



Gmina Baranów
ul. Rynek 21
63-604 Baranów
Województwo wielkopolskie

tel. (+48 62) 781 04 00
fax. (+48 62) 781 04 05
strona internetowa: www.baranow.pl

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego GP.ZP.271.10.2019

przedmiot zamówienia:

„Wykonanie przekryć dachowych z blachy na rąbek stojący o łącznej powierzchni ok. 5 131,21 m² na realizowanym obiekcie kompleksu oświatowo - sportowego przy ul. Orlika w miejscowości Baranów”.

WZÓR UMOWY

UMOWA
o roboty budowlane

zawarta dnia 2019 r. w Baranowie pomiędzy:

Gminą Baranów mającą siedzibę w Baranowie, ul. Rynek 21, reprezentowaną przez :

1. Bogumiłę Lewandowską – Siwek - Wójta Gminy

zwaną w dalszej części umowy **Zamawiającym**,

a

..... mającą siedzibę w,

ul. wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców w,

Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr, reprezentowaną

przez:

1.

zwanym dalej **Wykonawcą**.

w wyniku wyboru Wykonawcy w trybie przetargu nieograniczonego, przeprowadzonego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.) – zwanej dalej także „Pzp”, dla wartości zamówienia nie przekraczającego kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Pzp, niniejszym ustala się, co następuje:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji roboty budowlane związane z wykonaniem przekryć dachowych z blachy na rąbek stojący o łącznej powierzchni ok. 5 131,21 m² wraz robotami niezbędnymi do prawidłowego wykonania zamówienia na realizowanym obiekcie kompleksu oświatowo - sportowego przy ul. Orlika w miejscowości Baranów.
2. Zakres i sposób wykonania przedmiotu umowy określony został w niżej wyszczególnionych dokumentach stanowiących integralną część umowy:
 - 1) Instrukcji dla Wykonawcy (IDW), szczególnie w rozdziale III pn. „Opis przedmiotu zamówienia”, pytaniach i odpowiedziach udzielonych na etapie postępowania przetargowego (o ile wystąpią),
 - 2) ofercie Wykonawcy z załącznikami;
 - 3) projekcie wykonawczym zamiennym dotyczącym wykonania przekryć dachowych, projektach wykonawczych poszczególnych branż oraz ich zmianach, rewizjach do projektów wykonawczych sporządzonych w trakcie realizacji robót, dokumentacjach powykonawczych sporządzonych po przerwaniu robót, inwentaryzacji dachu, fotografiach (z drona) ukazujących istniejący stan robót na obiekcie oraz pozostałych dokumentach załączonych do SIWZ.
 - 4) Specyfikacjach Technicznych Wykonania i Odbioru Robót (STWiOR),
 - 5) przedmiarach robót,

W przypadku ewentualnej rozbieżności pomiędzy treścią powyższych dokumentów, pierwszeństwo należy dać treści dokumentu, który zajmuje wyższe miejsce w hierarchii dokumentów.
3. Przedmiotowe zamówienie nie obejmuje wykonania wierzchniego pokrycia dachu z desek z thermdrewna (cedr kanadyjski), natomiast Wykonawca zobowiązany będzie wykonać wszystkie

warstwy, które pod wierzchnim pokryciem są przewidziane. Wierzchnie pokrycie zostanie ujęte w przedmiocie kolejnego zamówienia publicznego na dokończenie budowy kompleksu oświatowo sportowego.

4. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy (szczególnie przy wykonywaniu robót budowlanych na wysokościach), zasadami wiedzy technicznej, przepisami w tym techniczno-budowanymi oraz postanowieniami niniejszej umowy.

§ 2

Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązany jest wykonać przedmiot umowy przy zachowaniu należytej zawodowej staranności, przy zaangażowaniu odpowiedniej ilości pracowników posiadających odpowiednie kwalifikacje, wiedzę i doświadczenie do wykonania powierzonych im robót i innych czynności w ramach wykonania umowy.

2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z materiałów dostarczonych przez Wykonawcę oprócz wełny mineralnej.

Zamawiający jest w posiadaniu wełny mineralnej, którą Wykonawca winien zastosować do wykonania przedmiotowego zamówienia. Wełna występuje w dwóch n/w twardościach i grubościach. Należy wykorzystać poniżej przedstawiony rodzaj wełny w sposób racjonalny i ekonomiczny.

Zamawiający posiada:

- 1) 272,04 m³ - wełny mineralnej RODF N 150 kg/m³ o wymiarach 10 x 100 x 120;
- 2) 215,46 m³ - wełny mineralnej RODF W 100 kg/m³ o wymiarach 15 x 100 x 120;
- 3) 306,24 m³ - wełny mineralnej RODF W 100 kg/m³ o wymiarach 10 x 100 x 120;

Wykonawca zobowiązany jest do rozliczenia ilości wykorzystanej wełny mineralnej.

3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za jakość wykonywanych robót budowlanych oraz za jakość materiałów zastosowanych do wykonania przedmiotu umowy. Użyte przez Wykonawcę materiały winny być zgodne z dokumentacją projektową oraz postanowieniami umowy.

4. W związku z dokonaniem przez Zamawiającego zastrzeżeniem obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowej części zamówienia (zgodnie z art. 36a ust. 2 ustawy – Prawo zamówień publicznych), Wykonawca zobowiązany jest do osobistego wykonania połaci dachowych w układzie warstwowym z izolacją cieplną z wełny mineralnej o gr. 25 cm, ułożoną na elemencie nośnym z blachy trapezowej, przytwierdzonej do stalowej konstrukcji dachu z wierzchnim pokryciem dachu z blachy na rąbek stojący. Połac dachowa z warstwowym przekryciem stanowi ok. 50% całkowitej powierzchni do przekrycia (ok. 2500,00 m²).

Wykonawca nie będzie mógł powierzyć podwykonawcy (w tym podmiotowi trzeciemu) wykonania w/w układu dachowego ponieważ jego wykonanie wymaga szczególnego, osobistego doświadczenia i wiedzy wykonawcy.

5. Do wykonania w/w połaci dachowych w układzie warstwowym z izolacją cieplną z wełny mineralnej Wykonawca winien zastosować systemowe rozwiązanie za które odpowiada podmiot, który uzyskał Krajową Ocenę Techniczną (Aprobata Techniczną), stwierdzającą przydatność warstwowego przekrycia dachowego do stosowania w budownictwie.

Zastosowanie systemowego rozwiązania wymagane jest również do wykonania m.in.: przeszklonych, otwieranych przekryć dachowych przewidzianych w połaci dachowej w układzie

warstwowym z izolacją cieplną z wełny mineralnej, do wykonania ociepleń ze styropianu wskazanych w projekcie ścian szczytowych.

6. Wszystkie materiały i urządzenia przed ich zamówieniem przez Wykonawcę i wbudowaniem wymagają zatwierdzenia przez Inspektora nadzoru. Akceptacja nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności za jakość zastosowanych materiałów i urządzeń (w przypadku zamiaru zastosowania materiałów równoważnych dodatkowo wymagana jest akceptacja Projektanta).
7. Do pokrycia dachów w technologii na rąbek stojący należy zastosować panele o długościach ustalonych na podstawie wymiarów i kształtu dachu (tj. o długościach od okapu do kalenicy). Powyższy wymóg nie dotyczy długości paneli na południowej połaci dachu hali sportowej ze względu na przewidywane wykonanie wzmocnień pod fotowoltaikę.
8. Obowiązkiem Wykonawcy przed przystąpieniem do wykonywania robót będzie opracowanie dotyczące technologii wykonania przekryć dachowych w postaci rysunków i projektów roboczych (technologicznych) dotyczących sposobu montażu poszczególnych przekryć dachowych z uwzględnieniem m.in. lokalizacji stref stałych zaczepów oraz stref zaczepów ruchomych, sposobu wykonania przejść np. kominów, kominków wentylacyjnych, sposobu montażu przeszklonego przekrycia dachowego, wzmocnień pod fotowoltaikę itp.
Opracowane przez Wykonawcę rysunki i projekty robocze winny zostać uzgodnione z Projektantem pod względem ich zgodności z dokumentacją projektową.
9. Po podpisaniu umowy, a przed przystąpieniem do realizacji robót Wykonawca zobowiązany jest dokonać sprawdzenia (oceny) wykonanych konstrukcji nośnych oraz wykonanych, a nie zakończonych elementów pokrycia dachu pod kątem możliwości prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia. Wszelkie uwagi dotyczące istniejącego stanu robót oraz konieczności zastosowania ewentualnych robót naprawczych należy spisać w formie notatki i przekazać Zamawiającemu. Jeżeli zakres robót naprawczych przewidzianych przez Wykonawcę znacznie różni się od zakresu ujętego w załączonych do przetargu przedmiarach robót, dokonany zostanie Komisyjny przegląd z udziałem wszystkich przedstawicieli procesu inwestycyjnego tj. Wykonawcy, Zamawiającego, Kierownika budowy, Inspektora nadzoru oraz przedstawicieli zespołu projektowego: architekta i/lub konstruktora. Na tej podstawie sporządzany zostanie protokół typowania robót z wyszczególnieniem rzeczowego zakresu robót naprawczych.
10. Wykonawca ponosi odpowiedzialność na zasadach ogólnych za szkody związane z realizacją Umowy, w szczególności za utratę dóbr materialnych, uszkodzenie ciała lub śmierć osób oraz ponosi odpowiedzialność za wybrane metody działań i bezpieczeństwo na terenie budowy.
11. Wykonawca ponosi odpowiedzialność wobec osób trzecich za szkody i inne zdarzenia powstałe w związku z wykonywaniem robót budowlanych będących przedmiotem Umowy.
12. W razie konieczności wykonania robót dodatkowych wykraczających poza przedmiot zamówienia, nie ujętych w dokumentacji projektowej ani w opisie zamówienia, niezbędnych do realizacji przedmiotu umowy lub wykonanie umowy jest uzależnione od wykonania tych robót, Wykonawca winien niezwłocznie o tym fakcie pisemnie powiadomić Zamawiającego i Nadzór inwestorski. W obecności przedstawicieli: nadzoru inwestorskiego, Wykonawcy, nadzoru autorskiego i Zamawiającego zostanie spisany protokół konieczności. Roboty dodatkowe mogą być realizowane po zawarciu aneksu do umowy. Wykonawca nie może domagać się wynagrodzenia za roboty dodatkowe gdy prace są naturalną konsekwencją procesu budowlanego i w naturalny sposób z niego wynikają.
13. Wykonawca w terminie do 7 dni od daty podpisania umowy opracuje i przedstawi

Zamawiającemu do zatwierdzenia Harmonogram rzeczowo - finansowy, zgodnie z którym będzie realizowany przedmiot umowy. Harmonogram rzeczowo - finansowy będzie uwzględniał w szczególności kolejność, w jakiej Wykonawca zamierza prowadzić roboty budowlane stanowiące przedmiot umowy, terminy wykonywania, daty rozpoczęcia i zakończenia robót składających się na przedmiot umowy. W harmonogramie rzeczowo – finansowym Wykonawca wyszczególni poszczególne pozycje (elementy robót) w taki sposób aby możliwe było w każdym okresie finansowania rozliczenie zakończonego elementu robót (zapłata będzie następować za zakończone elementy robót).

