi odpowiedzialność wobec osób trzecich za szkody i inne zdarzenia powstałe w związku z wykonywaniem robót budowlanych będących przedmiotem umowy, chyba że odpowiedzialnym za powstałe szkody jest Zamawiający lub osoba trzecia, za którą Zamawiający ponosi odpowiedzialność.
13. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego udzielenia odpowiedzi na zgłoszone szkody.
14. W razie konieczności wykonania robót dodatkowych wykraczających poza przedmiot zamówienia, nie ujętych w dokumentacji projektowej, niezbędnych do realizacji przedmiotu umowy lub wykonanie umowy jest uzależnione od wykonania tych robót, Wykonawca winien niezwłocznie o tym fakcie pisemnie powiadomić Zamawiającego i Nadzór inwestorski. Na tę okoliczność zostanie spisany przez Kierownika budowy Protokół konieczności, akceptowany przez Zamawiającego i podpisany przez: Kierownika budowy, Nadzór inwestorski, Nadzór autorski oraz Wykonawcę.
Wykonawca nie może domagać się wynagrodzenia za roboty dodatkowe gdy prace są naturalną konsekwencją procesu budowlanego i w naturalny sposób z niego wynikają.
15. Użyte przez Wykonawcę materiały będą posiadać wymagane prawem i obowiązującymi przepisami atesty, certyfikaty, aprobaty techniczne, deklaracje zgodności, o których mowa w art. 10 ustawy Prawo budowlane, a urządzenia użyte do realizacji robót budowlanych będą posiadać wymagane przepisami dopuszczenia do użytkowania. Wszystkie materiały i urządzenia na minimum 5 dni przed ich zamówieniem przez Wykonawcę wymagają zatwierdzenia przez Inspektora nadzoru danej branży. Akceptacja nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności za jakość zastosowanych materiałów i urządzeń (w przypadku zamiaru zastosowania materiałów i urządzeń równoważnych dodatkowo wymagana jest akceptacja Projektanta).
16. Wykonawca zobowiązany jest do następujących czynności:
 - 1) Przedłożenie Zamawiającemu polisy ubezpieczeniowej odpowiedzialności cywilnej za straty i szkody w mieniu stron trzecich lub uszkodzenia ciała albo śmierć, które mogą wydarzyć się osobom trzecim wskutek wykonywania przedmiotu umowy,
 - 3) Sporządzenie i przedłożenie Zamawiającemu, przed rozpoczęciem robót, zatwierdzonego przez Inspektora nadzoru planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia,
 - 4) Przeprowadzenie wszelkich prób, badań i sprawdzeń każdej instalacji i sieci pod względem jej szczelności, bezpieczeństwa użytkowania i zgodności z Polskimi Normami, warunkami technicznymi wykonania i odbioru robót, łącznie z dokonaniem rozruchu wykonanych instalacji i urządzeń.
 - 5) Zgłaszanie Inspektorowi nadzoru danej branży o wykonaniu robót zanikających lub ulegających zakryciu z wyprzedzeniem 48 godzin – jeżeli Wykonawca nie wykona tego obowiązku zobowiązany będzie na własny koszt do odkrycia robót lub

- wykonania otworów niezbędnych do zbadania robót, a następnie do przywrócenia ich do stanu poprzedniego;
- 6) Prowadzenie dokumentacji budowy oraz wykonanie dokumentacji projektowej powykonawczej w wersji elektronicznej i w dwóch egzemplarzach w wersji papierowej. Wykonawca przygotowuje dokumentację projektową powykonawczą zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, odzwierciedlając i dokumentując stan faktyczny wykonania robót. Dokumentacja projektowa powykonawcza winna być kompletowana sukcesywnie zgodnie z postępem robót oraz udostępniana Zamawiającemu.
 - 7) Uczestniczenie Kierownika budowy w naradach koordynacyjnych na budowie, zwoływanych nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie przez Koordynatora nadzoru inwestorskiego.
 - 8) Zapewnienie obsługi geodezyjnej polegającej m.in. na wyznaczeniu wszelkich punktów pomiarowych, wytyczeniu obiektów, bieżącą obsługą budowy oraz wykonanie w dwóch egzemplarzach geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej.
 - 9) Terminowe usuwanie wad i usterek ujawnionych w czasie wykonywania robót lub ujawnionych w czasie odbiorów oraz w czasie obowiązywania udzielonej przez Wykonawcę gwarancji i rękojmi;
 - 10) Uzyskanie i przekazanie Zamawiającemu wymaganych przepisami prawa dokumentów niezbędnych do uzyskania decyzji pozwolenia na użytkowanie łącznie z uzyskaniem pozytywnych opinii instytucji określonych w art. 56 ustawy Prawo budowlane.
 - 11) Zorganizowanie zaplecza budowy po uprzednim uzgodnieniu z Zamawiającym jego lokalizacji,
 - 12) Zapewnienie na czas budowy pomieszczenia biurowego dla potrzeb organizacji narad na budowie.
 - 13) Opracowanie i przekazanie Zamawiającemu w dwóch egzemplarzach **instrukcji obsługi i eksploatacji zamontowanych na obiekcie urządzeń i instalacji** oraz przeszkolenie pracowników użytkownika i Zamawiającego. Instrukcje winny uwzględniać wymagania dotyczące m.in.: bieżącej konserwacji oraz terminów przeprowadzenia przeglądów serwisowych.
 - 14) Przedkładanie Zamawiającemu do dnia 7 każdego miesiąca pisemnych raportów zawierających informacje o stanie zaawansowania robót na budowie.
 - 15) Ponoszenie przez okres realizacji budowy kosztów zużycia energii elektrycznej oraz zużycia wody.
 - 16) Uporządkowanie po zakończeniu robót terenu, na którym prowadzono prace oraz dróg dojazdowych. W razie zniszczenia naprawić i przywrócić do stanu pierwotnego.
 - 17) Wykonawca odpowiada za wywóz i utylizację odpadów po swoich robotach (w tym rozbiórek) zgodnie z obowiązującymi przepisami. Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawi dokumenty (dowody) o prawidłowym zagospodarowaniu odpadów.

§ 4

Obowiązki Zamawiającego

Do obowiązków Zamawiającego należy:

- 1) przekazanie Wykonawcy terenu budowy,
- 2) dokonanie odbiorów:
 - robót zanikających i ulegających zakryciu,
 - częściowych,
 - końcowego całości robót,
 - ostatecznego,
- 3) niezwłoczne rozwiązywanie problemów technicznych zgłoszonych przez Wykonawcę,
- 4) ustanowienie nadzoru inwestorskiego i autorskiego,
- 5) terminowa zapłata wynagrodzenia za wykonane roboty zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy,
- 6) przekazanie dziennika budowy w dniu protokolarnego przekazania terenu budowy,
- 7) przekazanie jednego egzemplarza kompletu dokumentacji projektowej,
- 8) dokonanie odbioru robót budowlanych w terminie wynikającym z umowy.

§ 5

Terminy realizacji

1. Termin wykonania całości zamówienia ustalono na dzień 27 listopada 2020 roku łącznie z uzyskaniem w tym terminie decyzji pozwolenia na użytkowanie.
2. Roboty budowlane przewidziane do wykonania w ramach przedmiotu zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest wykonać w terminach określonych przez Zamawiającego w Harmonogramie terminowo - finansowym stanowiącym Załącznik nr 3 do umowy
3. Przez zakończenie wykonywania przedmiotu umowy rozumie się dzień pisemnego zgłoszenia Zamawiającemu zakończenia wykonania całości robót budowlanych i gotowości do odbioru końcowego.

§ 6

Zarządzanie realizacją umowy

1. Zamawiający w ciągu 7 dni od daty podpisania umowy ustanowi Nadzór inwestorski. Dane osobowe Inspektorów nadzoru wraz z numerami telefonów zostaną przekazane w osobnym dokumencie, niezwłocznie po ustanowieniu Inspektorów nadzoru, Koordynatorem Inspektorów nadzoru inwestorskiego będzie Inspektor branży konstrukcyjno- budowlanej,
2. Wykonawca wskazuje jako kierownika budowy w specjalności konstrukcyjno – budowlanej -, posiadającego doświadczenie zawodowe polegające na udziale przez co najmniej 18 miesięcy w robotach budowlanych prowadzonych przy zabytkach nieruchomych wpisanych do rejestru lub inwentarza muzeum będącego instytucją kultury.

3. Nadzór inwestorski, Kierownik budowy, działają w granicach umocowania określonego przepisami ustawy z 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz.U. 2019 r.,tj., poz. 1186 z późn. zm.), .
4. Osobami uprawnionymi do kontaktu z ramienia Zamawiającego są:
 - 1) Halina Drobina , tel.: 530035630, e-mail halina.drobina@baranow.pl
 - 2) Andrzej Kiedos, tel.: 575521942, e-mail andrzej.kiedos@baranow.pl
5. Wymagania zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia.
 - 1) Zamawiający wymaga na podstawie art. 29 ust. 3a ustawy Pzp od Wykonawcy lub podwykonawcy zatrudnienia na umowę o pracę osób do wykonywania następujących czynności w zakresie realizacji zamówienia:
 - a) prac malarskich;
 - b) prac murarskich
 - c) robót posadzkowych;
 - d) robót instalacji elektrycznych;
 - e) robót instalacji wentylacji;
 - f) robót instalacji gazowej;
 - g) robót instalacji sanitarnych;
 - 2) Termin i okres zatrudnienia
 - a) Zatrudnienie osób wykonujących czynności wyszczególnione w pkt 1) nastąpi nie później niż w dniu rozpoczęcia wykonywania czynności i powinno trwać nie krócej niż do dnia zakończenia realizacji tych czynności.
 - b) W przypadku rozwiązania stosunku pracy przez osobę zatrudnioną do wykonywania czynności o których mowa w pkt 1) lub przez jej pracodawcę, przed zakończeniem tego okresu, Wykonawca zatrudni na to miejsce, także na podstawie umowy o pracę, inną osobę, która będzie mogła wykonywać powierzone czynności.
 - 3) Uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymagań o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp:

W trakcie realizacji zamówienia, Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w pkt 1) czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

 - a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów,
 - c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania przedmiotu umowy.
 - 4) Sposób dokumentowania zatrudnienia osób, zatrudnionych do wykonywania czynności o których mowa w pkt 1):

W trakcie realizacji przedmiotu umowy na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wszystkie bądź niektóre wskazane poniżej dowody, w celu potwierdzenia spełnienia

wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w punkcie 1) czynności w trakcie realizacji zamówienia:

- **oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę w rozumieniu aktualnych przepisów Kodeksu Pracy lub przepisów równoważnych, obowiązujących w innych krajach z wyjątkiem przypadków prawem wyłączonych osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
- poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę **kopię umowy/umów o pracę** osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1000 i 1669 – dalej „ustawa o ochronie danych osobowych”) tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników*.

Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;

* *Wyliczenie ma charakter przykładowy. Umowa o pracę może zawierać również inne dane, które podlegają anonimizacji. Każda umowa powinna zostać przeanalizowana przez składającego pod kątem przepisów ustawy o ochronie danych osobowych; zakres anonimizacji umowy musi być zgodny z przepisami ww. ustawy.*

- **zaświadczenie właściwego oddziału ZUS**, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia osób wykonujących czynności wskazane w § 6 ust. 5 pkt 1 ppkt a) do g) na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
 - poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę **kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń**, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy o ochronie danych osobowych. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
- 5) Uprawnienia Zamawiającego w zakresie sankcji z tytułu niespełnienia w/w wymagań:
- a) Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1) czynności, Zamawiający naliczy sankcję o której mowa w § 14 ust 2 pkt 6 .
 - b) Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żądanych dowodów, w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane

będzie jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1) czynności.

- 6) W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 7

Wynagrodzenie Wykonawcy

1. Strony ustalają ryczałtowe wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy, zgodnie z ofertą Wykonawcy na kwotę w wysokości netto zł (słownie złotych:) plus stawka należnego podatku VAT%, w kwocie: zł, co łącznie stanowi kwotę brutto zł, (słownie:).
2. Kwota wynagrodzenia o którym mowa w ust. 1 (w tym ceny jednostkowe) obejmuje wszelkie ponoszone koszty tj. robót, dostaw i usług w tym koszty bezpośrednie (robocizny, materiałów, sprzętu i transportu), koszty pośrednie, inne podobnego rodzaju obciążenia: koszty organizacji robót i placu budowy, rusztowań, koszty odbiorów i przygotowania dokumentów z nimi związanych, w tym koszty prób końcowych i uzyskania pozwolenia na użytkowanie, koszty kierownika budowy, ubezpieczeń osobowych, obsługi geodezyjnej, wszelkie ryzyka i zysk Wykonawcy, koszty usunięcia wad i usterek w okresie udzielonej gwarancji i rękojmi itp.
3. W przypadku nie uwzględnienia przez Wykonawcę wszystkich robót budowlanych, innych prac i obowiązków wykonawcy oraz wszystkich wydatków niezbędnych do zrealizowania przedmiotu umowy wynikających z dokumentów określonych w § 2 ust. 1 i 2, powstałe różnice stanowią element ryzyka Wykonawcy i nie skutkują zwiększeniem wynagrodzenia.
4. Strony umowy dopuszczają możliwość częściowego fakturowania robót na podstawie tzw. faktur przejściowych. Rozliczenie robót fakturami przejściowymi w czasie trwania umowy nastąpi nie częściej niż 1 raz w miesiącu z zastrzeżeniem, że wysokość płatności należnej na podstawie faktury końcowej, po dokonanych odbiorze końcowym II Etapu nie może być mniejsza niż 10 % ustalonego w ust. 1 wynagrodzenia brutto.
5. Podstawą do wystawienia faktur przejściowych będzie protokół częściowego odbioru wykonanych robót określający procentowe zaawansowanie robót rozliczanego zakresu przedmiotu umowy w oparciu o harmonogram terminowo - finansowy i kosztorys na podstawie którego Wykonawca dokonał obliczenia wysokości wynagrodzenia (wg wzoru uzgodnionego z Zamawiającym) zwanego „Protokołem odbioru robót w toku” wraz z załącznikami, w tym tabelaryczne zestawienie wartości wykonanych elementów robót (narastająco od początku obowiązywania umowy). Protokół częściowego odbioru robót winien zostać podpisany przez upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy, Kierownika budowy), Nadzór inwestorski i/lub Zamawiającego;
6. Zamawiający dopuszcza możliwość rezygnacji z wykonania części robót przewidzianych w dokumentacji stanowiącej opis przedmiotu zamówienia w sytuacji, gdy ich wykonanie stało się niemożliwe z przyczyn niezależnych od Stron umowy lub okaże się zbędne do prawidłowego, tj. zgodnego z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi

przepisami wykonania przedmiotu umowy określonego w § 2 umowy. Dla robót takich przyjmuje się określenie „**robót zaniechanych**”. Rezygnację z wykonywania tych robót należy rozumieć jako odstąpienie od części przedmiotu umowy.

7. W przypadku konieczności zaniechania części zakresu przedmiotu umowy, wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie odpowiednio zmniejszeniu.
8. Ustala się limit rezygnacji z wykonywania części robót na poziomie do 15 % szacunkowej wartości przedmiotu umowy netto określonej w ust 1;
12. W przypadku rezygnacji z wykonywania części robót przewidzianych w dokumentacji stanowiącej opis przedmiotu zamówienia, sposób obliczenia wartości tych robót, które pomniejszą wysokość wynagrodzenia Wykonawcy będzie następujący:
 - 1) w przypadku odstąpienia od całego elementu robót określonego w tabeli elementów scalonych przyjętego kosztorysu, nastąpi odliczenie wartości tego elementu od wartości przedmiotu umowy określonej w ust. 1;
 - 2) w przypadku odstąpienia od części robót danego elementu określonego w tabeli elementów scalonych kosztorysu ofertowego, obliczenie niewykonanej części tego elementu może nastąpić na podstawie przygotowanego przez Wykonawcę kosztorysu robót zaniechanych (niewykonanych), w oparciu o kosztorys ofertowy uwzględniający pozycje kosztorysowe, które nie zostaną wykonane.
 - 3) W przypadku gdy zaniechany zakres robót nie został uwzględniony przez Wykonawcę w kosztorysie ofertowym, zakres robót podlegających zaniechaniu zostanie obliczony na podstawie przedmiaru sporządzonego w oparciu o załączoną do przetargu dokumentację projektową opisującą przedmiot zamówienia. Wynagrodzenie za zaniechany zakres robót zostanie określone na podstawie kosztorysu szczegółowego sporządzonego w oparciu o wyżej wymieniony przedmiar z uwzględnieniem danych wyjściowych do kosztorysowania określonych poniżej:
 - a) ceny czynników produkcji (R, M, S, Kp, Z) należy przyjąć ze złożonego kosztorysu ofertowego;
 - b) w przypadku, gdy nie będzie możliwe rozliczenie danej roboty w oparciu o zapisy w podpunkcie 1), brakujące ceny czynników produkcji zostaną przyjęte z zeszytów SEKOCENBUD (jako średnie) z okresu złożenia oferty przez Wykonawcę a w przypadku ich braku według cen udokumentowanych i uzgodnionych z Zamawiającym.;
 - c) Podstawą do określenia nakładów rzeczowych będą normy zawarte w złożonym kosztorysie ofertowym a w przypadku ich braku odpowiednie pozycje katalogów nakładów rzeczowych lub kalkulowane będą indywidualnie.Tak sporządzony kosztorys po uprzednim jego sprawdzeniu i zatwierdzeniu przez Zamawiającego będzie stanowił podstawę zmniejszenia wysokości wynagrodzenia w formie Aneksu do umowy.
13. Zamawiający dopuszcza możliwość wykonania „**robót zamiennych**” nieprzewidzianych w umowie, zastępujących roboty/rozwiązania określone w dokumentacji projektowej, których wykonanie stało się w trakcie realizacji umowy niezbędne dla jej prawidłowej realizacji lub dla użytkowania przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem.
14. Konieczność zrealizowania robót w sposób odmienny niż pierwotnie opisano w dokumentacji projektowej stanowiącej opis przedmiotu zamówienia, może wynikać

z przyczyn technologicznych, dotyczyć może sposobu wykonania określonych robót, dostaw, usług lub zmiany materiałów np. w razie niedostępności na rynku przewidzianych w dokumentacji materiałów lub urządzeń. Zmiany o których mowa powyżej winny zostać zaakceptowane lub przeprojektowane przez jednostkę projektowania, która opracowała dokumentację projektową.

15. Podstawą określenia wynagrodzenia za wykonanie „robót zamiennych” będzie Protokół konieczności podpisany przez Kierownika budowy, Inspektora(ów) nadzoru, Wykonawcę i Zamawiającego oraz kosztorys zwany „kosztorysem różnicowym” sporządzony, przez Wykonawcę metodą kalkulacji szczegółowej. Kosztorys różnicowy winien zawierać wyliczoną cenę zakresu „robót pierwotnych” tj. uwzględnionych w kosztorysie ofertowym oraz winien zawierać wyliczoną cenę zakresu „robót zamiennych” podlegających wykonaniu. W kosztorysie różnicowym należy podać wyliczoną różnicę cenową pomiędzy obydwoma kosztorysami.

Tak sporządzony kosztorys różnicowy po uprzednim jego sprawdzeniu i zatwierdzeniu przez Zamawiającego wraz z Protokołem konieczności będzie stanowił podstawę zmiany wysokości wynagrodzenia w formie Aneksu do umowy.

