

Wójt Gminy Baranów

Referat Gospodarki Przestrzennej, Rolnictwa i Ochrony Środowiska

RYNEK 21

63-604 BARANÓW

Znak sprawy: GP/6/4/2008

BARANÓW, 2008-06-05

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

na PRZEBUDOWY I REMONTY DRÓG GMINNYCH

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie **przetarg nieograniczony** na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655)

Zamawiający będzie stosował w niniejszym postępowaniu następujące wyłączenia(np. z art. 5) -
NIE DOTYCZY

Zatwierdzono w dniu:
2008-06-05

Wójt Jan Sarnowski

1. ZAMAWIAJĄCY:

WÓJT GMINY BARANÓW

RYNEK 21

63-604 BARANÓW

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:

Postępowanie prowadzone będzie w trybie: **przetarg nieograniczony**

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

3.1 Przedmiotem zamówienia jest REMONTY DRÓG.

3.2 Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych, gdzie część (zadanie) stanowi:

Zadanie częściowe nr:	Opis:
1	Temat: REMONT UL. SPORTOWEJ W BARANOWIE Wspólny Słownik Zamówień: 45233124-4 Opis: REMONT UL. SPORTOWEJ W BARANOWIE NAWIERZCHNIA ASFALTOWA ZAMKNIĘTA OBUSTRONNIE OBRZEŻEM Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
2	Temat: UTWARDZENIE DROGI DO PAŁACU W ŻURAWIŃCU Wspólny Słownik Zamówień: 45233124-4 Opis: UTWARDZENIE DROGI DO PAŁACU W ŻURAWIŃCU NAWIERZCHNIA ASFALTOWA NA PODBUDOWIE Z KRUSZYWA ŁAMANEGO Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
3	Temat: UTWARDZENIE DROGI BARANÓW-ALBERTÓW Wspólny Słownik Zamówień: 45233123-7 Opis: UTWARDZENIE DROGI BARANÓW-ALBERTÓW UTWARDZENIE DROGI GRUNTOWEJ FREZOWINĄ ASFALTOWĄ Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
4	Temat: UTWARDZENIE DROGI MROCZEŃ-KATARZYŃKA Wspólny Słownik Zamówień: 45233123-7 Opis: UTWARDZENIE DROGI MROCZEŃ-KATARZYŃKA UTWARDZENIE DROGI GRUNTOWEJ FREZOWINĄ ASFALTOWĄ Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

5	Temat: REMONT UL. ARCHITEKTÓW I MURARSKIEJ W BARANOWIE Wspólny Słownik Zamówień: 45233124-4 Opis: REMONT UL.ARCHITEKTÓW I MURARSKIEJ W BARANOWIE UTWARDZENIE MASĄ ASFALTOWĄ Z ZAMKNIĘCIEM OBUSTRONNYM OBRZEŻEM + WPUSTY KANALIZACJI DESZCZOWEJ Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
---	---

- 3.3 Części nie mogą być dzielone przez Wykonawców, oferty nie zawierające pełnego zakresu przedmiotu zamówienia określonego w zadaniu częściowym zostaną odrzucone.

Zamawiający zastrzega sobie prawo ograniczenia ilości robót i asortymentu w zależności od uzyskanych środków finansowych NIE DOTYCZY

4. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH (ART. 67 UST. 1 PKT 6 I 7):

NIE DOTYCZY

5. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

Zamówienie musi zostać zrealizowane w terminie:

data zakończenia: 2008-09-30 – dla zadania częściowego: 1

data zakończenia: 2008-08-29 – dla zadania częściowego: 2

data zakończenia: 2008-09-30 – dla zadania częściowego: 3

data zakończenia: 2008-09-30 – dla zadania częściowego: 4

data zakończenia: 2008-09-30 – dla zadania częściowego: 5

6. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

- 6.1 W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy nie wykluczeni na podstawie art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655), spełniający warunki i wymagania określone w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz w art. 22 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

- 6.2 Wykonawcy biorący udział w postępowaniu muszą spełnić następujące warunki:

Lp:	Warunek do spełnienia i sposób dokonywania jego oceny:
1	Sytuacja podmiotowa wykonawcy Wykonawca posiada uprawnienie do wykonywania określonej działalności lub czynności oraz nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych
2	Zdolność ekonomiczna i finansowa Wykonawca znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia
3	Zdolność techniczna Wykonawca posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia

- 6.3 Nie spełnienie któregokolwiek ze wskazanych wyżej warunków i wymogów skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z udziału w postępowaniu.

7. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI:

- 7.1 Wyjaśnienia dotyczące Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia udzielane będą z zachowaniem zasad określonych w ustawie Prawo Zamówień Publicznych (art. 38).
- 7.2 W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną. W przypadku oświadczeń, wniosków, zawiadomień lub informacji przekazywanych faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 7.3 Wybrany sposób przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji nie może ograniczać konkurencji; zawsze dopuszczalna jest forma pisemna, z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w ustawie.
- 7.4 Osoby uprawnione do kontaktu z wykonawcami:
- a: W zakresie proceduralnym osobami upoważnionymi do kontaktu z Wykonawcami są:
 - 1 **Adam Brylka** - insp. d/s inwestycji i zam. publicznych tel. **(062) 78-10-409**
 - b: W zakresie merytorycznym osobami upoważnionymi do kontaktu z Wykonawcami są:
 - 1 **Adam Brylka** - insp. d/s inwestycji i zam. publicznych tel. **(062) 78-10-409**

8. WADIUM:

- a: W postępowaniu nie jest przewidziane składanie wadium.

9. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:

- 9.1 Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni.
- 9.2 Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 9.3 W uzasadnionych przypadkach co najmniej na 7 dni przed upływem terminu związania ofertą zamawiający może tylko raz zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

10. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERTY:

- 10.1 Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 10.2 Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia została wybrana, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

- 10.3 Zamawiający przewiduje zwrot kosztów udziału w postępowaniu w wysokości: NIE DOTYCZY
- 10.4 W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawcom, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty.
- 10.5 Oferta wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami musi być sporządzona przez Wykonawcę ściśle według postanowień niniejszej Specyfikacji.
- 10.6 Oferta musi być sporządzona na formularzu oferty stanowiącej załącznik do niniejszej Specyfikacji.
- 10.7 Oferta musi być napisana w języku polskim, na komputerze, maszynie do pisania lub ręcznie długopisem bądź niezmywalnym atramentem.
- 10.8 Wszystkie zapisane strony oferty wraz z załącznikami muszą być kolejno ponumerowane i złączone w sposób trwały oraz na każdej stronie podpisane przez osobę (osoby) uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, przy czym co najmniej na pierwszej i ostatniej stronie oferty podpis (podpisy) był opatrzony pieczęcią imienną Wykonawcy. Pozostałe strony mogą parafowane.
- 10.9 Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą ofertę i opatrzone datami ich dokonania.
- 10.10 Wykonawca jest obowiązany wskazać w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.
- 10.11 Do oferty należy dołączyć następujące dokumenty i oświadczenia:

Lp:	Nazwa dokumentu potwierdzającego:	Wymagany dokument:	Nr załącznika do SIWZ
1	Aktualny odpis z właściwego rejestru	Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert	DOKUMENT ZEWNĘTRZNY
2	Zaświadczenie z właściwego organu podatkowego oraz ZUS	Aktualne zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie	DOKUMENT ZEWNĘTRZNY

		na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert	
3	Informacje z banku lub kasy	Informacja z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w którym wykonawca posiada rachunek, potwierdzająca wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawiona nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert	DOKUMENT ZEWNĘTRZNY
4	Ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej	Polisa lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej	DOKUMENT ZEWNĘTRZNY
5	Potwierdzenie posiadanych uprawnień	Dokumenty stwierdzające, że osoby, które będą wykonywać zamówienie, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień	DOKUMENT ZEWNĘTRZNY
6	Wykaz wykonanych robót budowlanych	Wykaz wykonanych robót budowlanych w okresie ostatnich pięciu lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartością robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości oraz daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że roboty te zostały wykonane należycie	DOKUMENT ZEWNĘTRZNY
7	Kosztorys ofertowy	Wypełniony załączony formularz kosztorysu ofertowego lub sporządzony w kosztorysowym programie komputerowym	2
8	Oświadczenie z art. 22 i 24	Oświadczenie z art. 22 i 24	1

Wskazane dokumenty mogą być doręczone w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Zamawiający może zażądać przedstawienia oryginałów lub notarialnie potwierdzonych kopii dokumentów.

Jeżeli w określonym terminie Wykonawca nie złoży oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub jeżeli złoży

dokumenty zawierające błędy, Zamawiający wezwie go do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich uzupełnienia oferta wykonawcy będzie podlegać odrzuceniu lub konieczne będzie unieważnienie postępowania. Uzupełniane dokumenty lub oświadczenia powinny spełniać warunki określone w art. 26 ust. 3 art. ustawy Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655). Zamawiający może także w wyznaczonym przez siebie terminie, wezwać do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów.

- 10.12 Wykonawca zamieszcza ofertę w dwóch kopertach oznaczonych nazwą i adresem Zamawiającego oraz opisanych w następujący sposób: „Oferta na: REMONTY DRÓG NIE OTWIERAĆ przed 2008-06-26 godz. 11:15” Na wewnętrznej kopercie należy podać nazwę i adres Wykonawcy, by umożliwić zwrot nie otwartej oferty w przypadku dostarczenia jej Zamawiającemu po terminie.
- 10.13 Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę wyłącznie przed terminem składania ofert i pod warunkiem, że przed upływem tego terminu Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty. Powiadomienie to musi być opisane w sposób wskazany w pkt 10.12 oraz dodatkowo oznaczone słowami „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.
- 10.14 Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli wystąpią okoliczności wskazane w art. 89 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655).

11. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT:

- 11.1 Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego, pokój nr: 200 do dnia 2008-06-26 do godz. 11:00. Oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostaną zwrócone Wykonawcom bez ich otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.
- 11.2 Zamawiający otworzy oferty w obecności Wykonawców, którzy zechcą przybyć w dniu 2008-06-26 o godz. 11:15, w siedzibie Zamawiającego, pokój nr 301

12. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY:

- 12.1 Podstawą do wyliczenia ceny są kalkulacje własne oraz przedmiar stanowiący załącznik do niniejszej SIWZ oraz jej postanowienia.
- 12.2. Oferent powinien sporządzić kosztorys ofertowy uwzględniając wszystkie elementy pobranych przedmiarów . Podstawa normatywna podana w przedmiarach służy do określenia rodzaju robót.
- 12.3. Ceny jednostkowe należy określić z uwzględnieniem wszystkich kosztów dodatkowych związanych z ewentualnym wykonywaniem robót w szczególnych warunkach a także:
- a. kosztów zaplecza wykonawcy;
 - b. planowanego wzrostu cen robót budowlanych związanych np. z inflacją;
 - c. konserwacji elementów placu budowy;
 - d. ewentualne upusty oferowane przez oferenta;
 - e. koszty rozbiórek i demontażu, łącznie z usunięciem materiału rozbiórkowego, obiektów i urządzeń na trasie przebiegu;

- f. koszty zagospodarowania placu budowy w zakresie np. oświetlenia i zabezpieczenia placu budowy;
- g. kosztów związanych z realizacją przedsięwzięcia np. zajęcia pasa drogowego, nadzór archeologiczny, przejścia pod drogami i torami kolejowymi, powołanie kierownika budowy itp.;

12.4. Ceny jednostkowe elementów obiektu /robót/ będą traktowane przez zamawiającego jako wiążące i mające charakter ryczałtowy, pozostaną niezmiennie przez cały czas trwania umowy.

Kosztorys ofertowy winien być sporządzony na podstawie formularza kalkulacji ceny /załączonego do SIWZ/ tj. wyliczeniu i wpisaniu ceny jednostkowej, przemnożeniu przez podaną ilość, wyliczeniu wartości a następnie podsumowaniu wszystkich pozycji przedmiaru i doliczeniu podatku od towarów i usług; tak wyliczona wartość stanowić będzie cenę ofertową - dotyczy każdego zakresu.

12.4.1. Ostateczne wynagrodzenie stanowi cena ofertowa brutto.

12.4.2. Cena ofertowa jest ceną ryczałtową za całość robót związanych z wykonaniem przedmiotu zamówienia określonego przedmiarem.

12.4.3. Cenę oferty należy podać jako wartość brutto, z podatkiem od towarów i usług (VAT).

12.5. Kosztorys ofertowy winien być opracowany zgodnie z załączonym do SIWZ formularzem kalkulacji ceny, zarówno pod względem treści, zakresu i ilości. W podsumowaniu należy uwzględnić wartości zastosowanych narzutów. Do tak wyliczonej wartości należy doliczyć podatek od towarów i usług VAT.

Tak wyliczona wartość stanowić będzie ofertowy koszt wykonania zadania brutto.

12.5.1. Zamawiający dopuszcza złożenie formularza kalkulacji ceny w formie wydruku komputerowego z programu do kosztorysowania pod bezwzględnym warunkiem zachowania układu, treści, zakresu, ilości, kolejności.