14. Zatwierdzony harmonogram rzeczowo finansowy może być zmieniony jedynie za zgodą Zamawiającego po uzasadnionym wniosku Wykonawcy
15. Wykonawca jest zobowiązany do wykonania dokumentacji projektowej powykonawczej. Wykonawca przygotowuje dokumentację powykonawczą zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, odzwierciedlając i dokumentując stan faktyczny wykonania robót.
Dokumentacja powykonawcza zostanie przekazana Zamawiającemu w wersji papierowej w dniu Komisyjnego odbioru robót.
16. W przypadku powierzenia wykonania części zamówienia Podwykonawcom, Wykonawca będzie pełnił funkcję koordynatora podwykonawców podczas wykonywania robót i usuwania ewentualnych wad i usterek. Wykonawca odpowiada za działania lub uchybienia każdego Podwykonawcy.
17. Wykonawca ma obowiązek uczestniczenia w naradach koordynacyjnych na budowie, zwoływanych przez Inspektora nadzoru inwestorskiego bądź Kierownika budowy. Częstotliwość narad koordynacyjnych nie rzadziej niż co dwa tygodnie.
18. Wykonawca jest zobowiązany przedkładać Zamawiającemu do dnia 7 każdego miesiąca pisemne raporty zawierające informacje o stanie zaawansowania robót na budowie wraz z dokumentacją fotograficzną zrealizowanych prac.
Raport miesięczny o postępie robót winien obejmować w szczególności:
 - 1) Opis wykonanego zakresu robót z określeniem szacunkowej wartości i ilości wykonanych robót z uwzględnieniem elementów robót przewidzianych w Harmonogramie;
 - 2) Zaawansowanie rzeczowe (%), w tym:
 - a) w okresie sprawozdawczym;
 - b) narastająco;
 - 3) Zaawansowanie finansowe (%), w tym:
 - a) w okresie sprawozdawczym;
 - b) narastająco;
 - 4) Opis rozpoczętych robót w okresie sprawozdawczym;
 - 4) Opis planowanych robót w okresie sprawozdawczym;
 - 5) Wskazanie ewentualnych opóźnień i niezgodności;
 - 6) Wpływ stanu zaawansowania robót na termin realizacji umowy.
19. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić bieżącą obsługę geodezyjną w trakcie realizacji robót w tym wykonanie w 2 egz. geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej (dotyczy m.in. instalacji do odprowadzania wód deszczowych),
20. Wykonawca zobowiązany jest prowadzić książkę obmiarów w celu ustalenia wynagrodzenia ryczałtowo – ilościowego za wykonanie robót, których dokładny zakres i ilość nie był możliwy do ustalenia na etapie składania oferty. Do takich należą roboty tzw. „naprawcze” oraz roboty

dotyczące wpięcia rur spustowych do wykonanej wokół budynku kanalizacji deszczowej zakończonej dwoma studniami w pobliżu rowu.

21. Wykonawca zgłosi Inspektorowi nadzoru o wykonaniu robót zanikających lub ulegających zakryciu z wyprzedzeniem 48 godzin – jeżeli Wykonawca nie wykona tego obowiązku zobowiązany będzie na własny koszt do odkrycia wykonanych robót.
22. Wykonawca będzie informował Zamawiającego i Inspektora nadzoru o problemach lub okolicznościach mogących wpłynąć na jakość robót lub termin zakończenia robót.
23. Zorganizuje zaplecze budowy (w tym pomieszczenie dla potrzeb organizacji narad na budowie), którego lokalizację uzgodni z Zamawiającym. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za mienie Wykonawcy zgromadzone na terenie budowy.
24. Wykonawca odpowiada za utrzymywanie porządku na terenie budowy
25. Zamawiający może udostępnić odpłatnie media (woda, energia elektryczna) niezbędne do realizacji zadania.
Rozliczenie energii elektrycznej i wody wg stawek obowiązujących u Zamawiającego nastąpi po dokonaniu odbioru przedmiotu umowy na podstawie faktury wystawionej przez Zamawiającego.
26. Po zakończeniu robót Wykonawca uprządkuje teren, na którym prowadził prace.
27. Wykonawca odpowiada za wywóz i utylizację odpadów po swoich robotach zgodnie z obowiązującymi przepisami. Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawi dokumenty (dowody) o prawidłowym zagospodarowaniu odpadów.
28. Wykonawca zobowiązany jest do terminowego usuwania wad ujawnionych w czasie wykonywania robót lub ujawnionych w czasie odbiorów oraz w okresie obowiązywania rękojmi i udzielonej gwarancji jakości.

§ 3

Obowiązki Zamawiającego

Do obowiązków Zamawiającego należy:

- 1) protokolarne przekazanie Wykonawcy terenu budowy,
- 2) wyznaczanie terminów odbiorów robót nie przekraczających 14 dni roboczych od dnia powiadomienia Zamawiającego przez Wykonawcę o gotowości do odbiorów,
- 3) terminowe przystępowanie do odbiorów robót budowlanych:
 - robót zanikających i ulegających zakryciu,
 - częściowych,
 - końcowego całości robót,
 - gwarancyjnych,
 - ostatecznego,
- 3) niezwłoczne rozwiązywanie problemów technicznych zgłoszonych przez Wykonawcę,
- 4) ustanowienie kierownika budowy oraz zapewnienie nadzoru inwestorskiego i autorskiego,
- 5) terminowa zapłata wynagrodzenia za wykonane roboty zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy,
- 6) przekazanie kompletu dokumentacji projektowej i dziennika budowy w dniu protokolarnego przekazania terenu budowy,
- 7) nieodpłatnego udostępnienia Wykonawcy terenu pod zaplecze budowy,

§ 4

Terminy realizacji

1. Ze względu na wystąpienie czynnika niezależnego od wykonawcy przekryć dachowych, mającego wpływ na długość terminu wykonania całości zamówienia, Zamawiający ustala następujące terminy wykonania:
Zamawiający przewiduje, że realizacja wykonania całości przedmiotu zamówienia winna zakończyć się w ciągu **11 miesięcy** od zawarcia umowy w tym termin pośredni o długości **26 tygodni** licząc od daty przekazania Wykonawcy terenu budowy.
2. W okresie 26 tygodni licząc od daty przekazania terenu budowy, Wykonawca zrealizuje całość przedmiotu zamówienia **oprócz wykonania m.in. przewidzianych w projekcie fragmentów elewacji z blachy na rąbek stojący oraz fragmentów opierzeń i obróbek blacharskich**, których dokładny termin wykonania zostanie ustalony z przyszłym wykonawcą budowy kompleksu oświatowo sportowego ze względu na zależność wykonania w/w prac od terminów wykonywania robót elewacyjnych na obiekcie.
3. Wykonawca zobowiązany jest realizować roboty zgodnie z przygotowanym przez siebie i zaakceptowanym przez Zamawiającego Harmonogramem rzeczowo-finansowym, ściśle przestrzegając terminów wykonania.
4. Jako wykonanie przedmiotu umowy należy rozumieć pisemne zgłoszenie przez Wykonawcę zakończenia wykonania robót budowlanych i gotowości do odbioru robót.
5. Zgłoszenie przez Wykonawcę gotowości do odbioru końcowego możliwe jest po wykonaniu wszelkich czynności, których wykonanie w ramach Przedmiotu Umowy ciąży na Wykonawcy.

§ 5

Zarządzanie realizacją umowy

1. Zamawiający w ciągu 7 dni od daty podpisania umowy ustanowi Kierownika budowy oraz Nadzór inwestorski.
2. Kierownik budowy oraz Nadzór inwestorski działa w imieniu i na rachunek Zamawiającego. Dane osób przewidzianych do pełnienia w/w funkcji wraz z numerami telefonów Wykonawca otrzyma w osobnym dokumencie.
3. Nadzór inwestorski, Kierownik budowy działają w granicach umocowania określonego przepisami ustawy z 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r., poz. 1201 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawa PB”.
4. Osobami uprawnionymi do kontaktu z ramienia Zamawiającego są:
 - 1) Halina Drobina , tel.:, e-mail :
 - 2) Andrzej Kiedos, tel.:, e-mail:
5. Wymagania zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia.
 - 1) Zamawiający wymaga od Wykonawcy lub podwykonawcy (art. 29 ust. 3a ustawy Pzp) zatrudnienia na umowę o pracę osób do wykonywania następujących czynności w zakresie realizacji zamówienia:
 - a) prac blacharskich i dekarских;
 - b) montaż urządzeń służących do odprowadzania wody z powierzchni dachów;
 - c) montaż przeszklonych, otwieranych przekryć dachowych;
 - d) montaż podkładów pod pokrycia dachowe;
 - e) prac dotyczących wykonania elewacji z blachy na rąbek stojący,

2) Termin i okres zatrudnienia

- a) Zatrudnienie osób wykonujących czynności wyszczególnione w pkt 1) nastąpi nie później niż w dacie rozpoczęcia wykonywania czynności i powinno trwać nie krócej niż do końca upływu terminu ich realizacji.
- b) W przypadku rozwiązania stosunku pracy przez osobę zatrudnioną do wykonywania czynności o których mowa w pkt 1) lub przez pracodawcę, przed zakończeniem tego okresu, Wykonawca zatrudni na to miejsce, także na umowę o pracę, inną osobę, która będzie mogła wykonywać powierzone czynności.

3) Uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymagań o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp:

W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w pkt 1) czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

- a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
- b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
- c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

4) Sposób dokumentowania zatrudnienia osób, zatrudnionych do wykonywania czynności o których mowa w pkt 1).

W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wszystkie bądź niektóre wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w punkcie 1) czynności w trakcie realizacji zamówienia:

- **oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę w rozumieniu aktualnych przepisów Kodeksu Pracy lub przepisów równoważnych, obowiązujących w innych krajach z wyjątkiem przypadków prawem wyłączonych osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
- poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę **kopię umowy/umów o pracę** osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018 r. poz.

1000 i 1669 – dalej „ustawa o ochronie danych osobowych”) tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników*.

Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;

* Wyliczenie ma charakter przykładowy. Umowa o pracę może zawierać również inne dane, które podlegają anonimizacji. Każda umowa powinna zostać przeanalizowana przez składającego pod kątem przepisów ustawy o ochronie danych osobowych; zakres anonimizacji umowy musi być zgodny z przepisami ww. ustawy.

- **zaświadczenie właściwego oddziału ZUS**, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
 - poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę **kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń**, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy o ochronie danych osobowych. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
- 5) Uprawnienia Zamawiającego w zakresie sankcji z tytułu niespełnienia w/w wymagań:
- a) Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1) czynności zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w § 14 ust. 1 pkt 4).
 - b) Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żądanych przez zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1) czynności.
- 6) W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
- 7) Obowiązek wykonania czynności na podstawie umowy o pracę nie dotyczy sytuacji, gdy są one realizowane przez osoby prowadzące działalność na własny rachunek i na własną odpowiedzialność – w formie tzw. samozatrudnienia lub wspólników spółek osobowych, w których wspólnicy będą samodzielnie świadczyli pracę w zakresie czynności określonych przez zamawiającego.

§ 6

Wynagrodzenie Wykonawcy

1. Wstępne wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy, zgodnie z ofertą Wykonawcy wynosi netto zł (słownie złotych:) plus stawka należnego podatku VAT%, w kwocie: zł, (słownie.....), co stanowi kwotę brutto zł, (słownie:).

2. Wynagrodzenie o którym mowa w ust. 1 jest wynikiem zsumowania kwot wyliczonego wynagrodzenia kosztorysowego i ryczałtowego:
 - 1) wynagrodzenie kosztorysowe (ryczałtowo - ilościowe) w kwociezł netto;
 - 2) wynagrodzenie ryczałtowe w kwociezł netto;
4. Obydwa wynagrodzenia zostały wyliczone w oparciu o ofertę Wykonawcy, dla sporządzenia której przedmiary robót miały wiążące znaczenia dla określenia wysokości wynagrodzenia kosztorysowego, natomiast pomocnicze dla określenia wynagrodzenia ryczałtowego.
5. Kwota wynagrodzenia o którym mowa w ust. 1 (w tym ceny jednostkowe) obejmuje wszelkie koszty ponoszone w związku z wykonaniem przedmiotu zamówienia to jest robót, dostaw i usług, w tym koszty bezpośrednie (robocizny, materiałów, sprzętu i transportu), koszty pośrednie, podatki w wysokości zgodnej z obowiązującymi przepisami prawa, inne podobnego rodzaju obciążenia, koszty organizacji robót i placu budowy, rusztowań, ubezpieczeń osobowych i majątkowych związanych z procesem inwestycyjnym, obsługi geodezyjnej, wszelkie ryzyka i zysk Wykonawcy, koszty usunięcia wad i zapewnienia gwarancji jakości itp.
6. Zamawiający zastosował dwa rodzaje wynagrodzenia ze względu na dwa występujące rodzaje robót składających się na przedmiot umowy tj.:
 - a) Roboty, których dokładny zakres i ilość nie jest możliwy do ustalenia na etapie opisu przedmiotu zamówienia. Do takich należą roboty tzw. „naprawcze” oraz roboty dotyczące wykonania instalacji do odprowadzania wód deszczowych z dachów do pobliskiego rowu – wynagrodzenie kosztorysowe;
 - b) Roboty, których zakres można przewidzieć na etapie opisu przedmiotu zamówienia. Dotyczą m.in.: wykonania przekryć dachowych, montażu urządzeń służących do odprowadzania wody z dachu (koryt, rynien, rur spustowych), wykonanie wskazanych szczytów w technologii blachy na rąbek stojący oraz przy użyciu cienkowarstwowego tynku silikonowego, instalacji odgromowej – wynagrodzenie ryczałtowe;
7. Ilości robót określone w przedmiarze robót dotyczącym wynagrodzenia kosztorysowego są ilościami szacunkowymi. Ostateczne ilości robót będą ustalone na podstawie obmiarów prowadzonych przez Wykonawcę, potwierdzonych przez Inspektora nadzoru.
8. Ostateczna wysokość wynagrodzenia kosztorysowego za wykonanie robót m.in. „naprawczych” ustalona zostanie na podstawie kosztorysu powykonawczego wyliczonego w oparciu o obmiary i ceny jednostkowe, wyszczególnione w przedłożonych Zamawiającemu kosztorysach według których Wykonawca dokonał wyliczenia Ceny oferty, w których zapisano wartości kosztowe tj. robocizny kosztorysowej (R), stawki pracy sprzętu i transportu technologicznego (S), cen materiałów (M), narzutu kosztów pośrednich Kp (z zaznaczeniem od jakich składników będą naliczane), kosztów zakupu Kz (jeżeli nie są ujęte w cenie materiałów), narzutu zysku Z (z zaznaczeniem od czego będą naliczane).
7. Ceny jednostkowe ujęte w przedłożonych kosztorysach dotyczące zakresu robót przewidzianego do rozliczenia w formie wynagrodzenia kosztorysowego (ryczałtowo-ilościowego) będą obowiązywać przez cały okres realizacji umowy i nie podlegają waloryzacji ani dostosowaniom.
8. Przy wynagrodzeniu kosztorysowym Strony dopuszczają możliwość zmiany sposobu wykonania robót przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych, technologicznych lub materiałowych niż wskazane w projekcie wykonawczym. W takim przypadku Wykonawca w odrębnym rozliczeniu sporządzi tzw. kosztorys różnicowy, odejmując z wartości przedmiaru roboty, które nie zostały wykonane, a dodając roboty wykonane zamiennie (w tym w innej technologii).

9. Zamawiający nie będzie udzielał Wykonawcy zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

§ 7

Rozliczenie robót

1. Wynagrodzenie Wykonawcy o którym mowa § 6 ust. 1 niniejszej umowy, rozliczane będzie nie częściej niż raz w miesiącu, na podstawie faktur VAT tj. po całkowicie wykonanych elementach robót wyszczególnionych w harmonogramie rzeczowo – finansowym. Wynagrodzenie Wykonawcy rozliczane fakturami częściowymi nie może przekroczyć 85% ustalonego wynagrodzenia netto Wykonawcy.
Pozostała 15% kwota wynagrodzenia zostanie rozliczona jedną fakturą końcową po wykonaniu całości robót objętych przedmiotem umowy i dokonaniem odbiorze końcowym robót.
2. Podstawą do wystawienia faktury częściowej będzie protokół częściowego odbioru robót wraz z załącznikami, w tym tabelaryczne zestawienie wartości wykonanych elementów robót (narastająco od początku trwania umowy). Protokół częściowego odbioru robót zostanie podpisany przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego, Nadzoru inwestorskiego, Wykonawcy i Kierownika budowy.
3. Podstawą wystawienia faktury końcowej będzie protokół odbioru końcowego.
4. Zamawiający jest podatnikiem podatku od towarów i usług i jest uprawniony do wystawiania i otrzymywania faktur i posiada NIP: 619-19-45-073
5. Faktury z umowy wystawione będą przez Wykonawcę na Zamawiającego i będą płatne w terminie do 21 dni od dnia dostarczenia do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.
6. Wynagrodzenie płatne będzie w formie przelewu na konto Wykonawcy wskazane na fakturze.
7. Za datę zapłaty przyjmuje się dzień uznania rachunku Zamawiającego.
8. W wypadku nieterminowej zapłaty wynagrodzenia przez Zamawiającego, Wykonawcy przysługują odsetki ustawowe.

§ 8

Warunki płatności

1. Warunki płatności faktur:
 - 1) w przypadku, gdy przedmiot umowy wykonywany jest bez udziału podwykonawców, podstawą płatności faktur jest protokół odbioru częściowego wykonanych elementów robót (zgodnych z Harmonogramem rzeczowo – finansowym) lub protokół odbioru końcowego;
 - 2) W przypadku, gdy przedmiot umowy wykonywany jest z udziałem podwykonawców i dalszych podwykonawców do każdej faktury Wykonawca winien przedłożyć:
 - a) Oświadczenia Podwykonawców i dalszych Podwykonawców o otrzymaniu całego należnego wynagrodzenia za odebrane prace wykonane przez nich wraz z dowodami zapłaty wymagalnego wynagrodzenia (tj. wyciąg z rachunku lub potwierdzenie dokonania przelewu) lub przelew wierzytelności w formie pisemnej na Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę.

