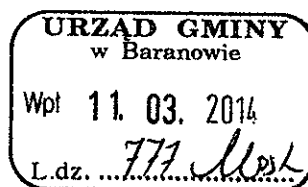


Gminna Biblioteka Publiczna
im. Feliksa hrabiego Węzyka
Rynek 21
63-604 Baranów



Baranów, 11.03.2014 r.

Wójt Gminy Baranów
Sz.P. Bogumiła Lewandowska – Siwek

Gminna Biblioteka Publiczna im. Feliksa hrabiego Węzyka w Baranowie informuje, iż
składa sprawozdanie finansowe wraz z bilansem i rachunkiem wyników za rok 2013.

DYREKTOR
GMINNEJ BIBLIOTEKI PUBLICZNEJ
.....*Lesiak*.....
mgr Edyta Lesiak



WÓJT GMINY BARANÓW

63-604 Baranów
Rynek 21
pow. kępiński, woj. wielkopolskie
<http://www.baranow.ug.gov.pl>

tel. +48 62 / 78 10 400
fax +48 62 / 78 10 405

e-mail: urząd@baranow.ug.gov.pl

Baranów, 27.06.2014r.

Na podstawie art.53 ust 1 i 4 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (tekst jednolity Dz. U z 2013 r., poz. 330, 613 z póź. zm.) oraz art. 4 pkt. 2 Statutu Gminnej Biblioteki Publicznej w Baranowie

**Zatwierdza się roczne sprawozdanie finansowe
Gminnej Biblioteki Publicznej im. Feliksa hrabiego Wężyka w Baranowie za 2013 rok.**

Uzasadnienie

1. Zatwierdza się roczne sprawozdanie finansowe Gminnej Biblioteki Publicznej w Baranowie za okres od dnia 1 stycznia 2013 roku do 31 grudnia 2013 roku, obejmujące :

- 1) bilans na dzień 31 grudnia 2013 r. z sumą bilansową w kwocie 3268,47 zł.
- 2) rachunek zysków i strat za okres od dnia 1 stycznia 2013 roku do 31 grudnia 2013 roku.
- 3) dodatkową informację i objaśnienia stanowiące załącznik nr 1, 2 i 3 do niniejszego zatwierdzenia.

2. Zysk Instytucji Kultury - Gminnej Biblioteki Publicznej w Baranowie w kwocie 81,79 zł zwiększy Fundusz instytucji kultury.


Bogumiła Lewandowska-Siwiek

.....

Sprawozdanie finansowe

za 2013 rok.

