

**UCHWAŁA NR .....  
RADY GMINY BARANÓW**

z dnia 09 września 2016 roku

**w sprawie : uchwalenia Regulaminu Utrzymania Czystości i Porządku  
na terenie Gminy Baranów**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15, art. 40 ust. 1 oraz art. 41 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz.U. z 2016 r. poz. 446) oraz art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity: Dz.U. z 2016r. poz. 250), po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Kępnie, Rada Gminy Baranów uchwala, co następuje:

**§ 1.**

Uchwala się Regulamin Utrzymania Czystości i Porządku na terenie Gminy Baranów, stanowiący załącznik do uchwały.

**§ 2.**

Wykonanie Uchwały powierza się Wójtowi Gminy Baranów.

**§ 3.**

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

**UZASADNIENIE DO UCHWAŁY NR .....  
RADY GMINY BARANÓW**

z dnia 09 września 2016 roku

Zgodnie z ustawą z dnia 28 listopada 2014 roku o zmianie ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz niektórych innych ustaw /Dz. U. z 2015 r., poz. 87/, która weszła w życie 01 lutego 2015 roku, niektóre akty prawa miejscowego, w tym dotyczące regulaminu utrzymania czystości i porządku tracą swoją moc najpóźniej po upływie 18 miesięcy od dnia wejścia w życie w/w ustawy.

W związku z powyższym konieczne jest dostosowanie wcześniej podjętej uchwały w sprawie przyjęcia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Baranów do zmienionych przepisów.

Pismem z dnia .....roku, numer ..... projekt Regulaminu został pozytywnie zaopiniowany przez Państwowego powiatowego Inspektora Sanitarnego w Kępnie.

Mając powyższe na uwadze podjęcie uchwały należy uznać za uzasadnione.

## **REGULAMIN UTRZYMANIA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU NA TERENIE GMINY BARANÓW**

### **Rozdział I Postanowienia ogólne**

#### **§ 1**

1. Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Baranów określa:

- 1) wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości obejmujące:
  - a) prowadzenie selektywnego zbierania i odbierania lub przyjmowania przez punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych co najmniej takich odpadów komunalnych, jak: przeterminowane leki i chemikalia, zużyte baterie i akumulatory, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, meble i inne odpady wielkogabarytowe, zużyte opony, odpady zielone oraz odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne, a także odpadów komunalnych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 4a ustawy z dnia 13 września 1996 roku *o utrzymaniu czystości i porządku w gminach*, zwanej dalej ustawą,
  - b) uprzątnięcie błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego oraz z chodników położonych wzdłuż nieruchomości,
  - c) mycie i naprawy pojazdów samochodowych poza myjniami i warsztatami naprawczymi,
- 2) rodzaje i minimalną pojemność urządzeń przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych,
- 3) częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz terenów przeznaczonych do użytku publicznego,
- 4) inne wymagania wynikające z Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami,
- 5) obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mające na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwościami dla ludzi oraz zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do użytku wspólnego,
- 6) wymagania odnośnie utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej,
- 7) wyznaczenie obszarów podlegających obowiązkowej deratyzacji i terminy jej przeprowadzania.

### **Rozdział II**

#### **Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości**

#### **§ 2**

1. Właściciele nieruchomości obowiązani są do selektywnego zbierania następujących rodzajów odpadów komunalnych:
  - 1) odpady mokre to znaczy pozostałe po segregacji,
  - 2) odpady suche (papier, tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe i drobne metale),

- 3) opakowania ze szkła,
  - 4) meble i inne odpady wielkogabarytowe,
  - 5) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
  - 6) zużyte opony,
  - 7) odpady budowlane i rozbiórkowe,
  - 8) przeterminowane leki i chemikalia,
  - 9) zużyte baterie i akumulatory,
  - 10) odpady zielone.
2. Odpady komunalne, o których mowa w ust. 1 powinny być odbierane i zbierane w sposób określony w rozdziale 3 i 4 niniejszego regulaminu.
  3. Odpady, o których mowa w ust. 1 właściciele nieruchomości zobowiązani są zbierać i gromadzić niezwłocznie, od chwili ich powstania.
  4. W przypadku, jeżeli na nieruchomości nie jest prowadzona selektywna zbiórka odpadów komunalnych, wówczas w pojemnikach na odpady komunalne zmieszane mogą być gromadzone niesegregowane odpady komunalne za wyjątkiem odpadów, o których mowa w ust. 1 pkt. 4 – 9.