Do oświadczenia należy również dołączyć **rozliczenie umowy o podwykonawstwo** tj. dotychczas zapłacone kwoty, kwoty należne niezapłacone (w tym niewymagalne i wynikające z potrąceń), kwoty pozostałe do zapłaty

wynikające z umowy. W przypadku nie uzyskania pełnej wiedzy o wynagrodzeniach przysługujących podwykonawcom, Zamawiający może żądać dodatkowych dokumentów lub wstrzymać wypłatę wynagrodzenia.

Dowody na potwierdzenie dokonanej zapłaty wynagrodzenia powinny potwierdzać brak zaległości Wykonawcy, Podwykonawcy, lub dalszego Podwykonawcy w uregulowaniu wszystkich wymagalnych w tym okresie wynagrodzeń Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców wynikających z Umów o podwykonawstwo.

- b) W przypadku nie przedłożenia oświadczenia wraz z dowodami zapłaty lub przelewu wierzytelności na Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę, Zamawiający będzie uprawniony do wstrzymania zapłaty części kwoty należnego wynagrodzenia z faktury, stanowiącą sumę kwot wynikających z nieprzedstawionych dowodów, do czasu uregulowania przez Wykonawcę zobowiązań wobec Podwykonawcy i przedłożenia dokumentu potwierdzającego dokonanie tego przelewu.
 - c) Do rachunku lub faktury VAT końcowej za wykonanie przedmiotu Umowy Wykonawca dołączy oświadczenia Podwykonawców i dalszych Podwykonawców o pełnym zafakturowaniu przez nich lub objęciu wystawionymi przez nich rachunkami zakresu robót wykonanych zgodnie z Umowami o podwykonawstwo oraz o pełnym rozliczeniu tych robót do wysokości objętej płatnością końcową.
 - d) Należność z tytułu wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy może być przekazana na konto Wykonawcy, po otrzymaniu oświadczenia, o którym mowa powyżej wraz z dowodami zapłaty tego wynagrodzenia lub na podstawie umowy przelewu wierzytelności może być przekazywana bezpośrednio na rzecz Podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy zgodnie z dyspozycją płatniczą dołączoną do faktury zgodną z umową przelewu wierzytelności.
 - e) Bezpośrednia zapłata Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie bez odsetek należnych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy oraz kar umownych.
 - f) Zamawiający potrąci z wynagrodzenia należnego Wykonawcy kwoty, które bezpośrednio zapłacił Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, bądź równowartość kwoty skierowanej do depozytu sądowego.
 - g) Każda wypłata przez Zamawiającego na rzecz Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy obniża zobowiązanie Zamawiającego wobec Wykonawcy, wynikające z niniejszej umowy, o wypłaconą łącznie kwotę na rzecz Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, w związku solidarną odpowiedzialnością Zamawiającego za zapłatę wynagrodzenia na rzecz Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy. Zatem z chwilą dokonania wypłaty na rzecz Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy Wykonawcy nie przysługuje już wynagrodzenie za zapłacone roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonane przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę, w wysokości tych wypłat.
- 3) Wykonawca każdorazowo zostanie powiadomiony przez Zamawiającego na piśmie o zamiarze dokonania bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy lub przelewu należności na rzecz Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy.

- 4) Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty przez Zamawiającego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy Wykonawca może zgłosić pisemny sprzeciw dotyczący zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy. Termin zgłaszania uwag wynosi 7 dni od dnia doręczenia Wykonawcy informacji.
- 5) W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w pkt 4, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:
 - a) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
 - b) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
 - c) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
- 6) Wykonawcy nie przysługują odsetki od nieterminowej zapłaty za fakturę, jeżeli zapłata zostanie wstrzymana z powodu braku dowodów zapłaty na rzecz Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy.
- 7) Strony uznają brak zapłaty lub nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy za nienależyte wykonywanie niniejszej Umowy przez Wykonawcę.
- 8) Powyższe zasady mają zastosowanie do Dalszych Podwykonawców robót budowlanych, dostaw lub usług o ile byli zaakceptowani przez Zamawiającego.
- 9) Postanowienia niniejszego paragrafu stosuje się odpowiednio do wszelkich zmian umów podwykonawczych.
- 10) Do solidarnej odpowiedzialności zamawiającego, wykonawcy, podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy z tytułu wykonanych robót budowlanych stosuje się przepisy KC jeżeli przepisy PZP nie stanowią inaczej.

2. Bezpośrednia zapłata

- 1) W przypadku powierzenia przez Wykonawcę robót budowlanych realizacji robót, usług lub dostaw podwykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z podwykonawcą.
- 2) Jeżeli w terminie określonym w umowie o podwykonawstwo, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty wynagrodzenia odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane, a podwykonawca zwróci się z żądaniem zapłaty tego wynagrodzenia bezpośrednio do Zamawiającego na podstawie art. 647¹ § 5 KC lub przepisów Pzp i udokumentuje zasadność takiego żądania fakturą zaakceptowaną przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę i złoży dokumenty potwierdzające wykonanie i odbiór zafakturowanych robót, dostaw lub usług, Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są

roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi zlecone przez Wykonawcę robót budowlanych. Powyższe dotyczy robót odebranych przez Zamawiającego od Wykonawcy.

- 3) Wynagrodzenie, o którym mowa w punkcie 1, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
- 4) Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek i kar umownych należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
- 5) W sytuacji określonej w punkcie 2, Zamawiający jest uprawniony do potrącenia zapłaconej kwoty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy z dowolnej wierzytelności pieniężnej przysługującej Wykonawcy od Zamawiającego, bądź uzyskania jej z zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.
- 6) Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, o których mowa w punkcie 2, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego, w przypadku uchylania się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę, może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy w sprawie zamówienia publicznego przez Zamawiającego.
- 7) Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty zamawiający jest obowiązany umożliwić wykonawcy zgłoszenie w formie pisemnej uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy. Zamawiający informuje o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.

3. Wierzytelności

- 1) Wykonawca nie może dokonać zastawienia lub przeniesienia, w szczególności: cesji, przekazu, sprzedaży; jakiegokolwiek wierzytelności wynikającej z Umowy lub jej części, jak również korzyści wynikającej z Umowy lub udziału w niej na osoby trzecie bez uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego.
- 2) W przypadku Wykonawcy będącego Konsorcjum, z wnioskiem do Zamawiającego o wyrażenie zgody na dokonanie czynności, o której mowa w pkt 1, występuje podmiot reprezentujący wszystkich członków Konsorcjum, zgodnie z posiadanym pełnomocnictwem.
- 3) Zamawiający nie wyrazi zgody na dokonanie czynności określonej w pkt 1 dopóki Wykonawca nie przedstawi dowodu zaspokojenia roszczeń wszystkich Podwykonawców, których wynagrodzenie byłoby regulowane ze środków objętych wierzytelnością będącą przedmiotem czynności przedstawianej do akceptacji.
- 4) Cesja, przelew lub czynność wywołująca podobne skutki, dokonane przez Wykonawcę bez pisemnej zgody Zamawiającego, są względem Zamawiającego bezskuteczne.

§ 9

Podwykonawcy

1. Ilekroć w niniejszej umowie mowa jest o podwykonawcy lub umowie o podwykonawstwo należy

przez to rozumieć również dalszych podwykonawców, a także umowy zawierane przez podwykonawcę z dalszym podwykonawcą i dalszego podwykonawcę z kolejnym, dalszym podwykonawcą.

2. Zamawiający dopuszcza zlecenie podwykonawcom części robót objętych niniejszą umową oprócz części zastrzeżonej obowiązkiem osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowej części zamówienia dotyczącej wykonania układu dachowego z warstwowym przekryciem dachowym.
3. Wykonawca powierzy podwykonawcy następujące części przedmiotu umowy:
.....
4. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, zaniechania, uchybienia i zaniedbania dostawców oraz podwykonawców, dalszych podwykonawców i ich pracowników (działania zawinione i niezawinione), w takim stopniu jakby to były działania, uchybienia i zaniedbania jego własne.
5. Na roboty wykonane przez podwykonawców i dalszych podwykonawców, gwarancji i rękojmi udziela Wykonawca.
6. Rozliczenie z podwykonawcami prowadzi Wykonawca. Zamawiający wymaga, aby ostateczne rozliczenie z podwykonawcami nastąpiło przed ostatecznym rozliczeniem Wykonawcy z Zamawiającym.
7. W przypadku powierzenia wykonania części przedmiotu umowy podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom, Wykonawca będzie pełnił funkcję koordynatora podwykonawców podczas wykonywania przedmiotu umowy i usuwania ewentualnych wad.
8. Umowa z podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą powinna stanowić w szczególności, iż:
 - 1) termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy: dostawy, usługi lub roboty budowlanej,
 - 2) przedmiotem Umowy o podwykonawstwo jest wyłącznie wykonanie, odpowiednio: robót budowlanych, dostaw lub usług, które ściśle odpowiadają części zamówienia określonego umową zawartą pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą,
 - 3) wykonanie przedmiotu Umowy o podwykonawstwo zostaje określone na co najmniej takim poziomie jakości, jaki wynika z umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą i powinno odpowiadać stosownym dla tego wykonania wymaganiom określonym w SIWZ,
 - 4) okres odpowiedzialności podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy za wady przedmiotu Umowy o podwykonawstwo, nie będzie krótszy od okresu odpowiedzialności za wady przedmiotu umowy Wykonawcy wobec Zamawiającego.
9. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień:
 - 1) uzależniających uzyskanie przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zapłaty od Wykonawcy lub podwykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy o podwykonawstwo od zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia Wykonawcy lub odpowiednio od zapłaty przez Wykonawcę wynagrodzenia podwykonawcy lub odpowiednio od zapłaty przez podwykonawcę/dalszego podwykonawcę wynagrodzenia dalszemu podwykonawcy.
 - 2) wyłączających odpowiedzialność Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie całości robót, także tych wykonanych przez podwykonawców;