Gminnej Biblioteki Publicznej im. Feliksa hrabiego Wężyka w Baranowie

Rynek 21

63-604 Baranów

Nip: 619-18-92-046, Regon: 300014607

Wprowadzenie

1. Gminna Biblioteka Publiczna im. Feliksa hrabiego Wężyka w Baranowie została utworzona na podstawie Zarządzenia Naczelnika Gminy w Baranowie Nr 12/75 z 30.12.1975r. Jest samorządową instytucją kultury Gminy Baranów. Organizatorem Biblioteki jest Gmina Baranów.
2. Bezpośredni nadzór na biblioteką sprawuje Wójt Gminy w Baranów. Nadzór merytoryczny nad jednostką sprawuje Powiatowa Biblioteka Publiczna w Kępnie i Wojewódzka Biblioteka Publiczna i Centrum Animacji Kultury w Poznaniu.
3. Gminna Biblioteka w Baranowie posiada dwie filie: Filia Biblioteki Publicznej w Mroczeniu oraz Filia Biblioteki Publicznej w Słupi pod Kępnem. Jednostki te nie sporządzają samodzielne sprawozdania finansowego.
4. Przedmiotem działalności wg PKD 9251A (działalność bibliotek publicznych) jest gromadzenie i udostępnianie zbiorów bibliotecznych, rozwijanie i zaspakajanie potrzeb czytelnich, informacyjnych, edukacyjnych i samokształceniowych.
5. Roczne sprawozdanie finansowe obejmuje okres od 01 stycznia 2013 roku do 31 grudnia 2013 roku.
6. Roczne sprawozdanie zostało sporządzone przy założeniu kontynuowania działalności. Nie istnieją okoliczności, wskazujące na istnienie poważnych zagrożeń, dla kontynuowania działalności.
7. Księgi rachunkowe są prowadzone techniką komputerową, która spełnia warunki wymagane ustawą o rachunkowości. Dane liczbowe zostały wykazane w pełnych złotych i groszach, uzyskane zostały z wydruków komputerowych oraz ewidencji pomocniczych prowadzonych ręcznie.
8. Aktywa i pasywa wykazane w sprawozdaniu wyceniono zgodnie z zasadami określonymi w ustawie o rachunkowości, stosując jako regułę ceny nabycia z uwzględnieniem ewentualnej utraty wartości aktywów.
9. Odpisów amortyzacyjnych dokonuje się metodą liniową. Środki trwałe o wartości początkowej do 3500,00zł amortyzuje się jednorazowo w miesiącu oddania do użytkowania.
10. Zbiory biblioteczne pochodzące z zakupu ujmuje się w cenie nabycia w momencie oddania do użytkowania, a ujawnione nadwyżki lub otrzymane dary wycenia się komisyjnie w oparciu o szacunek ich aktualnej wartości rynkowej. Umorzenie zbiorów bibliotecznych następuje w miesiącu przyjęcia do zbiorów.

**Dodatkowe informacje i objaśnienia
zgodnie z Ustawą o Rachunkowości obejmują w szczególności:**

I.

1. Informacja o zmianie stanów rzeczowych składników majątkowych.

Lp	Wartość początkowa na 01.01.2013	Zwiększenia	Zmniejszenia	Stan na 31.12.2013
Grupa 8 Narzędzia przyrządy i wyposażenie	5458,37	0	0	5458,37
Razem	5458,37	0	0	5458,37

2. Informacje o zmianie stanu umorzenia środków trwałych.

Lp	Umorzenie na 01.01.2013	Zwiększenia	Zmniejszenia	Umorzenie na 31.12.2013
Grupa 8 Narzędzia przyrządy i wyposażenie	2729,18	1091,67	0	3820,85
Razem	2729,18	1091,67	0	3820,85

3. Wartość pozostałych środków trwałych.

Jednostka posiada wartości niematerialne i prawne w kwocie 35.728,80 zł w całości umorzone.

Wartość pozostałych środków trwałych wynosi 62.914,79 zł w całości umorzona.

Jednostka posiada księgozbiory o wartości 106.884,57 zł w całości umorzone.

4. Wartość gruntów użytkowanych wieczysto:

Nie dotyczy.

5. Wartość nie amortyzowanych lub nie umarzanych przez jednostkę środków trwałych używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów:

Nie dotyczy.

6. Zobowiązania wobec budżetu państwa lub jednostek samorządu terytorialnego z tytułu uzyskania prawa własności budynków i budowli:

Nie dotyczy.

7. Dane o strukturze własności kapitału podstawowego oraz liczbie i wartości subskrybowanych akcji, w tym uprzywilejowanych:

Nie dotyczy.

8. Dane o stanie kapitałów zapasowych i rezerwowych:

Nie dotyczy.

9. Propozycje co do podziału zysku lub straty za rok obrotowy:

Zysk roku 2013 wykazany w rachunku wyników, jednostka przeksięgowuje w całości na fundusz jednostki.

10. Dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia:

Nie dotyczy.

11. Dane o odpisach aktualizujących wartość należności:

Nie dotyczy.

12. Podział zobowiązań długoterminowych według pozycji bilansu o pozostałym na dzień bilansowy, przewidywanym umową okresie spłaty:

a) do jednego roku:

Nie dotyczy.

b) od 1 do 5 lat:

Nie dotyczy.

c) ponad 5 lat:

Nie dotyczy.

13. Wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych:

Nie dotyczy.

Gminna Biblioteka Publiczna w Baranowie nie udzieliła żadnych gwarancji i poręczeń.

II.

1. Struktura rzeczowa przychodów:

Łączne przychody uzyskane w 2013 roku wyniosły 141.364,85 zł, wykaz szczegółowy przychodów:

- 134.336,11 zł – dotacja z Urzędu Gminy w Baranowie,
- 4.062,00 zł – dotacja z Biblioteki Narodowej w Warszawie,

- 1.333,04 zł – dotacja z firmy Orange,
- 73,03 zł – przychody finansowe,
- 1.560,67 zł – pozostałe przychody operacyjne.

2. Struktura rzeczowa kosztów:

Łączne koszty rodzajowe poniesione w 2013 roku wyniosły 141.283,06 zł, wykaz szczegółowy kosztów :

Lp	Wyszczególnienie	Wartość w zł	Udział %
1	Amortyzacja	1091,67	0,77
2	Zużycie materiałów i energii	31772,46	22,49
3	Usługi obce	9735,91	6,89
4	Podatki i opłaty	708,00	0,50
5	Wynagrodzenia osobowe	79285,72	56,12
6	Wynagrodzenia bezosobowe	0,00	0,00
7	Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia	18414,95	13,03
8	Pozostałe koszty rodzajowe	269,10	0,19
9	Pozostałe koszty operacyjne	0,00	0,00
9	Koszty finansowe	5,25	0,00
Razem		141283,06	100

III.

1. Biblioteka nie sporządza sprawozdania z przepływu środków pieniężnych.

IV.

1. Przeciętne zatrudnienie z podziałem na grupy zawodowe:

Grupy zawodowe	Ilość zatrudnionych
Dyrektor	1
Bibliotekarze	1
Administracja	2
Razem	4

- V.
- Po dniu bilansowym nie wystąpiły znaczące zdarzenia, które miałyby istotny wpływ na sprawozdanie finansowe.
 - Organ zarządzający jednostką nie posiada innych informacji, które mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej, finansowej oraz wynik finansowy instytucji kultury.
 - Sprawozdanie zostało sporządzone w trzech jednobrzmiących egzemplarzach.

Baranów, 07.03.2014 r.

GLÓWNY KSIĘGOWY

Edyta Kierulal

DYREKTOR
GMINNEJ BIBLIOTEKI PUBLICZNEJ

Lesiak
mgr *Edyta Lesiak*

GMINNA BIBLIOTEKA PUBLICZNA
im. Feliksa bratniego Wężyka
w Batanowie
63-604 Baranów, ul. Rynek 21
NIP 619-18-92-046

BILANS

REGON: 300014607
(numer statystyczny)

na dzień: 31.12.2013r.

(nazwa jednostki)

Bilans sporządzony zgodnie z załącznikiem do rozporządzenia Ministra Finansów z 15.11.2001 (DZ. U. 137poz. 1539z późn.zm.)