16. Wyliczenia ceny „robót zamiennych” należy dokonać w oparciu o następujące założenia:
 - a) ceny czynników produkcji (R, M, S, Kp, Z) należy przyjąć ze złożonego kosztorysu ofertowego;
 - b) w przypadku, gdy nie będzie możliwe rozliczenie danej roboty w oparciu o zapisy zawarte w podpunkcie 1), brakujące ceny czynników produkcji zostaną przyjęte z zeszytów SEKOCENBUD (jako średnie) z okresu złożenia oferty przez Wykonawcę, a w przypadku ich braku według cen udokumentowanych i uzgodnionych z Zamawiającym;
 - c) Podstawą do określenia nakładów rzeczowych będą normy zawarte w złożonym kosztorysie ofertowym a w przypadku ich braku odpowiednie pozycje katalogów nakładów rzeczowych lub kalkulowane indywidualnie
17. W przypadku gdy zakres robót podlegających zamianie nie został uwzględniony przez Wykonawcę w kosztorysie, na podstawie którego wykonawca dokonał obliczenia ceny oferty w pierwszej kolejności należy obliczyć zakres „robót pierwotnych” na podstawie przedmiaru robót sporządzonego w oparciu o załączoną do przetargu dokumentację projektową opisującą przedmiot zamówienia. Wysokość wynagrodzenia za zakres „robót pierwotnych” zostanie obliczona na podstawie kosztorysu szczegółowego sporządzonego w oparciu o założenia określone w wyżej wyszczególnionych ppkt. lit. a), b) i c).
18. Zamawiający dopuszcza możliwość wykonania **„robót dodatkowych”** nieobjętych zamówieniem podstawowym, których konieczność wykonania ujawniła się w trakcie realizacji umowy, wskutek sytuacji której nie można było wcześniej przewidzieć. Ich wykonanie jest niezbędne do prawidłowej realizacji umowy oraz użytkowania przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem.
19. O konieczności wykonania powyższych robót Wykonawca winien powiadomić Zamawiającego w formie pisemnej wraz z uzasadnieniem.
20. Zmiany, o których mowa wyżej winny zostać zaakceptowane przez Jednostkę projektowania, która opracowała dokumentację projektową.

21. Wykonanie powyższych robót winno być poprzedzone opracowaniem dokumentacji opisującej te roboty. Dokumentacja musi być zgodna z przepisami obowiązującej ustawy - Prawo budowlane oraz jej aktami wykonawczymi. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu propozycję rozliczenia wykonania robót dodatkowych przygotowaną w oparciu o zasady określone dla robót zamiennych w ust. 16. Wykonawca nie może domagać się wynagrodzenia za roboty dodatkowe gdy są naturalną konsekwencją procesu budowlanego i w naturalny sposób z niego wynikają.
22. Realizacja robót dodatkowych może nastąpić po podpisaniu przez Strony aneksu do umowy. Podstawą do podpisania aneksu będzie protokół konieczności podpisany przez przedstawicieli procesu budowlanego: Kierownika budowy, Inspektora Nadzoru, Kierownika robót oraz przedstawiciela(li) Zamawiającego. Protokół musi zawierać uzasadnienie konieczności wykonania w/w robót.
23. Wykonawca obowiązany jest wykonać roboty dodatkowe przy zachowaniu tych samych lub wyższych norm, parametrów i standardów.
24. Zamawiający jest podatnikiem podatku od towarów i usług i jest uprawniony do wystawiania i otrzymywania faktur i posiada NIP: 619-19-45-073
25. Faktury wystawione w związku z realizacją umowy wystawione będą przez Wykonawcę na Zamawiającego i będą płatne w terminie **do** 21 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT.
26. Wynagrodzenie płatne będzie w formie przelewu na konto Wykonawcy wskazane na fakturze.
27. Wierzytelności:
 - 1) Wykonawca nie może dokonać zastawienia lub przeniesienia, w szczególności: cesji, przekazu, sprzedaży jakiegokolwiek wierzytelności wynikającej z umowy lub jej części, jak również korzyści wynikającej z umowy lub udziału w niej na osoby trzecie bez uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego.
 - 2) W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, wnioski o wyrażenie zgody na dokonanie czynności, o której mowa w pkt. 1 muszą podpisać łącznie wszyscy Wykonawcy.
 - 3) Zamawiający nie wyrazi zgody na dokonanie czynności określonej w pkt 1. dopóki Wykonawca nie przedstawi dowodu zaspokojenia roszczeń wszystkich podwykonawców, których wynagrodzenie byłoby regulowane ze środków objętych wierzytelnością będącą przedmiotem czynności przedstawionej do akceptacji.
 - 4) cesja, przelew lub czynność wywołująca podobne skutki, dokonane bez pisemnej zgody Zamawiającego, są względem Zamawiającego bezskuteczne.
28. Za datę zapłaty przyjmuje się dzień uznania rachunku Zamawiającego.
29. W przypadku nieterminowej zapłaty wynagrodzenia przez Zamawiającego, Wykonawcy przysługują odsetki ustawowe.

§ 8

Warunki płatności

1. Warunki płatności faktur:
 - 1) w przypadku, gdy przedmiot umowy wykonywany jest bez udziału podwykonawców, podstawą płatności faktur jest protokół odbioru częściowego wykonanych robót

- (zgodnych z Harmonogramem terminowo – finansowym) lub protokół odbioru końcowego;
- 2) W przypadku, gdy przedmiot umowy wykonywany jest z udziałem podwykonawców i dalszych podwykonawców do każdej faktury Wykonawca winien przedłożyć:
 - a) zestawienie zobowiązań Wykonawcy wobec wszystkich Podwykonawców robót budowlanych,
 - b) kopie wystawionych przez Podwykonawców i dalszych Podwykonawców faktur/rachunków, których dotyczy protokół zaawansowania, potwierdzonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę wraz z dokumentami potwierdzającymi wykonanie świadczenia oraz informacją których robót dostaw, usług i jakiego okresu dotyczy faktura lub rachunek,
 - c) oświadczenia Podwykonawców i dalszych Podwykonawców o uregulowaniu względem nich wszystkich należności lub dowody dotyczące zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcom i dalszym Podwykonawcom.
W/w oświadczenia podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania składających je Podwykonawców lub dalszych podwykonawców lub inne dowody na potwierdzenie dokonanej zapłaty wynagrodzenia powinny potwierdzać brak zaległości Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w uregulowaniu wszystkich wymagalnych w tym okresie wynagrodzeń Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców wynikających z umów o podwykonawstwo. Kopia umowy o podwykonawstwo wraz z załączonymi do niej dokumentami stanowi załącznik do umowy.
 2. Do faktury końcowej Wykonawca przedłoży ponadto:
 - a) zestawienie wszystkich faktur/rachunków zapłaconych podwykonawcom i dalszym podwykonawcom robót budowlanych,
 - b) oświadczenia wszystkich Podwykonawców i dalszych Podwykonawców o zapłacie przysługujących im wynagrodzeń **w całości** na podstawie odpowiednich zaakceptowanych przez Zamawiającego umów (miedzy Wykonawcą i podwykonawcą lub podwykonawcą i dalszym podwykonawcą) wraz z dowodami zapłaty ostatniej faktury/rachunku.
 3. Jeżeli Wykonawca nie przedłoży wszystkich dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia należnego Podwykonawcom i dalszym Podwykonawcom, Zamawiający wstrzyma wypłatę należnego Wykonawcy wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane w części równej sumie kwot wynikających z nieprzedstawionych dowodów zapłaty, do czasu ich zapłaty i przedstawienia Zamawiającemu stosownych dowodów potwierdzających dokonanie zapłaty. Wstrzymanie przez Zamawiającego zapłaty do czasu przedstawienia stosownych dowodów, nie skutkuje nie dotrzymaniem przez Zamawiającego terminu płatności i nie uprawnia Wykonawcy do żądania odsetek.
 4. Jeżeli w terminie określonym w zaakceptowanej przez Zamawiającego Umowie o podwykonawstwo, Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca nie zapłaci wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca może zwrócić się z żądaniem zapłaty należnego wynagrodzenia bezpośrednio do Zamawiającego.

5. Zamawiający niezwłocznie po zgłoszeniu żądania dokonania płatności bezpośredniej zawiadomi Wykonawcę o żądaniu Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy oraz wezwie Wykonawcę do zgłoszenia pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia Wykonawcy wezwania.
6. W przypadku zgłoszenia przez Wykonawcę uwag podważających zasadność bezpośredniej zapłaty w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:
 - 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty lub jeżeli wykonawca nie zgłosi uwag, a Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca nie wykażą zasadności takiej płatności, albo
 - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku zaistnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego, co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
 - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zmiany.
7. Zamawiający jest zobowiązany zapłacić Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy należne wynagrodzenie, jeżeli Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca udokumentuje jego zasadność fakturą VAT lub rachunkiem oraz dokumentami potwierdzającymi należyte wykonanie i odbiór robót, a Wykonawca nie złoży w trybie określonym w pkt. 6 uwag wykazujących niezasadność bezpośredniej zapłaty. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy z tytułu uchybienia terminowi zapłaty.
8. Równowartość kwoty zapłaconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, bądź skierowanej do depozytu sądowego, Zamawiający potrąci z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
9. Bezpośrednia płatność dokonywana przez Zamawiającego na rzecz Podwykonawcy i dalszego Podwykonawcy będzie dotyczyć wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub umowy o podwykonawstwo w zakresie dostaw lub usług.
10. Dokonanie bezpośredniej płatności na rzecz Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy lub ważne złożenie kwoty potrzebnej na pokrycie wynagrodzenia z tytułu bezpośredniej płatności do depozytu sądowego, skutkuje umorzeniem wierzytelności przysługującej Wykonawcy od Zamawiającego z tytułu wynagrodzenia do wysokości kwoty odpowiadającej dokonanej płatności.
11. Zamawiający może złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w przypadku zasadniczych wątpliwości co do wysokości należnej zapłaty lub co do podmiotu, któremu płatność należy się, co uznaje się za równoznaczne z wykonaniem w zakresie objętym zdeponowaną kwotą zobowiązania Zamawiającego względem Wykonawcy.
12. Odpowiedzialność Zamawiającego wobec Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy z tytułu płatności bezpośrednich za wykonanie robót budowlanych jest ograniczona

wyłącznie do wysokości kwoty należności za wykonanie tych robót budowlanych, wynikającej z Umowy.