- 3) uzależniających zwrot kwot zabezpieczenia przez Wykonawcę podwykonawcy, od zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy Wykonawcy przez Zamawiającego.
 - 4) nakazujących Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy wniesienie zabezpieczenia wykonania lub należytego wykonania umowy jedynie w pieniądzu, bez możliwości jej zamiany na gwarancję bankową/ubezpieczeniową lub inną formę przewidzianą w przepisach Prawa, w szczególności PZP
 - 5) Sprzecznych z postanowieniami umowy zawartej przez Zamawiającego z Wykonawcą lub sprzecznych z obowiązującymi przepisami prawa.
10. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamierzający zawrzeć Umowę o podwykonawstwo zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu, projektu Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, wraz z zestawieniem ilości robót i ich wyceną, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie Umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem tej Umowy.
 11. Projekt Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, będzie uważany za zaakceptowany przez Zamawiającego, jeżeli Zamawiający w terminie do 7 dni od dnia przedłożenia mu projektu nie zgłosi na piśmie zastrzeżeń. Za dzień przedłożenia projektu przez Wykonawcę uznaje się dzień przedłożenia projektu Umowy Zamawiającemu na zasadach określonych w ust. 10 niniejszego paragrafu.
 12. Zamawiający zgłosi w terminie określonym w ust. 7 niniejszego paragrafu pisemne zastrzeżenia do projektu Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w szczególności w następujących przypadkach:
 - 1) niespełniania przez projekt wymagań dotyczących Umowy o podwykonawstwo, określonych w ust. 8 niniejszego paragrafu,
 - 2) zamieszczenia w projekcie niedozwolonych postanowień, o których mowa w ust. 9 niniejszego paragrafu.
 13. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego zastrzeżeń do projektu Umowy o podwykonawstwo w terminie określonym w pkt 11 niniejszego paragrafu Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca może przedłożyć zmieniony projekt Umowy o podwykonawstwo, uwzględniający w całości zastrzeżenia Zamawiającego.
 14. Po akceptacji projektu Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub po upływie terminu na zgłoszenie przez Zamawiającego zastrzeżeń do tego projektu, Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca przedłoży Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej Umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
 15. Zamawiający zgłosi Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy pisemny sprzeciw do przedłożonej Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od jej przedłożenia w przypadkach niżej określonych:
 - 1) umowa podwykonawcza nie określa Stron, pomiędzy którymi jest zawierana,
 - 2) w umowie podwykonawczej Strony nie wskazały wprost przedmiotu umowy oraz wartości umowy z tytułu wykonywania robót,
 - 3) w części w jakiej wynagrodzenie za wykonanie robót, które Wykonawca powierza podwykonawcy przekracza wartość wynagrodzenia tych samych robót wskazanych w przedłożonym kosztorysie na podstawie którego wykonawca wyliczył Cenę oferty.

- 4) do umowy podwykonawczej nie dołączono tabeli elementów scalonych z których wynika wartość należnego podwykonawcy wynagrodzenia,
- 5) postanowienia umowy podwykonawczej uzależniają zapłatę przez Wykonawcę wynagrodzenia należnego podwykonawcy, od otrzymania przez Wykonawcę zapłaty od Zamawiającego za wykonany zakres robót,
- 6) postanowienia umowy podwykonawczej uniemożliwiają rozliczenie pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą według zasad określonych w niniejszej umowie,
- 7) umowa podwykonawcza wskazuje na inny niż określony w umowie z Zamawiającym moment odbioru wykonanych prac lub inne zdarzenie stanowiące podstawę wystawienia przez podwykonawcę faktury za wykonane prace,
- 8) umowa podwykonawcza przewiduje termin realizacji dłuższy niż niniejsza umowa,
- 9) zlecenie części robót podwykonawcy zmieni zobowiązania Wykonawcy wobec Zamawiającego,
- 10) Wykonawca ustali w umowie z podwykonawcą okres odpowiedzialności za wady, krótszy od okresu odpowiedzialności za wady Wykonawcy wobec Zamawiającego,
- 11) umowa o podwykonawstwo nie spełnia wszystkich wymagań określonych przez Zamawiającego,
- 12) Zamawiający ma podstawy przypuszczać, że Podwykonawca nie jest zdolny do należytego wykonania powierzonych robót po zastosowaniu procedury określonej w art. 25a ust. 5 Pzp,
- 13) z umowy podwykonawstwa wynika brak odpowiedzialności Podwykonawcy wobec Wykonawcy za skutki zaniedbań, niewłaściwego wykonania powierzonych robót, uszkodzeń w robotach Wykonawcy i wszelkie inne zdarzenia na terenie budowy, za które winien odpowiadać,
- 14) umowa Podwykonawstwa zawiera korzystniejsze warunki wykonania robót i łagodniejsze warunki odpowiedzialności za nienależyte wykonanie robót niż umowa między Wykonawcą a Zamawiającym,
- 15) umowa o podwykonawstwo, przewiduje wniesienie (tworzenie) zabezpieczenia należytego wykonania umowy przez potrącenia z należności za częściowo wykonane dostawy, usługi lub roboty budowlane (np. uprawnienie Wykonawcy do potrącenia z wynagrodzenia należnego Podwykonawcy określonej kwoty z każdej faktury – kaucja gwarancyjna, zabezpieczenie wykonania) bez możliwości wniesienia zabezpieczenia w innej formie
16. Umowa o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, będzie uważana za zaakceptowaną przez Zamawiającego, jeżeli Zamawiający w terminie 7 dni od dnia przedłożenia kopii tej umowy nie zgłosi do niej na piśmie sprzeciwu.
17. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem Umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0.5% wartości niniejszej Umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz umów o podwykonawstwo, których przedmiot obejmuje dostawę maszyn, urządzeń lub materiałów niezbędnych do realizacji niniejszej umowy na roboty budowlane zaakceptowanych przez Iczy inspektora nadzoru, jako niepodlegający niniejszemu obowiązkowi. Wyłączenie o którym mowa w zdaniu pierwszym nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000 zł.

18. W przypadku stałej współpracy pomiędzy Wykonawcą a Podwykonawcą lub Podwykonawcą a dalszym Podwykonawcą obowiązek przedstawienia Umowy o podwykonawstwo powstaje z chwilą przekroczenia sumy kolejnych Umów o podwykonawstwo progu 50 000 PLN (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych).
19. W przypadku, gdy termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy dostawy, usługi, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę Kary umownej.
20. Powyższą procedurę stosuje się odpowiednio do zmian Umowy o podwykonawstwo
21. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca nie może polecić podwykonawcy realizacji przedmiotu Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w przypadku braku jej akceptacji przez Zamawiającego.
22. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy niezwłocznego usunięcia z terenu budowy podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, z którym nie została zawarta Umowa o podwykonawstwo zaakceptowana przez Zamawiającego, lub może usunąć takiego podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę na koszt Wykonawcy.
23. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy podwykonawca przedłoży wraz z kopią Umowy o podwykonawstwo odpis z Krajowego Rejestru Sądowego podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, bądź inny dokument właściwy z uwagi na status prawny podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, potwierdzający, że osoby zawierające Umowę w imieniu podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy posiadają uprawnienia do jego reprezentacji.
24. Powierzenie realizacji zadań innemu podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy niż ten, z którym została zawarta zaakceptowana przez Zamawiającego Umowa o podwykonawstwo, lub inna istotna zmiana tej umowy, w tym zmiana zakresu zadań określonych tą umową wymaga ponownej akceptacji Zamawiającego w trybie określonym w niniejszym paragrafie.
25. Zamawiający, może żądać od Wykonawcy zmiany lub odsunięcia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy od wykonywania świadczeń w zakresie realizacji przedmiotu umowy, jeżeli sprzęt techniczny, osoby i kwalifikacje, którymi dysponuje podwykonawca lub dalszy podwykonawca, nie spełniają warunków lub wymagań dotyczących podwykonawstwa, określonych Umową, nie dają rękojmi należytego wykonania powierzonych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy robót budowlanych, dostaw lub usług lub dotrzymania terminów realizacji tych robót. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca niezwłocznie usunie na żądanie Zamawiającego podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę z terenu budowy, jeżeli działania podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy na terenie budowy naruszają postanowienia umowy.

§ 10

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Zamawiający oświadcza, że Wykonawca przed zawarciem Umowy wniósł na jego rzecz Zabezpieczenie należytego wykonania umowy na zasadach określonych w przepisach PZP na kwotę równą 5 % Ceny ofertowej brutto w formie
2. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 148 ust. 1 PZP, z zastrzeżeniem, że zmiana formy