### § 3

1. Właściciele nieruchomości są zobowiązani do niezwłocznego uprzątnięcia błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego, w tym z chodników położonych wzdłuż nieruchomości.
2. Obowiązek określony w ust. 1 powinien być realizowany przez:
  - 1) koszenie, zamykanie, zbieranie, grabienie, zmywanie, itp.;
  - 2) odgarnięcie śniegu i błota pośniegowego w miejsce niepowodujące zakłóceń w ruchu pieszych lub pojazdów;
  - 3) uprzątnięcie materiału użytego do likwidacji śliskości należy usunąć z chodnika niezwłocznie po ustaniu przyczyn jego zastosowania.

### § 4

Właściciele nieruchomości, na których znajdują się tereny lub obiekty służące do użytku publicznego, mają obowiązek ustawienia na tych terenach lub obiektach koszy na śmieci i systematycznego ich opróżniania w sposób nie dopuszczający do przepełnienia.

### § 5

1. Mycie pojazdów samochodowych poza myjniami może odbywać się jedynie przy użyciu środków biodegradowalnych lub czystej wody gdy odbywa się na terenie własnej posesji, przy jednoczesnym zabezpieczeniu przed spływem zużytej wody na tereny sąsiednich posesji lub na tereny publiczne.
2. Drobne naprawy pojazdów samochodowych poza warsztatami naprawczymi dopuszczalne są jedynie w przypadku pojazdów należących do właściciela nieruchomości, gdy wykonywane są w obrębie własnej posesji oraz gdy nie wpłynię to ujemnie na środowisko i nie będzie stwarzało uciążliwości dla najbliższego otoczenia.

### Rozdział III

## Zasady prowadzenia selektywnego zbierania, odbierania lub przyjmowania odpadów komunalnych

### § 6

1. Do zbierania odpadów komunalnych przeznacza się pojemniki, worki, kosze na śmieci oraz punkty selektywnej zbiórki odpadów komunalnych.
2. Do gromadzenia odpadów komunalnych zmieszanych na terenie nieruchomości służą znormalizowane pojemniki o pojemności od  $0,12 \text{ m}^3$  (120 l.) do  $7 \text{ m}^3$  (7000 l.).
3. Do gromadzenia odpadów komunalnych na drogach utwardzonych publicznych i przystankach komunikacji zbiorowej służą kosze uliczne o pojemności od  $0,02 \text{ m}^3$  (20 l.).
4. Do gromadzenia wyselekcjonowanych odpadów komunalnych, o których mowa w § 4 ust. 1 pkt 1-4 i 5, służą worki z tworzyw sztucznych lub pojemniki o pojemności od  $0,12 \text{ m}^3$  (120 l.).
5. Do gromadzenia odpadów zielonych ulegających biodegradacji służą worki biodegradowalne o pojemności od  $0,12 \text{ m}^3$  (120 l.).

