

.....
Numer oferty

KARTA OCENY OFERTY

OFERENT	
TYTUŁ ZADANIA	

I ETAP: OCENA FORMALNA OFERTY

Część A		tak / nie/ - (nie dotyczy)
1.	oferta została złożona w terminie określonym w szczegółowych warunkach otwartego konkursu ofert	
2.	oferta została złożona na formularzu będącym załącznikiem do szczegółowych warunków otwartego konkursu ofert	
3.	oferta jest prawidłowo wypełniona:	
a)	jest podpisana przez właściwą liczbę osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Oferenta zgodnie z zapisami wynikającymi z pkt. III oferty (<i>Informacja o sposobie reprezentacji oferenta wobec organu administracji publicznej, w tym imiona i nazwiska osób upoważnionych do reprezentowania oferenta wobec organu administracji publicznej, wraz z przytoczeniem podstawy prawnej</i>)	
b)	prawidłowo wypełniono oświadczenia na końcu oferty	
c)	w przypadku, gdy Oferent jest spółką prawa handlowego, o której mowa w art. 3 ust. 3 pkt 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, do oferty załączona jest kopia umowy lub statutu spółki potwierdzona za zgodność z oryginałem	

Część B		tak / nie/ - (nie dotyczy)
1.	Oferent określił zakres prowadzonej odpłatnej/nieodpłatnej działalności pożytku publicznego w części II, pkt. 4. oferty	
2.	Oferent zadeklarował w kosztorysie zadania wymagany procentowy udział innych środków finansowych (środki finansowe własne, świadczenia pieniężne od odbiorców zadania publicznego, środki finansowe z innych źródeł publicznych, pozostałe) w zależności od wysokości wnioskowanej dotacji przy wsparciu realizacji zadania publicznego	
3.	Oferent nie zadeklarował w kosztorysie zadania procentowego udziału środków finansowych (środki finansowe własne, świadczenia pieniężne od odbiorców zadania publicznego, środki finansowe z innych źródeł publicznych, pozostałe) przy powierzeniu realizacji zadania publicznego	

1. Oferta SPEŁNIA WYMOGI FORMALNE i została zakwalifikowana do II etapu konkursu

2. Oferta została ODRZUCONA ze względów formalnych

3. Oferta podlega UZUPEŁNIENIU

.....
podpis osoby dokonującego oceny formalnej oferty

- Oferta została uzupełniona i zakwalifikowana do II etapu konkursu*
- Oferta nie została uzupełniona i podlega odrzuceniu ze względów formalnych*

*właściwie podkreślić

.....
 podpis osoby dokonującej oceny formalnej oferty

II ETAP: OCENA MERYTORYCZNA OFERTY

1. Zgodność oferty ze szczegółowymi warunkami ogłoszonego otwartego konkursu ofert	tak/nie
Uzasadnienie niezgodności ze szczegółowymi warunkami konkursu:	
2. Oferent dotychczas <i>współpracował</i> / <i>nie współpracował</i> z organizatorem konkursu (odpowiednie zaznaczyć)	

Uwagi:

.....

.....
 podpis oceniającego merytorycznie

OCENA CZŁONKA KOMISJI KONKURSOWEJ				
MERYTORYCZNE KRYTERIA OCENY			skala	punkty
I. Możliwość realizacji zadania (15 pkt.)				
1.	Merytoryczna wartość oferty, w tym proponowana jakość wykonania zadania i liczba osób objętych wsparciem	0-10		
2.	Współpraca z innymi podmiotami przy realizacji zadania	0-1		
3.	Możliwość realizacji zadania przez organizację przedstawiającą ofertę tzn. baza lokalowa i zasoby rzeczowe oraz kwalifikacje osób bezpośrednio zaangażowanych w realizację zadania	0-3		
4.	Doświadczenie w realizacji podobnych zadań oraz referencje udzielone oferentowi	0-1		
5.	Realizacja zleconych zadań publicznych biorąc pod uwagę rzetelność, terminowość oraz sposób rozliczania otrzymanych na ten cel środków	-1-0		
II. Kalkulacja kosztów (9 pkt.)				
1.	koszt realizacji zadania	0-3		
2.	wysokość wkładu własnego finansowego	0-3		
a)	do 5 % wartości całego zadania	0		
b)	od 5 % do 25 % wartości całego zadania	1		
c)	od 26 % do 40 % wartości całego zadania	2		
d)	od 26 % do 40 % wartości całego zadania	3		
3.	wkład własny niefinansowy (wkład rzeczowy, wkład osobowy – wolontariusze i	0-2		

	praca społeczna członków)		
4.	współdział innych źródeł finansowania	0-1	
Suma punktów członka komisji konkursowej	/24	
Uwagi członka komisji		
..... Podpis członka komisji konkursowej			