13. W przypadku, gdy Podwykonawcy lub dalsi Podwykonawcy, uprawnieni do uzyskania od Zamawiającego płatności bezpośrednich, nie wystawili żadnych rachunków lub faktur VAT w danym okresie rozliczeniowym, i Wykonawca załączy do wystawianego rachunku lub faktury VAT oświadczenia Podwykonawców i dalszych Podwykonawców potwierdzające tę okoliczność, cała kwota wynikająca z faktury VAT lub rachunku zostanie wypłacona przez Zamawiającego Wykonawcy.
14. Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy przez Zamawiającego.
15. Przepisy niniejszego paragrafu nie naruszają praw i obowiązków Zamawiającego, Wykonawcy, podwykonawcy i dalszego podwykonawcy wynikających z przepisów art. 647 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny.
16. Zapłata faktury, wystawionej zgodnie z umową, nastąpi w formie przelewu na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, w terminie do 21 dni od daty wpływu faktury do siedziby Zamawiającego.
17. Za dzień dokonania zapłaty Strony uznają datę obciążenia rachunku Zamawiającego.

§ 9

Podwykonawcy

1. Ilekroć w niniejszej umowie mowa jest o podwykonawcy lub umowie o podwykonawstwo należy przez to rozumieć również dalszych podwykonawców, a także umowy zawierane przez podwykonawcę z dalszym podwykonawcą i dalszego podwykonawcę z kolejnym, dalszym podwykonawcą.
2. Zamawiający dopuszcza zlecenie podwykonawcom części robót objętych niniejszą umową.
3. Wykonawca powierzy podwykonawcy następujące części przedmiotu umowy:
.....
4. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, zaniechania, uchybienia i zaniedbania dostawców oraz podwykonawców, dalszych podwykonawców i ich pracowników (działania zawinione i niezawinione), w takim stopniu jakby to były działania, uchybienia i zaniedbania jego własne.
5. Na roboty wykonane przez podwykonawców i dalszych podwykonawców gwarancji i rękojmi udziela Wykonawca.
6. Rozliczenie z podwykonawcami prowadzi Wykonawca. Zamawiający wymaga, aby ostateczne rozliczenie z podwykonawcami nastąpiło przed ostatecznym rozliczeniem Wykonawcy z Zamawiającym.
7. W przypadku powierzenia wykonania części przedmiotu umowy podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom, Wykonawca będzie pełnił funkcję koordynatora podwykonawców podczas wykonywania przedmiotu umowy i usuwania ewentualnych wad.
8. Umowa z podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą powinna stanowić w szczególności, iż:

- 1) termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy: dostawy, usługi lub roboty budowlanej,
 - 2) przedmiotem Umowy o podwykonawstwo jest wyłącznie wykonanie, odpowiednio: robót budowlanych, dostaw lub usług, które ściśle odpowiadają części zamówienia określonego umową zawartą pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą,
 - 3) zakres robót zleconych podwykonawcy winien zostać określony przez odniesienie do konkretnej części dokumentacji projektowej bądź do konkretnych pozycji kosztorysu ofertowego.
 - 4) wykonanie przedmiotu umowy o podwykonawstwo zostaje określone na co najmniej takim poziomie jakości, jaki wynika z umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą i powinno odpowiadać stosownym dla tego wykonania wymaganiom określonym w SIWZ,
 - 5) okres odpowiedzialności podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy za wady przedmiotu umowy o podwykonawstwo, nie będzie krótszy od okresu odpowiedzialności za wady przedmiotu umowy Wykonawcy wobec Zamawiającego.
9. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień:
- 1) uzależniających uzyskanie przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zapłaty od Wykonawcy lub podwykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy o podwykonawstwo od zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia Wykonawcy lub odpowiednio od zapłaty przez Wykonawcę wynagrodzenia podwykonawcy lub odpowiednio od zapłaty przez podwykonawcę/dalszego podwykonawcę wynagrodzenia dalszemu podwykonawcy,
 - 2) uzależniających zwrot kwot zabezpieczenia przez Wykonawcę podwykonawcy, od zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy Wykonawcy przez Zamawiającego,
 - 3) Sprzecznych z postanowieniami umowy zawartej przez Zamawiającego z Wykonawcą lub sprzecznych z obowiązującymi przepisami prawa.
10. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamierzający zawrzeć Umowę o podwykonawstwo zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu, projektu Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, wraz z zestawieniem ilości robót i ich wyceną (kosztorysy), przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie Umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem tej Umowy.
11. Projekt Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, będzie uważany za zaakceptowany przez Zamawiającego, jeżeli Zamawiający w terminie do 7 dni od dnia przedłożenia mu projektu nie zgłosi na piśmie zastrzeżeń. Za dzień przedłożenia projektu przez Wykonawcę uznaje się dzień przedłożenia projektu Umowy Zamawiającemu na zasadach określonych w ust. 10 niniejszego paragrafu.
12. Zamawiający zgłosi w terminie określonym w ust. 11 niniejszego paragrafu pisemne zastrzeżenia do projektu Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w szczególności w następujących przypadkach:

- 1) niespełniania przez projekt wymagań dotyczących umowy o podwykonawstwo, określonych w ust. 8 niniejszego paragrafu,
 - 2) zamieszczenia w projekcie niedozwolonych postanowień, o których mowa w ust. 9 niniejszego paragrafu.
13. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego zastrzeżeń do projektu Umowy o podwykonawstwo w terminie określonym w ust. 11 niniejszego paragrafu Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca może przedłożyć zmieniony projekt Umowy o podwykonawstwo, uwzględniający w całości zastrzeżenia Zamawiającego.
 14. Po akceptacji projektu Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub po upływie terminu na zgłoszenie przez Zamawiającego zastrzeżeń do tego projektu, Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca przedłoży Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej Umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
 15. Zamawiający zgłosi Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy pisemny sprzeciw do przedłożonej Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od jej przedłożenia w przypadkach określonych w ust. 11 niniejszego paragrafu.
 16. Umowa o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, będzie uważana za zaakceptowaną przez Zamawiającego, jeżeli Zamawiający w terminie 7 dni od dnia przedłożenia kopii tej umowy nie zgłosi do niej na piśmie sprzeciwu.
 17. W razie zaistnienia w czasie realizacji przedmiotu umowy potrzeby zawarcia umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, których wartość przekracza 0,5% wynagrodzenia z niniejszej umowy brutto, Wykonawca ma obowiązek przedstawienia Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii takiej umowy, w terminie 7 dni od daty jej zawarcia.
 18. Obowiązek określony w ustępie powyżej nie dotyczy umów obejmujących dostawę materiałów budowlanych oraz usług pomocniczych w stosunku do wykonywanych robót budowlanych (w szczególności dotyczących transportu, ubezpieczenia itp.), których wartość nie przekracza 50 000,00 zł brutto.
 19. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy niezwłocznego usunięcia z terenu budowy podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, z którym nie została zawarta Umowa o podwykonawstwo zaakceptowana przez Zamawiającego, lub może usunąć takiego podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę na koszt Wykonawcy.
 20. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy podwykonawca przedłoży wraz z kopią Umowy o podwykonawstwo odpis z Krajowego Rejestru Sądowego podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, bądź inny dokument właściwy z uwagi na status prawny podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, potwierdzający, że osoby zawierające Umowę w imieniu podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy posiadają uprawnienia do jego reprezentacji.
 21. Powierzenie realizacji zadań innemu podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy niż ten, z którym została zawarta zaakceptowana przez Zamawiającego Umowa o podwykonawstwo, lub inna istotna zmiana tej umowy, w tym zmiana zakresu zadań określonych tą umową wymaga ponownej akceptacji Zamawiającego w trybie określonym w ust. 10 – 16 niniejszego paragrafu.

22. Zamawiający, może żądać od Wykonawcy zmiany lub odsunięcia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy od wykonywania świadczeń w zakresie realizacji przedmiotu umowy, jeżeli sprzęt techniczny, osoby i kwalifikacje, którymi dysponuje podwykonawca lub dalszy podwykonawca, nie spełniają warunków lub wymagań dotyczących podwykonawstwa, określonych Umową, nie dają rękojmi należytego wykonania powierzonych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy robót budowlanych, dostaw lub usług lub zachodzi obawa niedotrzymania terminów realizacji tych robót. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca niezwłocznie usunie na żądanie Zamawiającego podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę z terenu budowy, jeżeli działania podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy na terenie budowy naruszają postanowienia umowy.

§ 10

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca, przed podpisaniem umowy wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy na zasadach określonych w przepisach ustawy Pzp w wysokości **7%** ceny oferty (brutto), co stanowi kwotę: (słownie:)
w formie:,
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy ma na celu zabezpieczenie i ewentualne zaspokojenie roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przez Wykonawcę, w tym usunięcia Wad, w szczególności roszczeń Zamawiającego wobec Wykonawcy o zapłatę kar umownych.
3. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić, aby Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zachowało moc wiążącą w okresie wykonywania umowy oraz w okresie rękojmi za wady fizyczne. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego informowania Zamawiającego o faktycznych lub prawnych okolicznościach, które mają lub mogą mieć wpływ na moc wiążącą zabezpieczenia należytego wykonania umowy oraz na możliwość i zakres wykonywania przez Zamawiającego praw wynikających z zabezpieczenia.
4. W przypadku należytego wykonania robót kwota stanowiąca 70% zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zostanie zwrócona w terminie 30 dni od dnia odbioru końcowego robót.
5. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady fizyczne, wynosząca 30% wartości zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie tego okresu.
6. W trakcie realizacji Umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy na jedną lub kilka form, o których mowa w przepisach Pzp, pod warunkiem, że zmiana formy zabezpieczenia zostanie dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
7. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy pozostaje w dyspozycji Zamawiającego i zachowuje swoją ważność na czas określony w umowie.
8. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w pieniądzu zostanie zwrócone wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego Zamawiającego, na

którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.