### § 7

1. Właściciele nieruchomości zapewniają wyposażenie nieruchomości w pojemniki i worki służące do gromadzenia odpadów komunalnych o odpowiedniej pojemności, uwzględniającej częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów z terenu nieruchomości.
2. Odpady komunalne zmieszane należy gromadzić w pojemnikach o minimalnej pojemności, uwzględniającej następujące normy:
  - 1) dla budynków mieszkalnych co najmniej jeden pojemnik  $0,12 \text{ m}^3$  (120 l.) na każdą nieruchomość lub lokal,
  - 2) dla szkół wszelkiego typu –  $0,003 \text{ m}^3$  (3 l.) na każdego ucznia i pracownika,
  - 3) dla przedszkoli –  $0,003 \text{ m}^3$  (3 l.) na każde dziecko i pracownika,
  - 4) dla lokali handlowych –  $0,05 \text{ m}^3$  (50 l.) na każde  $10 \text{ m}^2$  powierzchni całkowitej, jednak co najmniej jeden pojemnik  $0,11 \text{ m}^3$  (110 l.) na lokal,
  - 5) dla punktów handlowych poza lokalem –  $0,05 \text{ m}^3$  (50 l.) na każdy punkt,
  - 6) dla lokali gastronomicznych –  $0,02 \text{ m}^3$  (20 l.) na jedno miejsce konsumpcyjne,
  - 7) dla zakładów rzemieślniczych, usługowych i produkcyjnych w odniesieniu do pomieszczeń biurowych i socjalnych – pojemnik  $0,11 \text{ m}^3$  (110 l.) na każdych 10 pracowników,
  - 8) dla domów opieki, internatów, koszar, hoteli, pensjonatów itp. –  $0,02 \text{ m}^3$  (20 l.) na jedno łóżko,
  - 9) dla cmentarzy co najmniej jeden pojemnik  $1,1 \text{ m}^3$  (1100 l.).
  - 10) dla nieruchomości na których znajdują się domki letniskowe lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe, wykorzystywanych jedynie przez część roku, nieruchomości mieszanych oraz tych, na których nie zamieszkują mieszkańcy, lecz odpady komunalne są wytwarzane, zobowiązani są dostosować pojemność pojemników i kontenerów do gromadzenia odpadów komunalnych, do swych indywidualnych potrzeb, z uwzględnieniem częstotliwości odbioru tych odpadów.
3. Pojemniki do gromadzenia odpadów winny być jednoznacznie oznaczone do gromadzenia jakiej frakcji odpadów są przeznaczone. Oznaczenie może polegać bądź na opisaniu pojemnika, bądź też na oznaczeniu go odpowiednim kolorem:

- 1) pojemniki na zmieszane odpady komunalne „suche” – kolor żółty, lub z żółtą klapą,
- 2) pojemniki na szkło – kolor zielony, lub z zieloną klapą,
- 3) pojemniki na zmieszane odpady komunalne „mokre” oraz na odpady niesegregowane – kolor szary lub czarny.

## § 8

Odpady inne niż komunalne powstające w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą na terenie danej nieruchomości, nie mogą być gromadzone w pojemnikach służących gromadzeniu odpadów komunalnych, lecz w specjalnie do tego przeznaczonych pojemnikach lub miejscach. Szczegółowe zasady postępowania z tymi odpadami określają przepisy ustawy o odpadach.

## § 9

1. Właściciel nieruchomości zobowiązany jest udostępnić pojemniki i worki przeznaczone do zbierania odpadów komunalnych, na czas ich odbierania, w szczególności poprzez ich wystawienie poza teren nieruchomości, w miejsce widoczne, umożliwiające swobodny do nich dojazd, lub umożliwić dostęp do altanki śmietnikowej. Wystawienie pojemników i worków nie może powodować uciążliwości dla mieszkańców oraz innych osób trzecich.
2. Pojemniki i worki powinny być udostępniane zgodnie z obowiązującym harmonogramem odbioru. Niewystawienie ich w wyznaczonym terminie skutkuje nieodebraniem odpadów.
3. Właściciel nieruchomości ma obowiązek utrzymywać pojemniki na odpady, a także ich otoczenie w takim stanie sanitarnym, technicznym i porządkowym, aby korzystanie z nich mogło odbywać się bez przeszkód i nie powodowało zagrożeń dla zdrowia użytkowników. Ponadto pojemniki powinny być okresowo dezynfekowane i myte.

