

**ZARZĄDZENIE NR 8/2025
WÓJTA GMINY BARANÓW**

z dnia 20 stycznia 2025 r.

w sprawie przyjęcia i wprowadzenia regulaminu użyczenia i użytkowania pojemników na odpady komunalne

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r., poz. 1465 ze zm.) w związku z art. 6r ust. 2a ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2024 r., poz. 399 ze zm.) zarządzam co następuje:

- § 1. Przyjmuje się regulamin użyczenia i użytkowania pojemników przeznaczonych na odpady komunalne.
- § 2. Wykonanie zarządzenia powierza się Kierownikowi Referatu Gospodarki Przestrzennej i Inwestycji.
- § 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt Gminy Baranów

**Bogumiła Lewandowska -
Siwek**

REGULAMIN UŻYCZENIA I UŻYTKOWANIA POJEMNIKÓW NA ODPADY KOMUNALNE

§ 1. 1. Gmina Baranów użycza właścicielom nieruchomości zamieszkałych z terenu gminy Baranów pojemniki przeznaczone do gromadzenia odpadów komunalnych.

2. Właściciel nieruchomości zamieszkałej przejmuje pojemnik na warunkach określonych niniejszym Regulaminem.

§ 2. 1. Przedmiot użyczenia stanowią pojemniki w:

- kolorze czarnym oznaczonym nazwą gminy, etykietą RFID oraz napisem „ODPADY ZMIESZANE”;
- kolorze grafitowym z żółtą pokrywą oznaczonym nazwą gminy, etykietą RFID oraz napisem „METALE I TWORZYWA SZTUCZNE”;
- kolorze zielonym oznaczonym nazwą gminy, etykietą RFID oraz napisem „SZKŁO”;
- kolorze niebieskim oznaczonym nazwą gminy, etykietą RFID oraz napisem „PAPIER”;
- kolorze brązowym oznaczonym nazwą gminy, etykietą RFID oraz napisem „BIOODPADY”

2. Pojemniki będą opróżniane przez przedsiębiorcę wybranego przez Gminę Baranów w sposób określony w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Baranów przyjętego uchwałą Rady Gminy Baranów

§ 3. 1. Oddanie pojemnika w użyczenie następuje na czas nieokreślony.

2. Dzień wydania pojemników właściciel nieruchomości zamieszkałej potwierdza własnoręcznym podpisem na „Umowie użyczenia pojemników”, stanowiącej załącznik do niniejszego regulaminu.

§ 4. Składając podpis na umowie, o którym mowa w §3 ust. 2 właściciel nieruchomości zamieszkałej akceptuje warunki użyczenia i użytkowania pojemnika określone niniejszym Regulaminem.

§ 5. Właściciel nieruchomości zamieszkałej zobowiązuje się do:

- 1) gromadzenia w pojemnikach tylko i wyłącznie odpadów odpowiedniej frakcji;
- 2) ustawienia pojemników na terenie swojej nieruchomości zamieszkałej, na której powstają w/w odpady;
- 3) użytkowania pojemników zgodnie z jego przeznaczeniem;
- 4) zapewnienia ochrony pojemników przed kradzieżą, uszkodzeniem lub innym trwałym uszczerbkiem oraz prawidłową eksploatację.

§ 6. 1. Właściciel nieruchomości zamieszkałej od chwili otrzymania pojemników ponosi odpowiedzialność za jego właściwą eksploatację i stan.

2. Właściciel nieruchomości zamieszkałej jest zobowiązany do dokonywania napraw, niepodlegających gwarancji, a wynikających z braku ochrony lub niewłaściwego użytkowania pojemników.

3. W przypadku stwierdzenia wad pojemników, które powstały z przyczyn innych niż wymienione w ust. 2 właściciel nieruchomości zamieszkałej jest zobowiązany dokonać pisemnego lub e-mailowego zgłoszenia do Urzędu Gminy Baranowie w terminie 7 dni od daty ich zauważenia/powstania.

4. W przypadku kradzieży pojemników, uszkodzenia lub innego trwałego uszczerbku Właściciel nieruchomości zamieszkałej ponosi odpowiedzialność odszkodowawczą wobec Gminy Baranów. Wysokość odszkodowania ustala się w wysokości wartości pojemnika wraz z oznakowaniem oraz etykietą RFID.

§ 7. 1. Bez zgody Gminy Baranów pojemniki nie mogą być oddane do użytkowania innej osobie. Właściciel nieruchomości zamieszkałej w przypadku zaprzestania wytwarzania odpadów, zobowiązany jest do zwrotu pojemników Gminie Baranów w terminie 7 dni.

2. Gmina Baranów zastrzega sobie prawo kontroli sposobu użytkowania pojemników w okresie określonym w §3 ust.1 Regulaminu.

§ 8. 1. W przypadku stwierdzenia, iż pojemniki nie są użytkowane zgodnie z przeznaczeniem Właściciela nieruchomości zamieszkałej będzie zobowiązany do jego niezwłocznego zwrotu, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia wezwania.