- zabezpieczenia jest dokonywana wyłącznie z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy ma na celu zabezpieczenie i ewentualne zaspokojenie roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przez Wykonawcę, w tym usunięcia Wad, w szczególności roszczeń Zamawiającego wobec Wykonawcy o zapłatę kar umownych.
 4. Beneficjentem Zabezpieczenia należytego wykonania Umowy jest Zamawiający.
 5. Koszty Zabezpieczenia należytego wykonania Umowy ponosi Wykonawca.
 6. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić, aby Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zachowało moc wiążącą w okresie wykonywania Umowy oraz w okresie rękojmi za Wady. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego informowania Zamawiającego o faktycznych lub prawnych okolicznościach, które mają lub mogą mieć wpływ na moc wiążącą Zabezpieczenia należytego wykonania umowy oraz na możliwość i zakres wykonywania przez Zamawiającego praw wynikających z zabezpieczenia.
 7. Zamawiający zwróci Wykonawcy Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w następujący sposób:
 - 1) 70 % wartości zabezpieczenia w terminie 30 (trzydziestu) dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane. Uznanie zamówienia za należyte wykonane nastąpi z chwilą podpisania przez Strony protokołu odbioru końcowego dla ostatniego z zadań objętego przedmiotem Umowy,
 - 2) 30 % wartości zabezpieczenia nie później niż w 15 (piętnastym) dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
 8. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy pozostaje w dyspozycji Zamawiającego i zachowuje swoją ważność na czas określony w Umowie.
 9. Jeżeli nie zajdzie powód do realizacji zabezpieczenia w całości lub w części, podlega ono zwrotowi Wykonawcy odpowiednio w całości lub w części w terminach, o których mowa w ust. 7 zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w pieniądzu zostanie zwrócone wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego Zamawiającego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
 10. Zamawiający może dochodzić zaspokojenia z zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jakakolwiek kwota należna Zamawiającemu od Wykonawcy w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem Umowy nie zostanie zapłacona w terminie 14 dni od dnia otrzymania przez Wykonawcę pisemnego wezwania do zapłaty.
 11. Jeżeli okres ważności Zabezpieczenia należytego wykonania umowy jest krótszy niż wymagany okres jego ważności, Wykonawca jest zobowiązany ustanowić nowe zabezpieczenie należytego wykonania umowy lub przedłużyć dotychczasowe nie później niż na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.
 12. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, Zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.
 13. W przypadku składania przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania Umowy w formie gwarancji lub poręczenia, zabezpieczenie musi być wykonalne na terytorium

Rzeczypospolitej Polskiej, sporządzone zgodnie z obowiązującym prawem oraz Gwarant nie może uzależniać dokonania zapłaty od spełnienia jakichkolwiek dodatkowych warunków (przez Wykonawcę lub Zamawiającego) lub też od przedłożenia jakiejkolwiek dokumentacji (przez Wykonawcę lub Zamawiającego).

14. Zamawiający na żądanie wnoszącego zabezpieczenie zwraca oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia w innej formie niż pieniądze, pozostawiając w dokumentacji kopię poświadczoną za zgodność z oryginałem. Zwrot oryginału dokumentu możliwy jest tylko po upływie okresu, na jaki wniesiono zabezpieczenie.
15. W przypadku stwierdzenia wad w wykonanym przedmiocie umowy w okresie rękojmi i gwarancji – nie usuniętych w wyznaczonym terminie – Zamawiający dokona potrącenia z zabezpieczenia kwoty, która będzie odpowiednia do charakteru wad lub odpowiadać będzie kosztowi usunięcia tychże wad.

§ 11

Odpowiedzialność Wykonawcy

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność:
 - 1) Za szkody wynikające ze zniszczeń oraz z innych zdarzeń w odniesieniu do robót, obiektów, materiałów, sprzętu i innego mienia ruchomego, związanych z prowadzeniem robót podczas wykonywania przedmiotu umowy.
 - 2) Wobec Zamawiającego i osób trzecich za wszelkie szkody powstałe w związku z wykonywaniem przedmiotu Umowy,

§ 12

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od Umowy w terminie 14 dni roboczych od dnia uzyskania przez niego wiedzy o okoliczności uzasadniającej odstąpienie:
 - a) z przyczyn zawinionych nie wykonuje Umowy lub wykonuje ją nienależycie i pomimo pisemnego wezwania Wykonawcy do podjęcia wykonywania lub należytego wykonywania Umowy w wyznaczonym, uzasadnionym technicznie terminie, nie zadośćuczyni żądaniu Zamawiającego,
 - b) bez uzasadnionej przyczyny przerwał wykonywanie robót na okres dłuższy niż 14 dni roboczych i pomimo dodatkowego pisemnego wezwania Zamawiającego nie podjął ich w okresie 10 dni roboczych od dnia doręczenia Wykonawcy dodatkowego wezwania,
 - c) z przyczyn zawinionych nie przystąpił do odbioru terenu budowy albo nie rozpoczął robót albo pozostaje w zwłoce z realizacją robót tak dalece, że wątpliwe jest dochowanie terminu zakończenia robót,
 - d) opóźnienie w realizacji Harmonogramu przekracza 30 dni roboczych,
 - e) podzleca całość robót lub dokonuje cesji Umowy, jej części bez zgody Zamawiającego,
 - f) w przypadku:
 - wielokrotnego dokonywania przez Zamawiającego bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, lub
 - konieczności dokonania przez Zamawiającego bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% ustalonego w § 6 ust. 1 wynagrodzenia netto, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy,

- g) opóźnia się w wykonaniu jakiegokolwiek obowiązku wskazanego w Umowie, pomimo wyznaczenia mu dodatkowego terminu w ilości 14 dni roboczych, z zastrzeżeniem, iż wyznaczenie terminu nie wyłącza możliwości naliczenia kar umownych,
2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach; w tym przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy.
3. Wykonawca udziela rękojmi i gwarancji jakości w zakresie określonym w Umowie na część zobowiązania wykonaną przed odstąpieniem od Umowy.
4. Odstąpienie od Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności, za pośrednictwem listu poleconego (bądź przesyłki kurierskiej) za potwierdzeniem odbioru lub w formie pisma złożonego w siedzibie Wykonawcy za pokwitowaniem.

Obowiązki Wykonawcy i Zamawiającego w związku z odstąpieniem od Umowy

5. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego, Wykonawca ma obowiązki:
- a) natychmiast wstrzymać wykonywanie robót, poza mającymi na celu ochronę życia i -mienia i zabezpieczyć przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym oraz zabezpieczyć Teren budowy i opuścić go najpóźniej w terminie wskazanym przez Zamawiającego,
 - b) przekazać znajdujące się w jego posiadaniu dokumenty, w tym należące do Zamawiającego materiały, urządzenia i inne prace, za które Wykonawca otrzymał płatność oraz inną, sporządzoną przez niego lub na jego rzecz, dokumentację projektową, najpóźniej w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
6. W terminie do 5 dni roboczych od daty odstąpienia od Umowy, Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczających. W przypadku niezgłoszenia w tym terminie gotowości do odbioru, Zamawiający ma prawo przeprowadzić odbiór jednostronny.
7. Wykonawca niezwłocznie, a najpóźniej w terminie do 7 dni roboczych od dnia zawiadomienia o odstąpieniu od Umowy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, usunie z terenu budowy urządzenia zaplecza budowy przez niego dostarczone lub wniesione, materiały i urządzenia, niestanowiące własności Zamawiającego lub ustali zasady przekazania tego majątku Zamawiającemu.
8. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego, Zamawiający zobowiązany jest do dokonania w terminie do 10 dni roboczych odbioru robót przerwanych i zabezpieczających oraz przejęcia od Wykonawcy pod swój dozór terenu budowy.
9. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie zorganizować usunięcie sprzętu i robót tymczasowych na swój koszt i ryzyko. W przypadku niewypełnienia przez Wykonawcę powyższego obowiązku, Zamawiający uprawniony jest do usunięcia sprzętu i robót tymczasowych na koszt i ryzyko Wykonawcy.
10. Wykonawca ma obowiązek zastosowania się do zawartych w oświadczeniu o odstąpieniu poleceń Zamawiającego dotyczących ochrony własności lub bezpieczeństwa robót.

Rozliczenia w związku z odstąpieniem od Umowy

11. W terminie do 14 dni roboczych od dnia odstąpienia od Umowy, Wykonawca przy udziale Zamawiającego, sporządzi szczegółowy protokół odbioru robót przerwanych i robót zabezpieczających według stanu na dzień odstąpienia.
12. Wykonawca zobowiązany jest do dokonania i dostarczenia Zamawiającemu inwentaryzacji robót według stanu na dzień odstąpienia.
13. Koszty dodatkowe poniesione na zabezpieczenie robót i Terenu budowy ponosi Strona, po której leży przyczyna odstąpienia od umowy.

§ 13

Odbiór końcowy

1. Odbiór końcowy będzie dokonany po zakończeniu przez Wykonawcę całości robót budowlanych składających się na przedmiot umowy.
2. Przystąpienie do odbioru końcowego nastąpi w terminie nie dłuższym niż 14 dni roboczych od dnia dostarczenia Zamawiającemu pisemnego zgłoszenia robót do odbioru.
3. O terminie odbioru Wykonawca ma obowiązek poinformowania podwykonawców, przy udziale których wykonał przedmiot umowy.
4. W celu dokonania odbioru końcowego Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu komplet dokumentów składających się na dokumentację odbiorową pozwalających na ocenę prawidłowości wykonania przedmiotu umowy, a w szczególności:
 - 1) dziennik budowy,
 - 2) geodezyjną inwentaryzację powykonawczą,
 - 3) stosowne certyfikaty, atesty, aprobaty techniczne (Krajowa Ocena Techniczna), deklaracje zgodności podpisane przez Kierownika budowy z adnotacją o miejscu wbudowania i zatwierdzone przez Inspektora nadzoru,
 - 4) dokumentację powykonawczą z naniesionymi i podpisanymi przez kierownika budowy nieistotnymi zmianami w stosunku do zatwierdzonej dokumentacji projektowej (jeżeli takie wystąpią w trakcie budowy) potwierdzonymi podpisem projektantów branżowych,
5. Odbiór końcowy jest przeprowadzany komisyjnie przy udziale upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego, Kierownika budowy, Inspektorów nadzoru inwestorskiego oraz upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może zaprosić do współpracy rzeczoznawców lub specjalistów branżowych.
6. Jeżeli w toku czynności Odbioru końcowego zostanie stwierdzone, że roboty budowlane będące jego przedmiotem nie są gotowe do odbioru z powodu ich niezakończenia, z powodu wystąpienia istotnych wad, uniemożliwiających korzystanie z przedmiotu umowy, lub z powodu nieprzeprowadzenia wymaganych prób i sprawdzeń, Zamawiający może przerwać odbiór końcowy, wyznaczając Wykonawcy termin do wykonania robót, usunięcia wad lub przeprowadzenia prób i sprawdzeń, uwzględniający ich złożoność techniczną, a po jego upływie powrócić do wykonywania czynności Odbioru końcowego.
7. Komisja sporządza Protokół odbioru końcowego robót. Podpisany protokół odbioru końcowego robót jest podstawą do dokonania końcowych rozliczeń Stron.
8. W przypadku stwierdzenia w toku odbioru nieistotnych wad przedmiotu umowy, Strony uzgadniają w treści protokołu termin i sposób usunięcia wad. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w terminie lub w sposób ustalony w Protokole odbioru końcowego, Zamawiający, po

- uprzednim powiadomieniu Wykonawcy, jest uprawniony do zlecenia usunięcia wad podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Wykonawcy.
9. Za dzień faktycznego odbioru końcowego uznaje się dzień podpisania przez upoważnionych przedstawicieli Stron Umowy Protokołu odbioru końcowego robót.
 10. W przypadkach określonych w ust. 6 w zakresie odbioru końcowego, za datę zakończenia robót przyjmuje się datę ponownego powiadomienia Zamawiającego przez Wykonawcę o gotowości do odbioru końcowego po skutecznym złożeniu przez Wykonawcę wniosku o dokonanie odbioru końcowego.