## Rozdział IV

### **Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz terenów przeznaczonych do użytku publicznego**

## § 10

1. Właściciel nieruchomości zamieszkałych oraz nieruchomości rekreacyjnych zobowiązany jest do korzystania z usług podmiotu uprawnionego wybranego w drodze przetargu przez Gminę Baranów na świadczenie usług w zakresie odbioru odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, posiadającego wpis do rejestru działalności regulowanej.
2. Właściciele nieruchomości przekazują odpady komunalne zmieszane i zbierane w sposób selektywny podmiotowi uprawnionemu o którym mowa w ust.1 niniejszego paragrafu w terminach wyznaczonych w harmonogramie odbioru odpadów.

## § 11

1. Odpady mokre oraz niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne będą odbierane, przez firmę wywozową, z terenu nieruchomości nie rzadziej niż dwa razy w miesiącu.
2. Wydzielone z odpadów komunalnych odpady, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 2 niniejszego regulaminu będą odbierane, przez firmę wywozową, z terenu nieruchomości nie rzadziej niż raz w miesiącu.
3. Wydzielone z odpadów komunalnych odpady, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 3 niniejszego regulaminu będą odbierane, przez firmę wywozową, z terenu nieruchomości nie rzadziej niż raz na trzy miesiące.

## § 12

1. Zabrania się umieszczania zmieszanych odpadów komunalnych w pojemnikach i workach przeznaczonych do selektywnej zbiórki.
2. Odpady posegregowane niezgodnie z zasadami określonymi w niniejszej uchwale będą traktowane jako odpady niesegregowane (zmieszane).

## § 13

1. Powstające na terenie nieruchomości ulegające biodegradacji odpady kuchenne (obierki, resztki warzyw i owoców, skorupki jaj, łupiny orzechów, resztki jedzenia natury roślinnej, fusy po kawie lub herbacie wraz z papierowym filtrem) i odpady zielone powstające w domach jednorodzinnych oraz na działkach (skoszona trawa, rozdrobnione liście, trociny, słoma, siano, resztki kwiatów doniczkowych i ciętych oraz ziemia doniczkowa, drobne odpady ogrodowe) powinny być w pierwszej kolejności wykorzystywane we własnym zakresie i na własne potrzeby np. przez kompostowanie w przydomowych kompostowniach;
2. Kompostownik odpadów lub pryzma kompostowa nie może stwarzać uciążliwości w zakresie przykrych zapachów. Muszą być zachowane warunki sanitarne dla procesu fermentacyjnego.
3. Właściciel nieruchomości, na której znajduje się kompostownik, ma obowiązek poinformować Urząd o jego posiadaniu, poprzez wypełnienie odpowiedniej rubryki w deklaracji o wysokości opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi;
4. W przypadku braku możliwości zagospodarowania odpadów, o której mowa w ust. 1 odpady zielone należy przekazywać bezpośrednio do PSZOK, a bioodpady należy gromadzić ze zmieszanymi odpadami komunalnymi.

## § 14

1. Odpady wielkogabarytowe, w tym meble, pochodzące z terenu nieruchomości odbierane są:
  - 1) przez podmiot uprawniony, wybrany w drodze przetargu przez Gminę Baranów w ramach zorganizowanej akcji, dwa razy w roku (wiosna, jesień),
  - 2) w Punkcie Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych.

## § 15

1. Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny pochodzący z terenu nieruchomości odbierany jest:
  - 1) przez podmiot uprawniony, wybrany w drodze przetargu przez Gminę Baranów w ramach zorganizowanej akcji, dwa razy w roku (wiosna, jesień),
  - 2) w punktach sprzedaży detalicznej, przy zakupie sprzętu tego samego rodzaju co zużyty sprzęt, w ilości nie większej niż ilość kupionego nowego sprzętu;
  - 3) w Punkcie Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych.

## § 16

Zużyte baterie i akumulatory należy gromadzić:

- 1) w specjalnych pojemnikach w placówkach oświatowych (w ramach realizowanego programu edukacyjnego dla uczniów) oraz w innych obiektach użyteczności publicznej;
- 2) w specjalnych pojemnikach w punktach handlowych prowadzących sprzedaż detaliczną lub usługową w zakresie wymiany baterii lub akumulatorów;
- 3) w Punkcie Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych

### **§ 17**

Przeterminowane leki należy wydzielić ze strumienia odpadów komunalnych i przekazać je do specjalistycznego pojemnika znajdującego się na terenie apteki.

### **§ 18**

Powstające na terenie nieruchomości odpady niebezpieczne, takie, jak stare farby, rozpuszczalniki, oleje odpadowe i inne chemikalia należy wydzielić ze strumienia zmieszanych odpadów komunalnych i dostarczać we własnym zakresie do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalny

### **§ 19**

1. Odpady budowlane należy gromadzić w specjalnych pojemnikach, uniemożliwiających pylenie i przekazywać samodzielnie do wyznaczonego punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Właściciel nieruchomości zamieszkałej winien posiadać dokument potwierdzający przekazanie odpadów budowlanych i rozbiórkowych do utylizacji lub odbioru przez upoważnionego przedsiębiorcę (karta przekazania odpadu), który należy przechowywać przez minimum 3 lata.
3. Usuwanie odpadów budowlanych i remontowych powstających na terenie budowy należy do wykonawcy robót budowlanych.
4. Z odpadami zawierającymi azbest należy postępować zgodnie z przepisami odrębnymi.

### **§ 20**

1. Właściciel nieruchomości nieskanalizowanej jest zobowiązany do opróżniania zbiorników bezodpływowych (szamb) z częstotliwością zapewniającą niedopuszczenie do ich przepełnienia.
2. Obowiązki w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych wykonane są przez właścicieli nieruchomości za pośrednictwem przedsiębiorców posiadających zezwolenie w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych.

## **Rozdział V**

### **Inne wymagania wynikające z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami**

### **§ 21**

1. W celu wypełnienia wymagań wynikających z Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami Gmina Baranów podejmie następujące działania :
  - 1) w zakresie zapobiegania powstawaniu odpadów, ograniczenia ilości odpadów oraz ich negatywnego oddziaływania na środowisko :
    - a) objęcie zorganizowanym systemem odbioru odpadów komunalnych w tym selektywną zbiórką wszystkich mieszkańców gminy,
    - b) intensyfikacja działań edukacyjno – informacyjnych, promujących odpowiednie sposoby postępowania z odpadami,
    - c) promowanie wykorzystywania produktów wytwarzanych z materiałów służących do ponownego użycia lub przetworzenia,
    - d) wyeliminowanie praktyki nielegalnego składowania odpadów.
  - 2) w zakresie działań wspomagających postępowanie z odpadami w zakresie odbierania, transportu, odzysku i unieszkodliwiania odpadów :
    - a) wspieranie wdrażania efektywnych ekonomicznie i ekologicznie technologii odzysku i unieszkodliwiania odpadów,

- b) dostosowanie sposobu zbierania odpadów komunalnych dla przyjętego w regionalnym zakładzie zagospodarowania odpadów komunalnych technologii przetwarzania odpadów komunalnych,
- c) ograniczenie ilości składowanych odpadów komunalnych ulegających biodegradacji poprzez promowanie kompostowania.
- d) zmieszane odpady komunalne, pozostałości z sortowania odpadów komunalnych przeznaczone do składowania oraz odpady ulegające biodegradacji muszą być zbierane i przetwarzane w ramach regionu IX do którego należy gmina Baranów oraz w wyznaczonych dla tego regionu Regionalnych Instalacjach Zagospodarowywania Odpadów Komunalnych lub Instalacjach zastępczych.

## **Rozdział VI**

### **Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mające na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwościami dla ludzi oraz zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku**

#### **§ 22**

Osoby utrzymujące zwierzęta domowe są zobowiązane do zachowania bezpieczeństwa i środków ostrożności, zapewniających ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do użytku publicznego.