9. W sytuacji, gdy wskutek okoliczności, o których mowa w § 13 niniejszej umowy wystąpi konieczność przedłużenia terminu realizacji umowy, Wykonawca przed podpisaniem aneksu lub najpóźniej w dniu jego podpisywania, zobowiązany jest do przedłużenia terminu ważności wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, albo jeśli nie jest to możliwe, do wniesienia nowego zabezpieczenia na okres wynikający z aneksu do umowy.

§ 11

Ubezpieczenie

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność:
Wobec Zamawiającego i osób trzecich za wszelkie szkody powstałe w związku z wykonywaniem przedmiotu Umowy, niezależnie od tego, czy szkody te powstały w wyniku działań lub zaniechań wynikających z obowiązków określonych niniejszą umową, czy też poza nimi.
2. Przed przystąpieniem do wykonywania robót budowlanych Wykonawca zobowiązany jest do zawarcia i utrzymania w mocy, aż do dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane, ubezpieczenia:
 - 1) Odpowiedzialności cywilnej za straty i szkody w mieniu stron trzecich lub uszkodzenia ciała albo śmierć, które mogą wydarzyć się osobom trzecim, wskutek wykonywania umowy; Ubezpieczenie to ma być zawarte z określeniem limitu na poszczególne zdarzenie nie niższego niż 100 000,00 zł, z określeniem limitu na wszystkie zdarzenia nie niższego niż 1 000 000,00 zł.
3. Dopuszczalna kwota potrąceń (np. fransyz integralnych, redukcyjnych, udziałów własnych) – 1 000,00 zł,
4. Koszty ubezpieczenia ponosi w całości Wykonawca.
5. W okresie trwania ubezpieczenia, Wykonawca będzie przekazywał Zamawiającemu, najpóźniej w dniu jej wygaśnięcia kopię kolejnego odnowienia polisy i dowodu opłacania składki, z zachowaniem ciągłości okresu i warunków ubezpieczenia.
6. Jeżeli termin, na który została zawarta polisa (lub inny dokument) ubezpieczenia, przedłożony przez Wykonawcę, kończy się w okresie realizacji zamówienia, Wykonawca winien bez wezwania Zamawiającego przedłożyć uaktualnioną polisę (lub inny dokument) ubezpieczenia w terminie do 7 dni od daty ustania ważności poprzedniej polisy
7. W razie nie wywiązania się z obowiązku zawarcia lub kontynuowania wymaganej umowy ubezpieczenia lub zawarcia jej w kształcie nie spełniającym wymagań Zamawiającego, Zamawiający jest uprawniony do zawarcia odpowiedniej polisy na rzecz Wykonawcy potrącając kwotę ubezpieczenia z należności wynikających z najbliższej faktury wystawionej przez Wykonawcę w oparciu o wystawioną przez Zamawiającego notę księgową a gdyby potrącenie to nie było możliwe – z zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

§ 12

Odstąpienie od umowy

1. W razie wystąpienia okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie, jedynie za wykonaną część umowy.
2. Ponadto Zamawiający może odstąpić od umowy, jeżeli Wykonawca:
 - 1) z przyczyn zawinionych nie wykonuje umowy lub wykonuje je w sposób wadliwy, sprzeczny z umową i pomimo pisemnego wezwania Wykonawcy do podjęcia wykonywania lub należytego wykonywania umowy w wyznaczonym, uzasadnionym technicznie terminie, nie zadośćuczyni żądaniu Zamawiającego,
 - 2) bez uzasadnionej przyczyny przerwał wykonywanie robót na okres dłuższy niż 24 dni robocze i pomimo dodatkowego pisemnego wezwania Zamawiającego nie podjął ich w okresie 8 dni roboczych od dnia doręczenia Wykonawcy dodatkowego wezwania,
 - 3) z przyczyn zawinionych Wykonawca nie przystąpił do odbioru terenu budowy albo nie rozpoczął robót,
 - 4) nie realizuje zaakceptowanego przez Zamawiającego Programu naprawczego, pomimo pisemnego wezwania do realizacji jego postanowień,
 - 5) jeżeli w wyniku wszczętego postępowania egzekucyjnego nastąpi zajęcie majątku Wykonawcy lub jego części, w sposób uniemożliwiający prawidłowe wykonanie umowy,
 - 6) w przypadku konieczności dokonania bezpośrednich płatności na sumę większą niż 5% wartości umowy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy,
3. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy może zostać złożone w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o podstawach do odstąpienia w formie pisemnej pod rygorem nieważności ze wskazaniem podstawy odstąpienia.
4. Odstąpienie od umowy jest skuteczne z chwilą doręczenia drugiej stronie umowy oświadczenia woli w tym zakresie.
5. Strony zgodnie postanawiają że odstąpienie od umowy odniesie skutek wyłącznie na przyszłość (*ex nunc*), co oznacza, że umowa pozostanie w mocy pomiędzy stronami w zakresie tej części przedmiotu umowy, która prawidłowo została wykonana do chwili odstąpienia od umowy, przy zachowaniu prawa do odszkodowań, zabezpieczeń, gwarancji itp.
6. Obowiązki Wykonawcy i Zamawiającego w związku z odstąpieniem od Umowy
 - 1) Wykonawca zobowiązany jest natychmiast wstrzymać wykonywanie robót, poza robotami mającymi na celu ochronę życia i własności i zabezpieczyć przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym oraz zabezpieczyć teren budowy i opuścić go najpóźniej w terminie wskazanym przez Zamawiającego,
 - 2) Wykonawca przekaze Zamawiającemu znajdujące się w jego posiadaniu dokumenty, w tym należące do Zamawiającego, urządzenia, materiały i inne prace, za które Wykonawca otrzymał płatność oraz inną, sporządzoną przez niego lub na jego rzecz, dokumentację projektową, najpóźniej w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
 - 3) Wykonawca zawiadomi Zamawiającego o gotowości do odbioru robót przerwanych i zabezpieczających.

- 4) Zamawiający przystąpi do odbioru robót przerwanych i zabezpieczających w terminie do 10 dni od dnia zgłoszenia gotowości do odbioru – z udziałem Wykonawcy lub jednostronnie, w sytuacji, gdy Wykonawca nie wyrazi woli uczestniczenia w odbiorze powyższych robót,
7. Rozliczenia w związku z odstąpieniem od umowy:
 - 1) w przypadkach, o których mowa w ust. 1 i 2, w związku z ust. 5. Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy do chwili odstąpienia wg ceny umownej,
 - 2) koszt wykonania robót zabezpieczających obciąża stronę z winy której nastąpiło odstąpienie od umowy,
 - 3) koszty utrzymania terenu budowy od dnia odstąpienia do dnia przekazania Zamawiającemu terenu budowy obciążają stronę, z winy której nastąpiło odstąpienie od umowy,
 - 4) w terminie 14 dni od dnia odstąpienia od umowy Wykonawca sporządzi przy udziale Zamawiającego inwentaryzację robót przerwanych wg stanu na dzień odstąpienia od umowy,
 - 5) Wykonawca w terminie wskazanym przez Zamawiającego na wykonanie robót zabezpieczających usunie z terenu budowy urządzenia zaplecza budowy oraz wszelkie materiały i urządzenia nie stanowiące własności Wykonawcy,
 - 6) Wykonawca w terminie, o którym mowa w pkt. 4) sporządzi i przekaze Zamawiającemu wykaz materiałów zakupionych na potrzeby realizacji przedmiotu umowy, które zostały dostarczone na teren budowy i stanowią własność Wykonawcy z podziałem na:
 - a) materiały, które są dedykowane tylko przedmiotowej inwestycji,
 - b) materiały, które Wykonawca może wykorzystać na innych budowach,
 - 7) W przypadku materiałów o których mowa w punkcie 6 b), Wykonawca własnym staraniem i na własny koszt usunie je z terenu budowy, a koszty ich ewentualnego magazynowania do czasu ich wykorzystania przez Wykonawcę na innej budowie nie będą obciążały Zamawiającego,
 - 8) Szczegółowy protokół odbioru robót przerwanych i robót zabezpieczających oraz wykaz materiałów, o których mowa w pkt 6 a) stanowią podstawę do wystawienia przez Wykonawcę odpowiedniej faktury VAT,
 - 9) Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za roboty wykonane do dnia odstąpienia według cen umownych, pomniejszone o ewentualne roszczenia o obniżenie ceny na podstawie rękojmi i gwarancji lub inne roszczenia odszkodowawcze oraz pokryje koszty za zakupione materiały i urządzenia nie nadające się do wykorzystania w inny obiekt w cenie zwrotu kosztów ich nabycia (udokumentowanych przez Wykonawcę stosownymi fakturami)
8. Wykonawca udzieli rękojmi i gwarancji jakości w zakresie określonym w umowie na część zobowiązania wykonaną do dnia odstąpienia od umowy.
9. Odstąpienie od umowy nie wyklucza możliwości dochodzenia odszkodowania za niewykonanie zamówienia na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.