§ 14

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy, w stosunku do terminów wykonania Umowy, o jakich mowa w § 4 ust 1 i 2, w wysokości 1 500,00 zł za każdy dzień zwłoki, liczony od upływu ustalonego terminu wykonania poszczególnego zakresu robót;
 - 2) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze oraz w okresie rękojmi i gwarancji – w wysokości 800,00 zł za każdy dzień zwłoki, liczony od upływu terminu wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wad;
 - 3) w przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn zależnych od Wykonawcy - w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto niezależnie od wysokości szkód poniesionych przez Zamawiającego powstałych w wyniku tegoż odstąpienia, których zaspokojenia Zamawiający może domagać się na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego;
 - 4) za niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w § 5 ust 5 pkt 1 Umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 800,00 zł, za każdy przypadek zatrudnienia osoby bez umowy o pracę;
 - 5) w przypadku braku zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom robót budowlanych lub podwykonawcom dostaw lub usług lub dalszym podwykonawcom – 1 500,00 zł za każdy stwierdzony przypadek ;
 - 6) w przypadku nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom robót budowlanych lub Podwykonawcom dostaw lub usług lub dalszym Podwykonawcom – 500,00 zł za każdy dzień zwłoki od dnia upływu terminu zapłaty do dnia zapłaty;
 - 7) nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany – 1 500,00 zł, za każdy nieprzedłożony do zaakceptowania projekt umowy lub jej zmiany;
 - 8) nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany – 1 500,00 zł, za każdą nieprzedłożoną kopię umowy lub jej zmiany;
 - 9) w przypadku braku dokonania wymaganej przez Zamawiającego zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty we wskazanym przez Zamawiającego terminie – 1 500,00 zł., za każdy stwierdzony przypadek, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
 - 10) za zwłokę w przedstawieniu harmonogramu lub aktualizacji harmonogramu, raportów miesięcznych w wysokości 200,00 zł za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;

- 11) za spowodowanie przerwy w realizacji robót z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, dłuższej niż 5 dni w wysokości 500,00 zł, za każdy rozpoczęty dzień przerwy;
 - 12) jeżeli roboty zastrzeżone obowiązkiem osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowej części zamówienia wskazanej w Rozdziale V ust. 3 SIWZ, będzie wykonywał podmiot inny niż Wykonawca – karę umowną w wysokości 4 000,00 zł, za każdy taki przypadek.
2. Kary umowne określone w niniejszym paragrafie nie wyłączają możliwości dochodzenia przez Zamawiającego odszkodowania przewyższającego ich wysokość do wysokości poniesionej szkody na zasadach ogólnych określonych przepisami Kodeksu cywilnego. Odszkodowanie obejmuje w szczególności koszty Zamawiającego z tytułu wykonania przedmiotu niniejszej Umowy przez innego Wykonawcę, straty i utracone korzyści spowodowane nie wykonaniem przedmiotu Umowy w terminie, w tym kwotę utraconego dofinansowania.
 3. W razie obowiązku uiszczenia przez Wykonawcę kary umownej jej wysokość może być potrącona przez Zamawiającego z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
 4. Zapłata kary przez Wykonawcę lub potrącenie przez Zamawiającego kwoty kary z płatności należnej Wykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku ukończenia robót lub jakichkolwiek innych obowiązków i zobowiązań wynikających z Umowy.
 5. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody dochodzonego w trybie art. 471 Kodeksu cywilnego.
 6. W przypadku opóźnienia w zapłacie faktur Wykonawcy przysługuje prawo do naliczenia odsetek ustawowych za opóźnienie.
 7. Kara umowna z tytułu zwłoki przysługuje za każdy rozpoczęty dzień zwłoki i jest wymagalna od dnia następnego po upływie terminu jej zapłaty.
 8. Termin zapłaty kary umownej wynosi 14 dni od dnia skutecznego doręczenia Stronie wezwania do zapłaty. W razie opóźnienia z zapłatą kary umownej Strona uprawniona do otrzymania kary umownej może żądać odsetek ustawowych za każdy dzień opóźnienia

§ 15

Zmiany lub uzupełnienia

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy, wymagają formy pisemnej w postaci aneksów do umowy, pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy jeżeli:
 - 1) łączna wartość zmian jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 i jest mniejsza od **15% wartości zamówienia** określonej pierwotnie w umowie, a zmiany postanowień umownych **nie prowadzą do zmiany charakteru umowy**.
 - 2) Zajdzie konieczność wykonania dodatkowych robót budowlanych przez dotychczasowego Wykonawcę nieobjętych zamówieniem podstawowym w sytuacji wskazanej w art. 144 ust. 1 pkt 2) Pzp;
 - 3) zmiana sposobu wykonania przedmiotu umowy wraz ze skutkami wprowadzenia takiej zmiany w przypadku:

- a) stwierdzenia wad bądź wprowadzenia zmian w załączonym do SIWZ projekcie wykonawczym, skutkujących koniecznością dokonania poprawek lub uzupełnień,
 - b) celowości lub konieczności zrealizowania przedmiotu umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych, technologicznych lub materiałowych niż wskazane w projekcie wykonawczym,
- 4) zmiany terminów polegających zarówno na skróceniu lub wydłużeniu terminu zakończenia całości zamówienia, zależnych od:
- a) działań osób trzecich w tym działań kolejnego Wykonawcy na dokończenie budowy kompleksu oświatowo sportowego.
 - b) wystąpienia niekorzystnych warunków atmosferycznych uniemożliwiających prawidłowe wykonanie robót z uwagi na konieczność przestrzegania reżimów technologicznych określonych normami lub innymi przepisami wymagającymi konkretnych warunków atmosferycznych, Wykonawca zmuszony jest przerwać realizację robót a nie jest możliwe w tym czasie wykonywanie innych prac i nie są następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność. W takiej sytuacji termin realizacji umowy ulega wydłużeniu o uzasadniony powyższymi okolicznościami okres;
 - c) wystąpieniem okoliczności o których mowa w ust. 2, pkt 2, 3 mających wpływ na zmianę terminów wykonania przedmiotu umowy
- 5) zmiana wynagrodzenia (zwiększenie, zmniejszenie) z powodu:
- a) zmiany obowiązującej stawki podatku VAT. W przypadku zmiany stawki VAT przez władzę ustawodawczą kwota brutto wynagrodzenia zostanie zmieniona poprzez wprowadzenie odpowiedniej zmiany do umowy;
 - b) zmian zakresu, ilości lub sposobu wykonania robót w stosunku do zapisów zawartych w dokumentacji projektowej lub przedmiarach robót służących do wyliczenia wysokości wynagrodzenia kosztorysowego przewidzianego m.in. dla robót „naprawczych”.
 - c) zmian o których mowa w ust. 2, pkt 1) do 3);
- 6) zmian sposobu rozliczania Umowy lub zasad dokonywania płatności na rzecz Wykonawcy. świadczeń i zobowiązań wynikający z umowy;
- 7) zmian w zakresie podwykonawstwa – w szczególności powierzenie Podwykonawcy (Podwykonawcom) innej części zamówienia niż wskazane w ofercie Wykonawcy w uzasadnionym przypadku, za uprzednią zgodą Zamawiającego; wprowadzenie Podwykonawcy robót w przypadku, gdy oferta Wykonawcy nie zawierała wskazania części, którą na etapie realizacji zamówienia zamierza on powierzyć Podwykonawcy; powierzenie Podwykonawstwa innemu podmiotowi niż zostało to wskazane w ofercie Wykonawcy; rezygnacja z Podwykonawcy;
3. Wskazane powyżej zmiany mogą zostać wprowadzone jedynie w przypadku, jeżeli obie Strony Umowy zgodnie uznają, że zaszły wskazane wyżej okoliczności oraz wprowadzenie zmian jest niezbędne dla prawidłowej realizacji zamówienia. Wszystkie powyżej wskazane postanowienia stanowią katalog zmian, na które **Zamawiający może** wyrazić zgodę, nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.
4. Warunkiem dokonania zmian jest złożenie wniosku przez stronę inicjującą zmianę zawierającego:

- 1) opis propozycji zmiany umowy,
 - 2) uzasadnienie zmiany umowy,
 - 3) obliczenie kosztów zmiany oraz wpływ zmiany na wysokość wynagrodzenia Wykonawcy,
 - 4) czas wykonania zmiany oraz wpływ zmiany na termin zakończenia umowy
5. Prawa i obowiązki wynikające z umowy, w szczególności wierzytelności o zapłatę wynagrodzenia mogą być przeniesione na rzecz osób trzecich, wyłącznie za zgodą Stron wyrażoną w formie pisemnej.
 6. Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego powiadomienia Zamawiającego o każdej groźbie opóźnienia robót.
 7. Wykonawca nie będzie uprawniony do wystąpienia o przedłużenie terminu wykonania umowy i zwiększenia wynagrodzenia, jeżeli zmiana jest wymuszona uchybieniem czy naruszeniem umowy przez Wykonawcę; w takim przypadku koszty dodatkowe związane z takimi zmianami ponosi Wykonawca.