12.6. Niezgodność kosztorysu ofertowego z formularzem kalkulacji ceny w SIWZ w zakresie określonym pkt.12.4. niniejszej SIWZ powoduje odrzucenie oferty.

12.7. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą - PLN.

13. KRYTERIA ORAZ SPOSÓB OCENY OFERT:

13.1 Zamawiający będzie oceniał oferty według następujących kryteriów:

Nr:	Nazwa kryterium:	Waga:
1	Cena (koszt)	100 %

13.2 Punkty przyznawane za podane w pkt 13.1 kryteria będą liczone według następujących wzorów:

Nr kryterium:	Wzór:
1	Cena (koszt) $\text{Liczba punktów} = (C_{\min} / C_{\text{of}}) * 100 * \text{waga}$ gdzie: - $C_{\min}$ - najniższa cena spośród wszystkich ofert

- Cof - cena podana w ofercie

- 13.3 Po dokonaniu oceny punkty przyznane przez każdego z członków Komisji Przetargowej zostaną zsumowane dla każdego z kryteriów oddzielnie. Suma punktów uzyskanych za wszystkie kryteria oceny stanowić będzie końcową ocenę danej oferty.
- 13.4 W toku dokonywania badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawcę wyjaśnień treści złożonych przez niego ofert.

14. UDZIELENIE ZAMÓWIENIA:

- 14.1 Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane wyżej kryteria oceny ofert.
- 14.2 Zamawiający unieważni postępowanie w sytuacji, gdy wystąpią przesłanki wskazane w art. 93 ustawy Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655).
- 14.3 Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
- a: wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano i uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem i porównaniem złożonych ofert,
 - b: wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - c: wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne - jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, negocjacji bez ogłoszenia albo zapytania o cenę.
- 14.4 Ogłoszenie zawierające informacje wskazane w pkt 14.3 Zamawiający umieści na stronie internetowej www.baranow.ug.gov.pl oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
- 14.5 Umowę z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana, Zamawiający podpisze po upływie 7 dni od dnia ogłoszenia wyników postępowania, jednak nie później niż przed upływem terminu związania ofertą. Zawarcie umowy będzie możliwe po terminie związania ofertą, jeżeli Zamawiający przekaze wykonawcom informacje o wyborze oferty, a wykonawca wyrazi zgodę na zawarcie umowy na warunkach określonych w złożonej ofercie.
- 14.6 Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

15. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY:

- 15.1 W danym postępowaniu wniesienie zabezpieczenie należytego wykonania umowy nie jest wymagane.

16. ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY:

16.1 Istotne postanowienia umowy określa wzór umowy stanowiący załącznik do niniejszej Specyfikacji.

16.2 W treści umowy znajdują się m. in. następujące zapisy:

NIE DOTYCZY

17. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ:

17.1 Wykonawcom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo Zamówień Publicznych, przysługują środki ochrony prawne określone we wspomnianej ustawie.

17.2 Wobec czynności podjętych przez Zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez Zamawiającego czynności, do której jest obowiązany na podstawie ustawy, można wnieść pisemny protest do Zamawiającego.

a: Protest wnosi się w terminach określonych w art. 180 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

b: Wniesienie protestu jest dopuszczalne tylko przed zawarciem umowy.

c: Zamawiający rozstrzyga jednocześnie – w terminie 10 dni od upływu ostatniego z terminów na wniesienie protestu – wszystkie protesty dotyczące:

- treści ogłoszenia,
- postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
- wykluczenia wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia, odrzucenia ofert i wyboru najkorzystniejszej oferty - w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, negocjacji bez ogłoszenia i zapytania o cenę,
- wykluczenia wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia albo odrzucenia ofert i wyboru najkorzystniejszej oferty - w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu ograniczonego, negocjacji z ogłoszeniem, dialogu konkurencyjnego

d: Protest inny, niż wymieniony w lit. c zamawiający rozstrzyga w terminie 10 dni od dnia jego wniesienia.

18. AUKCJA ELEKTRONICZNA

W postępowaniu nie jest przewidziany wybór najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

19. INNE:

Do spraw nieuregulowanych w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655)

Załącznikami do niniejszego dokumentu są:

Nr	Nazwa załącznika:
1	Oświadczenie z art. 22 i 24
2	Kosztorys ofertowy + przedmiar

Nr	Nazwa dokumentu / wzoru:
1	Szczegółowy opis zamówienia
2	Wzór oferty na roboty budowlane
3	Wzór umowy na roboty budowlane