§ 13

Odbiór końcowy

1. Odbiór końcowy dokonywany jest po zakończeniu całości robót, na podstawie oświadczenia Kierownika budowy wpisanego do dziennika budowy i potwierdzenia tego faktu przez Inspektora nadzoru inwestorskiego, po zgłoszeniu przez Wykonawcę zakończenia robót i gotowości do ich odbioru.
2. O terminie odbioru Wykonawca ma obowiązek poinformowania podwykonawców, przy udziale których wykonał przedmiot umowy.
3. Przed zgłoszeniem gotowości do odbioru końcowego, Wykonawca przeprowadza wszystkie wymagane prawem próby i sprawdzenia, zawiadamiając o nich Inspektorów nadzoru oraz Zamawiającego w terminie umożliwiającym udział w próbach i sprawdzeniach.
4. W celu dokonania odbioru końcowego Wykonawca przedkłada Zamawiającemu razem z wnioskiem o dokonanie odbioru komplet dokumentów składających się na dokumentację odbiorową pozwalających na ocenę prawidłowości wykonania przedmiotu odbioru, a w szczególności:
 - 1) oświadczenie Kierownika budowy, zgodnie z art. 57 ust. 1 pkt 2) ustawy Prawo budowlane:
 - o zgodności wykonania obiektu z projektem budowlanym i warunkami pozwolenia na budowę i przepisami,
 - o doprowadzeniu do należytego stanu i porządku terenu budowy;
 - 2) dziennik budowy ,
 - 3) protokoły prób, badań i sprawdzeń (oryginały),
 - 4) geodezyjną inwentaryzację powykonawczą,
 - 5) stosowne certyfikaty, atesty i aprobaty techniczne na wbudowane materiały, deklaracje zgodności, świadectwa pochodzenia, podpisane przez Kierownika budowy, z adnotacją o miejscu wbudowania,
 - 6) dokumentacje powykonawcze z naniesionymi i podpisanymi przez kierownika budowy nieistotnymi zmianami w stosunku do zatwierdzonej dokumentacji projektowej (jeżeli takie wystąpią w trakcie budowy) potwierdzone podpisem projektantów branżowych,
 - 7) instrukcje użytkowania i konserwacji zamontowanych urządzeń na zrealizowanym przedmiocie umowy wraz z harmonogramem przeglądów serwisowych zamontowanych systemów technologicznych i urządzeń zgodnie z wymaganiami producentów.
 - 8) protokołów potwierdzających przeprowadzenie szkoleń przedstawicieli Użytkownika obiektu i Zamawiającego w zakresie podstawowej obsługi urządzeń i systemów sterujących wraz z pisemnymi instrukcjami obsługi .
 - 9) tabelaryczne zestawienie wykonanych elementów robót (z podziałem na poszczególne branże) wraz z wykazem wyposażenia – w celu sporządzenia dokumentów OT,
 - 10) Dokumenty gwarancyjne producentów,
 - 11) Kartę gwarancyjną wystawioną przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego w związku z wykonaniem przedmiotu umowy.
5. Przystąpienie do odbioru końcowego nastąpi w terminie nie dłuższym niż 10 dni roboczych od dnia dostarczenia Zamawiającemu pisemnego zgłoszenia robót do odbioru, przy czym datę i godzinę rozpoczęcia czynności odbioru wyznaczy Zamawiający.

6. Jeżeli w toku czynności odbioru końcowego zostanie stwierdzone, że roboty budowlane będące jego przedmiotem nie są gotowe do odbioru z powodu ich niezakończenia, z powodu wystąpienia wad uniemożliwiających korzystanie z przedmiotu umowy, lub z powodu nieprzeprowadzenia wymaganych prób i sprawdzeń jak również nie przedstawienia kompletu dokumentów o których mowa w ust. 5, Zamawiający może przerwać odbiór końcowy, wyznaczając Wykonawcy termin do wykonania robót, usunięcia wad lub przeprowadzenia prób i sprawdzeń, uwzględniający ich złożoność techniczną, a po jego upływie powrócić do wykonywania czynności odbioru końcowego.
7. Odbiór końcowy zostanie dokonany komisyjnie z udziałem wyznaczonych przedstawicieli Zamawiającego, Kierownika budowy, Inspektorów nadzoru oraz upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy. Z czynności odbioru zostanie sporządzony protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w trakcie odbioru.
8. Z czynności odbioru komisja sporządza Protokół odbioru końcowego robót zawierający wszelkie ustalenia dokonane w trakcie odbioru. Podpisany protokół odbioru końcowego robót będzie podstawą do wystawienia faktury końcowej.
9. W przypadku stwierdzenia w toku odbioru nieistotnych wad przedmiotu umowy, strony uzgadniają w treści protokołu termin i sposób usunięcia wad. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w wyznaczonym terminie lub w sposób ustalony w Protokole odbioru końcowego, Zamawiający, po uprzednim powiadomieniu Wykonawcy, jest uprawniony do zlecenia usunięcia wad podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Wykonawcy;
10. Za dzień faktycznego odbioru końcowego uznaje się dzień podpisania przez upoważnionych przedstawicieli Stron umowy Protokołu odbioru końcowego robót.
11. W przypadku stwierdzenia w toku odbioru wad istotnych, które czynią przedmiot odbioru niezdatny do zwykłego użytku lub sprzeciwiają się wyraźnie umowie będą poczytane za wady, które pozwalają odmówić Zamawiającemu odbioru. Wystąpienie wad, o których mowa w zdaniu poprzedzającym jest równoznaczne z nienależytym wykonaniem umowy, a co za tym idzie, za uznaniem umowy za niewykonaną.

§ 14

Kary umowne

1. Strony postanawiają, że podstawową formą odszkodowania są kary umowne.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) za zwłokę w zakończeniu realizacji przedmiotu umowy w wysokości 0,1% wartości wynagrodzenia netto określonego w § 7 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, liczony od następnego dnia od upływu terminu przewidzianego na ukończenie przedmiotu umowy,
 - 2) za nieterminowe usunięcie wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji, w wysokości 0,05% wartości wynagrodzenia netto określonego w § 7 ust 1, za każdy dzień zwłoki licząc od dnia następującego po dniu upływu terminu wyznaczonego na usunięcie wad lub usterek,
 - 3) za zawinione przez Wykonawcę przerwania realizacji robót trwające powyżej 14 dni w wysokości 0,05% wartości wynagrodzenia netto określonego w § 7 ust 1, za każdy rozpoczęty dzień przerwy w wykonywaniu robót, licząc od 15-tego dnia przerwania robót,

- 4) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10% wartości wynagrodzenia netto określonego w § 7 ust 1;
 - 5) za zwłokę w realizacji harmonogramu terminowo – rzeczowo - finansowego z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 0,05 % wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 7 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy dzień zwłoki licząc od terminu określonego w uzgodnionym przez Zamawiającego harmonogramie finansowym. Podstawą do naliczenia kary umownej będzie wykazana w protokole odbioru częściowego mniejsza wartość wykonanych robót w stosunku do wartości zawartej w w/w harmonogramie,
 - 6) za oddelegowanie do wykonywania prac wskazanych w § 6 ust. 5 pkt 1 osób nie zatrudnionych na podstawie umowy o pracę – w wysokości 1000 zł za każdy stwierdzony przypadek (kara może być nakładana wielokrotnie wobec tej samej osoby, jeżeli zamawiający podczas kontroli stwierdzi, że nie jest ona zatrudniona na umowę o pracę),
 - 7) za odmowę przedłożenia do wglądu lub nieprzedłożenie w terminie któregośkolwiek z dowodów, o których mowa w § 6 ust. 5 pkt 4 w wysokości 500 zł za każdy przypadek. Kara może być nakładana wielokrotnie i dotyczyć tej samej osoby w przypadku nieprzedłożenia do wglądu lub nieprzedłożenia w terminie przez Wykonawcę ww. dokumentów.
 - 8) w wysokości 0,05% wartości umownej netto określonego w § 7 ust 1 za każdy stwierdzony przypadek :
 - a) braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom,
 - b) nie przedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany,
 - c) nie przedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany ,
 - d) wykonywania robót przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę bez pisemnej zgody Zamawiającego na zawarcie umowy Wykonawcy z podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą,
3. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na potrącenie naliczonych kar umownych z wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy.
 4. W przypadku nałożenia kilku kar umownych, wymienionych w ust. 2 niniejszego paragrafu, suma kar umownych nie może przekroczyć kwoty równej wartości 25% wynagrodzenia netto Wykonawcy, o którym mowa w § 7 ust. 1 umowy.
 5. Zapłata kary przez Wykonawcę lub potrącenie przez Zamawiającego kwoty kary z płatności należnej Wykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku ukończenia robót lub jakichkolwiek innych obowiązków.
 6. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w przypadku:
 - 1) odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn zależnych od Zamawiającego, w wysokości 10% wynagrodzenia netto Wykonawcy, o którym mowa w § 7 ust. 1 umowy,

- 2) za nieprzystąpienie przez Zamawiającego do odbiorów robót zgłoszonych przez Wykonawcę w terminach określonych umową w wysokości 300,00 zł za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
7. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego, o ile wartość faktycznie poniesionych szkód przekracza wysokość kar umownych.

§ 15

Zmiany lub uzupełnienia

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy, wymagają formy pisemnej w postaci aneksów do umowy, pod rygorem nieważności.
2. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, jednakże Zamawiający przewiduje możliwość dokonania jej zmiany w następujących sytuacjach:
 - 1) Konieczności wykonania dodatkowych robót budowlanych przez dotychczasowego Wykonawcę nieobjętych zamówieniem podstawowym w sytuacji wskazanej w art. 144 ust. 1 pkt 2) ustawy Pzp;
 - 2) Konieczności realizacji robót wynikających z wprowadzenia w dokumentacji projektowej zmian uznanych za nieistotne odstępstwo od projektu budowlanego dokonanych zgodnie z zapisami art. 36a ust. 6 ustawy Prawo budowlane o ile zmiany nie wymagają zmiany decyzji o pozwoleniu na budowę.
 - 3) Konieczności zmiany sposobu wykonania przedmiotu umowy wraz ze skutkami wprowadzenia takiej zmiany w przypadku:
 - a) stwierdzenia wad bądź wprowadzenia zmian w załączonych do SIWZ projektach wykonawczych, skutkujących koniecznością dokonania poprawek lub uzupełnień, w tym dokonania zmian w rozwiązaniach projektowych na podstawie art. 23 ust. 1 ustawy Prawo budowlane, jeżeli są one uzasadnione koniecznością zwiększenia bezpieczeństwa realizacji robót budowlanych lub usprawnienia procesu budowy;
 - b) celowości lub konieczności zrealizowania przedmiotu umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych, technologicznych lub materiałowych niż wskazane w projektach wykonawczych,
 - c) w razie niedostępności na rynku materiałów lub urządzeń wskazanych w projektach wykonawczych stanowiących opis przedmiotu zamówienia.
 - 4) Zwiększenie zakresu rzeczowego przedmiotu zamówienia tj. usług lub dostaw na ilości dostosowane do potrzeb realizacji przedmiotu umowy lub ograniczenia zakresu rzeczowego robót opisanych w dokumentacji projektowej tzw. „roboty zaniechane”, jeżeli zmiana ta jest konieczna dla realizacji umowy zgodnie z zasadami wiedzy technicznej i zmiany nie stanowią istotnego odstępstwa od zatwierdzonego projektu budowlanego.
 - 5) Zmiany terminów wykonania (skrócenie, wydłużenie) przedmiotu umowy określonych w § 5 będących następstwem:
 - a) wystąpienia siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z jej postanowieniami,
 - b) działań osób trzecich,

- c) wystąpienia niekorzystnych warunków atmosferycznych uniemożliwiających prawidłowe wykonanie robót z uwagi na konieczność przestrzegania reżimów technologicznych określonych normami lub innymi przepisami wymagającymi konkretnych warunków atmosferycznych, Wykonawca zmuszony jest przerwać realizację robót a nie jest możliwe w tym czasie wykonywanie innych prac i nie są następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność. W takiej sytuacji termin realizacji umowy ulega wydłużeniu o uzasadniony powyższymi okolicznościami okres;
 - d) wystąpienia okoliczności o których mowa w ust. 2, pkt. 1 - 4 mających wpływ na termin realizacji zamówienia.
- 6) Wynagrodzenie Wykonawcy może ulec zmianie (podwyższeniu lub obniżeniu) w przypadkach określonych w ust. 2, pkt. 1 - 5 jeżeli mają wpływ na zmianę wysokości wynagrodzenia
 - 7) Zmiany sposobu rozliczania umowy lub zasad dokonywania płatności na rzecz Wykonawcy.
 - 8) W przypadku zmiany personelu wskazanego w ofercie, Wykonawca winien zapewnić personel, który będzie spełniał co najmniej warunki w niej podane. Każda zmiana personelu wymaga zgłoszenia oraz zgody Zamawiającego.
3. Wskazane powyżej zmiany mogą zostać wprowadzone jedynie w przypadku, jeżeli obie Strony umowy zgodnie uznają, że zaszły wskazane wyżej okoliczności oraz wprowadzenie zmian jest niezbędne dla prawidłowej realizacji zamówienia. Warunkiem dokonania zmian jest złożenie wniosku przez stronę inicjującą zmianę zawierającego:
- 1) opis propozycji zmiany umowy,
 - 2) uzasadnienie propozycji zmiany umowy,
 - 3) obliczenie kosztów proponowanej zmiany oraz wpływ zmiany na wysokość wynagrodzenia Wykonawcy,
 - 4) czas wykonania proponowanej zmiany oraz jej wpływ na termin zakończenia umowy.
4. Wykonawca nie będzie uprawniony do wystąpienia o przedłużenie terminu wykonania umowy i zwiększenia wynagrodzenia, jeżeli zmiana jest wymuszona uchybieniem czy naruszeniem umowy przez Wykonawcę, w takim przypadku koszty dodatkowe związane z takimi zmianami ponosi Wykonawca.
5. Wszystkie okoliczności wymienione w niniejszym paragrafie stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.
6. Zmiany, o których mowa w ust. 2 zostaną wprowadzone aneksem do umowy.

§ 16

Warunki gwarancji i rękojmi

- 1. Strony postanawiają, iż odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady fizyczne przedmiotu umowy wynosi 5 lat licząc od dnia odbioru końcowego.
- 2. Strony umowy postanawiają, że odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi zostanie rozszerzona przez udzielenie letniej gwarancji, licząc od dnia odbioru końcowego robót.

3. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu niezbędny dokument gwarancyjny (według wzoru stanowiącego załącznik Nr 5 do umowy) w dniu odbioru końcowego robót, przy czym bieg terminu gwarancji rozpoczyna się w dniu następnym, po dacie odbioru. Gwarancja obejmuje wady materiałowe oraz wady w robociźnie.
4. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia ujawnionych wad i usterek w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, na własny koszt i ryzyko.
5. Nie podlegają uprawnieniom z tytułu gwarancji wady powstałe wskutek:
 - a) działania siły wyższej albo wyłącznie z winy użytkownika lub osoby trzeciej za którą Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności;
 - b) winy użytkownika obiektu, w tym uszkodzeń mechanicznych oraz eksploatacji i konserwacji urządzeń w sposób niezgodny z zasadami eksploatacji;
 - c) zwłoki w zawiadomieniu go o wadzie, jeżeli ta spowodowała inne wady (uszkodzenia), których można było uniknąć, gdyby w terminie zawiadomiono Wykonawcę o zaistniałej wadzie.
7. Zasady eksploatacji i konserwacji urządzeń zostaną określone w przekazanej przez Wykonawcę „Instrukcji użytkowania i eksploatacji” wraz z wykazem wbudowanych urządzeń które wymagają przeglądów serwisowych.
8. Instrukcja użytkowania i eksploatacji jest zbiorem szczegółowo opracowanych instrukcji użytkowania i eksploatacji dla wszystkich elementów objętych gwarancją.
9. Jeżeli Wykonawca nie sporządzi Instrukcji użytkowania i eksploatacji nie będzie się mógł uwolnić ze zobowiązań gwarancyjnych powołując się na zarzut eksploatacji i konserwacji elementów podlegających gwarancji w sposób niezgodny z zasadami eksploatacji.
10. Ustala się poniższe terminy usunięcia wad, licząc od powiadomienia przez Użytkownika:
 - 1) jeżeli wada uniemożliwiłaby użytkowanie obiektu lub gdy wada byłaby dla użytkownika szczególnie uciążliwa w tym awaria urządzeń i instalacji a także gdy ujawniona wada może skutkować zagrożeniem dla życia lub zdrowia ludzi, zanieczyszczeniem środowiska, wystąpieniem niepowetowanej szkody dla Zamawiającego, Wykonawca obowiązany jest przystąpić do usunięcia wady niezwłocznie tj. w terminie do 24 godzin od powiadomienia i usunięcia jej w najwcześniejszym możliwym terminie.
 - 2) w pozostałych przypadkach w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
11. Jeżeli w ustalonym terminie wada, awaria lub usterka nie zostanie usunięta Zamawiający ma prawo zastosować kary zapisane w § 14 ust. 2 pkt 2 niniejszej Umowy.
12. W każdym przypadku niewywiązania się Wykonawcy ze zobowiązań wynikających z gwarancji lub rękojmi za wady, Zamawiający ma prawo skorzystać – bez utraty gwarancji i rękojmi – na koszt i ryzyko Wykonawcy z instytucji zastępczego usuwania wad świadczonych przez inne podmioty, po uprzednim wezwaniu Wykonawcy i wyznaczeniu dodatkowego terminu nie krótszego niż 5 dni roboczych - powstałą z tego tytułu należność pokrywa się w pierwszej kolejności z kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
13. Na okoliczność usunięcia wad lub usterek spisuje się protokół z udziałem Wykonawcy i Zamawiającego nie później niż w ciągu 4 dni roboczych licząc od daty zawiadomienia Zamawiającego przez Wykonawcę o ich usunięciu.
14. Udzielona rękojmia i gwarancja nie naruszają prawa Zamawiającego do dochodzenia

roszczeń o naprawienie szkody w pełnej wysokości na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym,

15. Jeżeli w ramach gwarancji Wykonawca dokonał usunięcia wad istotnych, termin gwarancji biegnie na nowo od chwili usunięcia wady. W innych wypadkach termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas, w którym wada była usuwana.
16. Pomimo wygaśnięcia gwarancji lub rękojmi Wykonawca zobowiązany jest usunąć wady, które zostały zgłoszone przez Zamawiającego w okresie trwania gwarancji lub rękojmi.
17. Szczegółowy zakres gwarancji określony został we wzorze karty gwarancyjnej, stanowiącej Załącznik Nr 5 do umowy
18. Przeglądy gwarancyjne przeprowadzane będą komisyjnie przy udziale upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy. Nieobecność Wykonawcy nie wstrzymuje przeprowadzenia przeglądu, a Zamawiający jest wówczas zobowiązany przesłać Wykonawcy protokół przeglądu gwarancyjnego wraz z wezwaniem do usunięcia stwierdzonych wad gwarancyjnych w określonym przez Zamawiającego terminie.

§ 17

Kontrola jakości

1. Wszystkie użyte materiały będą posiadać wymagane prawem i przepisami atesty, certyfikaty, deklaracje zgodności, o których mowa w art. 10 ustawy Prawo budowlane, a sprzęt i urządzenia użyte do realizacji robót budowlanych będą posiadać wymagane przepisami dopuszczenia do użytkowania.
2. Inspektor nadzoru inwestorskiego może zobowiązać Wykonawcę do:
 - 1) usunięcia materiałów nie odpowiadających normom jakościowym określonym w pkt. 1 z terenu budowy w wyznaczonym terminie lub
 - 2) ponownego wykonania robót, jeżeli materiały lub jakość wykonanych robót nie spełniają wymagań określonych w dokumentacji projektowej i STWiOR.Jeżeli Wykonawca nie zastosuje się do wydanych zgodnie z umową poleceń Inspektora nadzoru inwestorskiego w terminie przez niego wskazanym, Zamawiający, po bezskutecznym wezwaniu Wykonawcy do wykonania tych poleceń w terminie 14 dni roboczych, ma prawo zlecić wykonania powyższych czynności osobie trzeciej na koszt Wykonawcy (wykonanie zastępcze) i potrącić poniesione w związku z tym wydatki z wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w § 7 ust. 1 umowy.
3. Wszystkie materiały i urządzenia na minimum 5 dni przed ich zamówieniem przez Wykonawcę i wbudowaniem wymagają zatwierdzenia przez Inspektora nadzoru danej branży. Akceptacja nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności za jakość zastosowanych materiałów i urządzeń (w przypadku zamiaru zastosowania materiałów i urządzeń równoważnych dodatkowo wymagana jest akceptacja Projektanta).

§ 18

Forma umowy

Umowę sporządzono w formie pisemnej, w trzech jednobrzmiących egzemplarzach w tym 1 egzemplarz dla Wykonawcy, a 2 egzemplarze dla Zamawiającego.

§ 19

Rozstrzygnięcie sporów

1. Ewentualne spory wynikające z realizacji umowy, dla których Strony nie znajdują polubownego rozwiązania, będą rozstrzygane przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, Prawa zamówień publicznych, ustawy Prawo budowlane oraz inne odpowiednie przepisy prawa.

§ 20

Integralne części umowy

1. Integralną część umowy stanowią niżej wymienione dokumenty w następującej kolejności:
 - 1) Załącznik nr 1 – Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (z załącznikami oraz pytaniami i odpowiedziami udzielonymi na etapie postępowania przetargowego) na który składają się:
 - a) Projekt budowlano - wykonawczy
 - b) Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót,
 - 2) Załącznik nr 2 - Oferta Wykonawcy z załącznikami,
 - 3) Załącznik nr 3 - Harmonogram terminowo – finansowy,
 - 4) Załącznik nr 4 - dokument potwierdzający wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - 4) Załącznik nr 5 - Karta gwarancyjna;

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

WZÓR KARTY GWARANCYJNEJ

Załącznik Nr 5 do Umowy

.....
pieczęć Gwaranta

KARTA GWARANCYJNA

1. Niniejsza gwarancja obejmuje całość przedmiotu umowy na wykonanie robót zrealizowanych w ramach umowy z dnia zawartej pomiędzy Gminą Baranów, ul. Rynek 21, 63-604 Baranów, a
2. Uprawnionym do zgłaszania wad z tytułu udzielonej gwarancji jest Gmina Baranów.
Nazwa zamówienia/przedmiot umowy: „**Przebudowa budynku Szkoły Podstawowej w miejscowości Mroczeń wpisanego do rejestru zabytków (były Pałac Wężyków)**”
3. Wykonawca/Gwarant oświadcza, że objęte niniejszą kartą gwarancyjną roboty wraz z urządzeniami zostały wykonane zgodnie z umową, SIWZ i dokumentacją projektową, oraz STWiORB, zasadami wiedzy technicznej i zgodnie z przepisami techniczno budowlanymi.

Przedmiot i termin gwarancji

1. Gwarant odpowiada wobec Zamawiającego za przedmiot umowy, w tym także za części przedmiotu umowy zrealizowane przez podwykonawców.
2. Gwarancja obejmuje odpowiedzialność z tytułu wad tkwiących w użytych materiałach i urządzeniach, w wadliwym wykonaniu prac, szkód powstałych w związku z wystąpieniem wady.
3. Okres gwarancji jakości na zrealizowane w ramach umowy roboty budowlane, dostawy i zamontowane urządzenia wynosi miesiące licząc od daty odbioru końcowego przedmiotu umowy.
4. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia ujawnionych wad i usterek w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, na własny koszt i ryzyko.

Obowiązki i uprawnienia stron

1. O wystąpieniu wad Zamawiający powiadomi Wykonawcę/Gwaranta w formie pisemnej niezwłocznie tj. w terminie 3 dni od ujawnienia wady podając jej rodzaj.
2. Ustala się poniższe terminy usunięcia wad, licząc od powiadomienia przez Zamawiającego:
 - 1) jeżeli wada uniemożliwiłaby użytkowanie obiektu, a także gdy ujawniona wada może skutkować zagrożeniem dla życia lub zdrowia ludzi, zanieczyszczeniem środowiska, wystąpieniem niepowetowanej szkody dla Zamawiającego Wykonawca obowiązany jest przystąpić do usunięcia wady niezwłocznie tj. w terminie do 24 godzin od powiadomienia i usunięcia jej w najwcześniejszym możliwym terminie.
 - 2) w pozostałych przypadkach w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
3. W przypadku, gdy Wykonawca nie przystąpił do usuwania wad w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie lub usunął wady w sposób nienależyty, Zamawiający, poza uprawnieniami przysługującymi mu na podstawie KC, może powierzyć usunięcie wad podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Wykonawcy (wykonanie zastępcze), po uprzednim

wezwanu Wykonawcy i wyznaczeniu dodatkowego terminu nie krótszego niż 7 dni roboczych - powstałą z tego tytułu należność pokrywa się w pierwszej kolejności z kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

4. W wypadku usunięcia wad Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o ich usunięciu.
5. Stwierdzenie usunięcia wad uważa się za skuteczne z chwilą podpisania przez obie strony protokołu usunięcia wad.
6. Niezależnie od powyższego Zamawiający może żądać od Wykonawcy/Gwaranta naprawienia szkody wynikłej ze zwłoki w przystąpieniu do usuwania wad.
7. Jeżeli w ramach gwarancji Wykonawca dokona usunięcia wad istotnych, termin gwarancji będzie biegł na nowo od chwili usunięcia wady. W innych wypadkach termin gwarancji ulegnie przedłużeniu o czas, w którym wada była usuwana.
8. Pomimo wygaśnięcia gwarancji lub rękojmi Wykonawca zobowiązany będzie do usunięcia wad, które zostały zgłoszone przez Zamawiającego w okresie trwania gwarancji lub rękojmi.
9. Wykonawca jest odpowiedzialny za wszelkie szkody, które spowodował usuwaniem wad.
10. W przypadku przeniesienia własności obiektu w okresie trwania gwarancji na osobę trzecią uprawnienia wynikające z gwarancji jakości przechodzą na nabywcę.

Inne warunki gwarancji

1. Nie podlegają gwarancji wady powstałe na skutek siły wyższej, szkód wynikłych z winy Zamawiającego, Użytkownika obiektu, użytkownika obiektu w sposób niezgodny z instrukcją lub zasadami eksploatacji i użytkowania, szkód wynikłych ze zwłoki w zgłoszeniu wady Wykonawcy.
2. W przypadku wymiany elementu na nowy, wolny od wad, a także w przypadku dokonania istotnych napraw elementu,- okres gwarancji dla danego elementu biegnie od nowa.
3. Gwarancja wygasa automatycznie na te elementy, które użytkownik poddał remontowi lub wymianie z przyczyn, za które nie ponosi odpowiedzialności Wykonawca w ramach niniejszej gwarancji.

Przeglądy gwarancyjne

1. Komisyjne przeglądy gwarancyjne odbywać się będą co 12 miesięcy w okresie obowiązywania niniejszej gwarancji.
2. Datę godzinę i miejsce dokonania przeglądu gwarancyjnego wyznacza Zamawiający, zawiadamiając o nim Gwaranta na piśmie z co najmniej 14 – dniowym wyprzedzeniem.
3. W skład komisji przeglądowej będą wchodziły, co najmniej 2 osoby wyznaczone przez Zamawiającego oraz co najmniej 2 osoby wyznaczone przez Gwaranta.
4. Jeżeli Gwarant został prawidłowo powiadomiony o terminie i miejscu przeglądu gwarancyjnego, niestawienie się jego przedstawicieli nie będzie wywoływało żadnych ujemnych skutków dla ważności i skuteczności ustaleń dokonanych przez komisję przeglądową.
5. Z każdego przeglądu gwarancyjnego sporządzany będzie Protokół Przeglądu Gwarancyjnego, w dwóch egzemplarzach, po jednym dla Zamawiającego i Gwaranta. W przypadku nieobecności przedstawiciela Gwaranta, Zamawiający obowiązany jest niezwłocznie przesłać Gwarantowi jeden egzemplarz Protokołu Przeglądu.

Komunikacja

1. Wszelka komunikacja pomiędzy stronami wymaga potwierdzenia w formie pisemnej. O każdej wadzie osoba wyznaczona przez Zamawiającego powiadamia telefonicznie przedstawiciela Gwaranta, a następnie potwierdza zgłoszenie faksem bądź e-mailem na wskazane numery telefonów i adresy. Kopia potwierdzenia zgłoszenia przesyłana jest również faksem lub e-mailem do Zamawiającego.
2. Pisma skierowane do Gwaranta należy wysłać na adres:
.....
tel., fax e-mail:
3. Pisma skierowane do Zamawiającego należy wysłać na adres:
.....
tel., fax e-mail:
4. O zmianach danych teleadresowych strony obowiązane są informować się niezwłocznie, nie później niż 7 dni od chwili zaistnienia zmian, pod rygorem uznania wysłania korespondencji pod ostatnio znany adres za skutecznie doręczoną.

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy prawa polskiego, w szczególności kodeksu cywilnego oraz ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych. Wszelkie zmiany niniejszej Karty Gwarancyjnej wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

Niniejsza Karta Gwarancyjna stanowi załącznik do umowy z dnia