§ 16

Warunki gwarancji i rękojmi

1. Na przedmiot umowy Wykonawca udziela miesięcy gwarancji i wystawi Zamawiającemu kartę gwarancji jakości według wzoru stanowiącego załącznik do umowy.
2. Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć Zamawiającemu niezbędny dokument gwarancyjny w dniu odbioru końcowego przedmiotu umowy, przy czym bieg terminu gwarancji rozpoczyna się w dniu następnym, po dacie odbioru końcowego przedmiotu umowy. Gwarancja obejmuje wady materiałowe oraz wady w robociźnie.
3. Rękojmia wygasa 60 miesięcy po dacie odbioru końcowego przedmiotu umowy.
4. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia ujawnionych wad i usterek w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, na własny koszt i ryzyko.
5. W przypadku, gdy Wykonawca nie przystąpił do usuwania wad w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie lub usunął wady w sposób nienależyty, Zamawiający, poza uprawnieniami przysługującymi mu na podstawie KC, może powierzyć usunięcie wad podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Wykonawcy (wykonanie zastępcze), po uprzednim wezwaniu Wykonawcy i wyznaczeniu dodatkowego terminu nie krótszego niż 7 dni roboczych - powstałą z tego tytułu należność pokryć w pierwszej kolejności z kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
6. Jeżeli w ustalonym terminie awaria lub wada nie zostanie usunięta Zamawiający ma prawo zastosować kary zapisane w 14 ust. 1 pkt 2;
7. Udzielona rękojmia i gwarancja nie naruszają prawa Zamawiającego do dochodzenia roszczeń o naprawienie szkody w pełnej wysokości na zasadach określonych w KC.
8. Jeżeli w ramach gwarancji Wykonawca dokonał usunięcia wad, termin gwarancji biegnie na nowo od chwili usunięcia wady. W innych wypadkach termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas, w którym wada była usuwana.
9. Pomimo wygaśnięcia gwarancji lub rękojmi Wykonawca zobowiązany jest usunąć wady, które zostały zgłoszone przez Zamawiającego w okresie trwania gwarancji lub rękojmi.
10. Szczegółowy zakres gwarancji określony został we wzorze karty gwarancyjnej, stanowiącej załącznik do umowy.

§ 17

Forma umowy

Umowę sporządzono w formie pisemnej w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym 1 egzemplarz dla Wykonawcy, a 2 egzemplarze dla Zamawiającego.

§ 18

Rozstrzyganie sporów

1. Wszystkie problemy i sprawy sporne wynikające z realizacji umowy, dla których Strony nie znajdą polubownego rozwiązania, będą rozstrzygane przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy ustawy Kodeks cywilny oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 19

Kontrola jakości

1. Wszystkie użyte materiały będą posiadać wymagane prawem i przepisami atesty, certyfikaty, deklaracje zgodności, o których mowa w art. 10 ustawy Prawo budowlane, a sprzęt i urządzenia użyte do realizacji robót budowlanych będą posiadać wymagane przepisami dopuszczenia do użytkowania.
2. Inspektor nadzoru inwestorskiego może zobowiązać Wykonawcę do:
 - 1) usunięcia materiałów nie odpowiadających normom jakościowym określonym w pkt. 1 z terenu budowy w wyznaczonym terminie lub
 - 2) ponownego wykonania robót, jeżeli materiały lub jakość wykonanych robót nie spełniają wymagań określonych w dokumentacji projektowej i STWiOR.Jeżeli Wykonawca nie zastosuje się do wydanych zgodnie z umową poleceń Inspektora nadzoru inwestorskiego w terminie przez niego wskazanym, Zamawiający, po bezskutecznym wezwaniu Wykonawcy do wykonania tych poleceń w terminie 14 dni roboczych, ma prawo zlecić wykonania powyższych czynności osobie trzeciej na koszt Wykonawcy (wykonanie zastępcze) i potrącić poniesione w związku z tym wydatki z wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w § 6 ust. 1 umowy.
3. Wszystkie materiały i urządzenia przed ich zamówieniem przez Wykonawcę i wbudowaniem wymagają zatwierdzenia przez inspektora nadzoru danej branży. Akceptacja nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności za jakość zastosowanych materiałów (w przypadku zamiaru zastosowania materiałów równoważnych dodatkowo wymagana jest akceptacja Projektanta).

§ 20

Integralne części umowy

1. Integralną część umowy stanowią niżej wymienione dokumenty w następującej kolejności:
 - 1) Załącznik nr 1 – Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia na który składają się:
 - a) Projekt budowlany
 - b) Projekty wykonawcze,
 - c) Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót,
 - d) przedmiary robót,
 - 2) Załącznik nr 2 - Oferta Wykonawcy z załącznikami,
 - 3) Załącznik nr 3 - dokument potwierdzający wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy;

- 4) Załącznik nr 4 - Karta gwarancyjna;

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

WZÓR KARTY GWARANCYJNEJ

.....
pieczęć Gwaranta

KARTA GWARANCYJNA

1. Niniejsza gwarancja obejmuje całość przedmiotu umowy na wykonanie robót zrealizowanych w ramach umowy z dnia zawartej pomiędzy Gminą Baranów, ul. Rynek 21 63-604 Baranów, a
2. Uprawnionym do zgłaszania wad z tytułu udzielonej gwarancji jest Gmina Baranów.
Nazwa zamówienia/przedmiot umowy: **„Wykonanie przekryć dachowych z blachy na rąbek stojący o łącznej powierzchni ok. 5 131,21 m² na realizowanym obiekcie kompleksu oświatowo - sportowego przy ul. Orlika w miejscowości Baranów”**
3. Wykonawca/Gwarant oświadcza, że objęte niniejszą kartą gwarancyjną roboty zostały wykonane zgodnie z umową, SIWZ i dokumentacją projektową oraz STWiORB, zasadami wiedzy technicznej i zgodnie z przepisami techniczno budowlanymi.

Przedmiot i termin gwarancji

1. Gwarant odpowiada wobec Zamawiającego za przedmiot umowy, w tym także za części przedmiotu umowy zrealizowane przez podwykonawców.
2. Gwarancja obejmuje odpowiedzialność z tytułu wad tkwiących w użytych materiałach i urządzeniach, w wadliwym wykonaniu prac, szkód powstałych w związku z wystąpieniem wady.
3. Okres gwarancji jakości na zrealizowane w ramach umowy roboty budowlane i dostawy wynosi miesięcy licząc od daty odbioru końcowego przedmiotu umowy.
4. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia ujawnionych wad i usterek w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, na własny koszt i ryzyko.

Obowiązki i uprawnienia stron

1. O wystąpieniu wad Zamawiający powiadomi Wykonawcę/Gwaranta w formie pisemnej w terminie 3 dni od ujawnienia wady podając jej rodzaj.
2. Ustala się poniższe terminy usunięcia wad, licząc od powiadomienia przez Zamawiającego:
 - 1) jeżeli wada uniemożliwiałaby użytkowanie obiektu, a także gdy ujawniona wada może skutkować wystąpieniem niepowetowanej szkody dla Zamawiającego Wykonawca obowiązany jest przystąpić do usunięcia wady niezwłocznie tj. w terminie do 24 godzin od powiadomienia i usunięcia jej w najwcześniejszym możliwym terminie.
 - 2) w pozostałych przypadkach w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
3. Po bezskutecznym upływie wyznaczonego przez Zamawiającego terminu, Zamawiający może zlecić usunięcie wad i szkód spowodowanych przez wady na koszt Wykonawcy innemu podmiotowi (pokrywając powstałą należność w pierwszej kolejności z kwoty zabezpieczenia należytego wykonania Kontraktu) Niezależnie od tego Zamawiający może żądać od Wykonawcy /Gwaranta/ naprawienia szkody wynikłej ze zwłoki w przystąpieniu do usuwania wad.

4. Usunięcie wad uważa się za skuteczne z chwilą podpisania przez obie strony protokołu odbioru prac z usuwania wad.
5. Wykonawca jest odpowiedzialny za wszelkie szkody, które spowodował usuwaniem wad.

Inne warunki gwarancji

1. Nie podlegają gwarancji wady powstałe na skutek siły wyższej, szkód wynikłych z winy Zamawiającego, a szczególnie użytkowania obiektu w sposób niezgodny z instrukcją lub zasadami eksploatacji i użytkowania, szkód wynikłych ze zwłoki w zgłoszeniu wady Wykonawcy.
2. W przypadku wymiany elementu na nowy, wolny od wad, a także w przypadku dokonania istotnych napraw elementu okres gwarancji dla danego elementu biegnie od nowa.
3. Gwarancja wygasa automatycznie na te elementy, które użytkownik poddał remontowi lub wymianie z przyczyn, za które nie ponosi odpowiedzialności Wykonawca w ramach niniejszej gwarancji.

Przeglądy gwarancyjne

1. Komisyjne przeglądy gwarancyjne odbywać się będą co 12 miesięcy w okresie obowiązywania niniejszej gwarancji.
2. Datę godzinę i miejsce dokonania przeglądu gwarancyjnego wyznacza Zamawiający, zawiadamiając o nim Gwaranta na piśmie z co najmniej 14 – dniowym wyprzedzeniem.
3. W skład komisji przeglądowej będą wchodziły, co najmniej 2 osoby wyznaczone przez Zamawiającego oraz co najmniej 2 osoby wyznaczone przez Gwaranta.
4. Jeżeli Gwarant został prawidłowo powiadomiony o terminie i miejscu przeglądu gwarancyjnego, niestawienie się jego przedstawicieli nie będzie wywoływało żadnych ujemnych skutków dla ważności i skuteczności ustaleń dokonanych przez komisję przeglądową.
5. