

FORMULARZ INTERPELACJI / ZAPYTANIA RADNEJ(GO) ¹

BARANÓW, DNIA

IMIĘ I NAZWISKO ZGŁASZAJĄCEGO

FUNKCJA, STANOWISKO

WÓJT GMINY BARANÓW

za pośrednictwem Przewodniczącego Rady Gminy Baranów

TREŚĆ INTERPELACJI / ZAPYTANIA (krótkie przedstawienie stanu faktycznego przedmiotu interpelacji lub zapytania oraz wynikające z nich pytania):

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ZAŁĄCZNIKI:

1.
2.

POUCZENIE:

Zgodnie z art. 24 ust. 4 i 5 ustawy o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U z 2020r. poz. 713) „Interpelacja dotyczy spraw o istotnym znaczeniu dla gminy”, „Zapytanie składa się w sprawach aktualnych problemów gminy, a także w celu uzyskania informacji o konkretnym stanie faktycznym”.

¹ niepotrzebne skreślić

WYPEŁNIA BIURO RADY GMINY:

DATA WPŁYWU DO BIURA RADY GMINY:

NR REJESTRU:

TERMIN UDZIELENIA ODPOWIEDZI:

OPUBLIKOWANO ZG. Z ART. 24 UST. 7 UOSG, DNIA:

.....

PIECZĄTKA I PODPIS PRACOWNIKA BIURA RADY GMINY BARANÓW