2. Niedokonanie zwrotu pojemników w terminie określonym w ust. 1 skutkować będzie zobowiązaniem do zapłaty przez właściciela nieruchomości zamieszkałej odszkodowania w wysokości takiej, jak określono w §6 ust. 4 niniejszego Regulaminu.

§ 9. 1. W dniu wydania pojemników właściciel nieruchomości zamieszkałej zapoznaje się z treścią niniejszego Regulaminu oraz klauzula informacyjną RODO, co potwierdza własnoręcznym podpisem na umowie użyczenia, która jest załącznikiem do Regulaminu.

2. Treść niniejszego Regulaminu publikowana jest na stronie www.baranow.pl oraz www.baranow.nowoczesnagmina.pl

§ 10. Klauzula informacyjna dotycząca najmu pojemników na odpady

Na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, zwanego „RODO”), informujemy, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych będzie Gmina Baranów reprezentowana przez Wójta Gminy. Można się z nami skontaktować w następujący sposób:

- listownie: Urząd Gminy Baranów, Rynek 21, 63-604 Baranów.
- telefonicznie: +48 62 74 10 000

2. Administrator wyznaczył Inspektora ochrony danych, z którym można się skontaktować za pośrednictwem poczty elektronicznej: e-mail: inspektor@myiod.pl lub listownie na adres siedziby Administratora wskazany powyżej. Z Inspektorem ochrony danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.

3. Państwa dane będą przetwarzane w celu zawarcia umowy najmu pojemników na odpady oraz dokonania wzajemnych rozliczeń, wystawienia faktury VAT w oparciu o Państwa zgodę (art. 6 ust. 1b RODO) oraz w związku z obowiązkiem ciążącym na Gminie na podstawie art. 6a ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

4. Państwa dane osobowe przetwarzane są przez cały okres obowiązywania umowy najmu, do czasu upływu terminu przedawnienia ewentualnych roszczeń wynikających z umowy najmu lub ostatecznego zakończenia postępowań związanych z roszczeniami i uprawnieniami wynikającymi z umowy najmu.

5. Państwa dane osobowe mogą zostać ujawnione podmiotom, którym mamy obowiązek przekazywania danych na gruncie obowiązujących przepisów prawa oraz podmioty świadczące na naszą rzecz usługi dostawy pojemników.

6. Mają Państwo prawo dostępu do treści swoich danych osobowych oraz ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania poprawiania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także do ponoszenia danych.

7. Informujemy także, że przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do organu nadzorującego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy Państwa zdaniem przetwarzanie danych osobowych przez Gminę odbywa się z naruszeniem prawa.

8. Państwa dane osobowe wynikające z umowy najmu mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

9. Podanie danych osobowych jest wymogiem umownym. Brak podania danych osobowych uniemożliwia zawarcie umowy najmu.

UMOWA UŻYCZENIA POJEMNIKÓW

UMOWA UŻYCZENIA POJEMNIKÓW Nr/20..../P

zawarta w dniuroku w Baranowie

pomiędzy: **Gminą Baranów** z siedzibą w Baranowie, Rynek 21, 63-604 Baranów zwaną w dalszej części umowy Użyczającym reprezentowaną przez Bogumiłę Lewandowską-Siwiek – Wójta Gminy Baranów, a

Panem/Panią

.....
.....

(imię i nazwisko; PESEL; adres, nr telefonu)

,zwanym w dalszej części umowy Używającym.

§ 1. 1. Użyczający oświadcza, że udostępni na rzecz gospodarstwa domowego następujące pojemniki do zbiórki odpadów komunalnych:

Lp.	Nazwa odpadu	Pojemność pojemnika 120 dm ³	Pojemność pojemnika 240 dm ³	Pojemność pojemnika 1100 dm ³ .	Nr RFID
1.	Odpady zmieszane				
2.	Metale i tworzywa sztuczne				
3.	Szkło				
4.	Papier				
5.	Biodopady				

2. Niniejsza umowa zostaje zawarta na czas nieokreślony.

3. Użyczający jest uprawniony do wypowiedzenia umowy z zachowaniem 7 dniowego okresu wypowiedzenia w przypadku:

- a.niezamieszkiwania na nieruchomości żadnego mieszkańca,
- b.stwierdzenia korzystania z pojemników w sposób niezgodny z umową,
- c.w przypadku zwrotu wszystkich pojemników otrzymanych na podstawie niniejszej umowy.

§ 2. 1. Użyczający oddaje w bezpłatne używanie pojemniki, opisane w § 1, a Używający pojemniki te przyjmuje i zobowiązuje się do:

- 1) używania pojemników zgodnie z ich przeznaczeniem i wyłącznie z celu gromadzenia w nich wytworzonych w jego gospodarstwie domowych odpadów komunalnych,
- 2) używania pojemników w sposób określony w obowiązujących uchwałach Rady Gminy Baranów dotyczących gospodarki odpadami, a w szczególności w sposób zgodny z Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Baranów, jak również w sposób zgodny z innymi obowiązującymi przepisami prawa,
- 3) pokrywania kosztów związanych z bieżącą eksploatacją pojemników w postaci kosztów mycia i utrzymania pojemników w odpowiednim stanie higieniczno - sanitarnym,
- 4) zgłaszania użyczającemu wad oraz uszkodzeń, niezwłocznie po ich wykryciu w formie mailowej na adres gmina@baranow.pl lub pisemnie na adres urzędu.

2. Używającemu nie wolno:

- 1) oddawać pojemników do korzystania w najem lub dzierżawę,
- 2) zmieniać miejsca położenia pojemników poza adres wskazany w ust.3,

- 3) gromadzić odpady w sposób sprzeczny z przeznaczeniem pojemników i zasadami określonymi w uchwałach rady gminy, przepisach ustaw oraz rozporządzeń
- 4) dokonywać ulepszeń pojemników, malować lub oklejać pojemników, usuwać oznaczeń pojemników,
- 5) używać pojemników do innych celów niż określone w umowie,
- 6) wrzucać gorącego popiołu,
- 7) wlewać wody do pojemników

3. Przedmiot użyczenia opisany w §1 będzie użytkowany wyłącznie na terenie nieruchomości zlokalizowanej pod adresem,

.....

4. Wady pojemników jak również ich naprawa będzie dokonywana przez użyczającego na podstawie zgłoszenia Używający w sposób określony w ust. 1 pkt 4.

5. Używający oświadcza iż zapoznał się z treścią Regulaminu użyczenia i użytkowania pojemników na odpady komunalne, przyjętego zarządzeniem Wójta Gminy Baranów XX/2025 z dnia XX.XX.XXXX r. oraz klauzula informacyjną RODO.

§ 3. 1. Używający oświadcza, że zapoznał się w dniu podpisania umowy z przedmiotem użyczenia (pojemnikami), dokonał ich oględzin i oświadcza, że: nie posiadają one wad oraz że znajdują się one w stanie przydatnym do umówionego użytku i umożliwiającym korzystanie zgodnie z przeznaczeniem. W szczególności Używający potwierdza, że pojemniki są kompletne. Używający zgłasza następujące uwagi do stanu lub wyglądu pojemnika

2. Wydanie pojemników następuje z chwilą podpisania umowy, a Używający potwierdza poprzez złożenie podpisu pod umową, że pojemniki otrzymał.

3. Po zakończeniu umowy Używający zobowiązany jest zwrócić Użyczającemu pojemniki, bez uprzedniego wezwania, w stanie nie pogorszonym, to znaczy nie gorszym od wynikającego ze zużycia będącego następstwem prawidłowego używania pojemników.

4. Używający zobowiązany jest do zwrotu pojemnika w stanie określonym w ust. 3 (powyżej) również w przypadku złożenia deklaracji śmieciowej, w następstwie której Gmina Baranów nie będzie miała obowiązku wyposażenia w pojemniki lub będzie miała obowiązek wyposażenia danej nieruchomości w pojemniki o innej pojemności. Zwrot pojemników dotyczy tych pojemników, w które Gmina Baranów nie ma obowiązku wyposażenia danej nieruchomości na podstawie aktualnej uchwały Rady Gminy w Baranowie i danych zawartych w deklaracji.

5. W przypadku zniszczenia pojemnika/pojemników na odpady lub ich trwałego uszkodzenia uniemożliwiającego dalsze użytkowanie, powstałego z winy Używającego, ponosi on odpowiedzialność odszkodowawczą wobec Gminy Baranów a wysokość odszkodowania, którą ustala się w wysokości wartości pojemnika wraz z oznakowaniem oraz etykietą RFID.

§ 4. Użyczający zastrzega sobie prawo do kontroli pojemników w okresie trwania umowy. Kontrola dokonywana będzie przez upoważnione pisemnie osoby i wymaga uprzedniego zawiadomienia kontrolowanego o miejscu i czasie kontroli. Kontrola nie może się odbywać w dni wolne od pracy, oraz poza godzinami pracy urzędu.

§ 5. 1. W przypadku stwierdzenia, iż pojemniki nie są użytkowane zgodnie z przeznaczeniem Właściciela nieruchomości zamieszkałej będzie zobowiązany do jego niezwłocznego zwrotu, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia wezwania.

2. Niedokonanie zwrotu pojemników w terminie określonym w ust. 1 skutkować będzie zobowiązaniem do zapłaty przez właściciela nieruchomości zamieszkałej odszkodowania w wysokości takiej, jak określono w §6 ust. 4 niniejszego Regulaminu.

§ 6. 1. Wszelkie zmiany umowy mogą nastąpić jedynie za zgodą stron w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

2. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie znajdują przepisy kodeksu cywilnego, ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz uchwały Rady Gminy Baranów dotyczące gospodarki odpadami komunalnymi.

3. W razie sporów sądem właściwym będzie sąd miejscowo właściwy dla Użyczającego.

4. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla Użyczającego i Używającego.

.....

Użyczający

.....

Używający