Wiersz	AKTYWA	Stan na		Wiersz	PASYWA	Stan na	
		koniec roku poprzedniego	koniec roku obrotowego			koniec roku poprzedniego	koniec roku obrotowego
1	2	2 729,19	1 637,52	1	2	1 549,16	1 630,95
A	Aktywa trwałe			A	Fundusze własne		
I	Wartości niematerialne i prawne			I	Fundusz statutowy	318,72	1 549,16
II	Rzeczowe aktywa trwałe	2 729,19	1 637,52	II	Fundusz z aktualizacji wyceny		
III	Należności długoterminowe			III	Wynik finansowy netto za rok obrotowy	1 867,88	81,79
IV	Inwestycje długoterminowe			1	Nadwyżka przychodów nad kosztami (wielkość dodatnia)	1 867,88	81,79
V	Długoterminowe rozliczenia międzyokresowe			2	Nadwyżka kosztów nad przychodami (wielkość ujemna)		
B	Aktywa obrotowe	1 549,16	1 630,95	B	Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania	2 729,19	1 637,52
I	Zapasy rzeczowych aktywów obrotowych			I	Zobowiązania długoterminowe z tytułu kredytów i pożyczek		
II	Należności krótkoterminowe		0,01	II	Zobowiązania krótkoterminowe i fundusze specjalne	0,00	0,00
III	Inwestycje krótkoterminowe	1 549,16	1 630,94	1	Kredyty i pożyczki		
1	Środki pieniężne	1 549,16	1 630,94	2	Inne zobowiązania		
2	Pozostałe aktywa finansowe			3	Fundusze specjalne		
C	Krótkoterminowe rozliczenia międzyokresowe			III	Rezerwy na zobowiązania		
	Suma bilansowa	4 278,35	3 268,47	IV	Rozliczenia międzyokresowe	2 729,19	1 637,52
				1	Rozliczenia międzyokresowe przychodów	2 729,19	1 637,52
				2	Inne rozliczenia międzyokresowe		
					Suma bilansowa	4 278,35	3 268,47

Data sporządzenia: 07.03.2014 r.

GŁÓWNY KSIĘGOWY

Edyta Kłuzal

Kierownik jednostki:

DYREKTOR
GMINNEJ BIBLIOTEKI PUBLICZNEJ

Leseck
mgr Edyta Lestak

GMINNA BIBLIOTEKA PUBLICZNA
im. Feliksa brabiego Wężyka
w Baranowie
63-604 Baranów, ul. Rynek 21
Nazwa i adres jednostki

300014607

Numer statystyczny REGON

Rachunek wyników

od dnia 1 stycznia 2013 r.
do dnia 31 grudnia 2013 r.

Wyszczególnienie	Za poprzedni rok obrotowy	Za bieżący rok obrotowy
A. Przychody z działalności statutowej	131 841,38	139 731,15
I. Składki brutto określone statutem	0,00	0,00
II. Inne przychody określone statutem	131 841,38	139 731,15
B. Koszty realizacji zadań statutowych	0,00	0,00
C. Wynik finansowy na działalności statutowej	131 841,38	139 731,15
D Koszty administracyjne	131 864,38	141 277,81
I. Amortyzacja	1 091,67	1 091,67
II. Zużycie materiałów i energii	35 111,59	31 772,46
III. Usługi obce	5 113,24	9 735,91
IV. Podatki i opłaty, w tym:	681,00	708,00
- podatek akcyzowy		
V. Wynagrodzenia	71 558,09	79 285,72
VI. Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia	18 219,19	18 414,95
VII. Pozostałe koszty rodzajowe	89,60	269,10
VIII. Wartość sprzedanych towarów i materiałów		
E. Pozostałe przychody operacyjne	4 196,34	1 560,67
F. Pozostałe koszty operacyjne	2 000,00	0,00
G. Przychody finansowe	148,89	73,03
H. Koszty finansowe	454,35	5,25
I Wynik finansowy brutto na całokształcie działalności C-D+E-F+G-H	1 867,88	81,79
J Wynik zdarzeń nadzwyczajnych (J.I. -J.II.)	0,00	0,00
I. Zyski nadzwyczajne		
II. Straty nadzwyczajne		
K Wynik finansowy ogółem (I+J)	1 867,88	81,79
L. Różnica zwiększająca koszty następnego roku (wielkość ujemna)		
M. Różnica zwiększająca przychody następnego roku (wielkość dodatnia)	1 867,88	81,79

GŁÓWNY KSIĘGOWY

Edyta Kieruzal

Sporządził

Kierownik jednostki:

DYREKTOR
GMINNEJ BIBLIOTEKI PUBLICZNEJ

Lestak
mgr Edyta Lestak

Baranów 07.03.2014 r.

miejscowość i data