#### **§ 23**

1. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe są zobowiązane do sprawowania właściwej opieki nad tymi zwierzętami, w tym w szczególności nie pozostawiania bez dozoru i zapewnienia ochrony przed zagrożeniem lub uciążliwością dla innych ludzi.
2. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe są zobowiązane do natychmiastowego usunięcia zanieczyszczeń spowodowanych przez ich zwierzęta na klatkach schodowych lub innych pomieszczeniach wspólnych w budynku, a także na terenach użytku publicznego, takich jak ulice, chodniki, parki, skwery, zieleńce. Dopuszcza się umieszczanie psich odchodów w koszach na drobne odpady pod warunkiem, że są one wyłożone workiem.
3. Zakazuje się wyprowadzania zwierząt domowych do piaskownic i innych urządzeń służących do zabawy dla dzieci.
4. Właściciele lub opiekunowie zwierząt domowych ponoszą pełną odpowiedzialność za szkody, zagrożenia i uciążliwości spowodowane ich zachowaniem.
5. Zwierzęta pozostawione bez opieki uznawane będą za bezdomne i podlegać będą wyłapaniu i umieszczeniu w schronisku dla bezdomnych zwierząt na zasadach określonych w odrębnych przepisach.

## **Rozdział VII**

### **Wymagania wobec osób utrzymujących zwierzęta gospodarskie na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej**

#### **§ 24**

1. Zabrania się chowu i utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, w zabudowie mieszkaniowej, usługowej i produkcyjnej, na terenach ogrodów działkowych oraz na terenach, dla których miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego ustalił taki zakaz.

2. Zakaz, o którym mowa w ust 1, nie dotyczy królików i drobiu utrzymywanych na własne potrzeby, pod warunkiem że nie sprawia to uciążliwości dla otoczenia i będzie prowadzone z zachowaniem warunków sanitarno-higienicznych.
3. Utrzymywanie zwierząt gospodarskich nie może powodować uciążliwości w szczególności zapachowych (odór) dla współużytkowników nieruchomości oraz użytkowników sąsiednich posesji.
4. Powstające w trakcie chowu i utrzymywania zwierząt gospodarskich odpady oraz nieczystości należy gromadzić w miejscu nie stwarzającym uciążliwości dla posesji sąsiednich, a następnie usuwać je w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami.

## **Rozdział VIII**

### **Wyznaczanie terenów podlegających obowiązkowej deratyzacji i terminów jej przeprowadzania**

#### **§ 25**

1. Obowiązkowej deratyzacji podlegają:
  - a) obszary zabudowy mieszkaniowej wielorodzinnej;
  - b) nieruchomości niezamieszkałe przeznaczone na czasowy pobyt osób;
  - c) nieruchomości zabudowane obiektami magazynowymi wykorzystywanymi do przetwórstwa bądź przechowywania lub składowania produktów rolno-spożywczych i gospodarki odpadami.
2. Ustala się terminy przeprowadzania obowiązkowej deratyzacji dwa razy do roku:
  - a) w okresie wiosennym od dnia 1 kwietnia do dnia 30 kwietnia,
  - b) w okresie jesiennym od dnia 1 września do dnia 30 września.
3. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do przeprowadzania deratyzacji na terenie będącym w ich władaniu, na bieżąco, w przypadku wystąpienia gryzoni.
4. Właściciele nieruchomości zobowiązani są przeprowadzić deratyzację, o której mowa w ust. 1, na własny koszt.

## **Rozdział IX**

### **Postanowienia końcowe**

#### **§ 26**

1. Kontrolę i egzekwowanie postanowień niniejszego regulaminu powierza się Wójtowi Gminy Baranów.
2. Właściciele nieruchomości mają obowiązek udostępnić nieruchomość do przeprowadzenia kontroli realizacji obowiązków określonych w niniejszej uchwale.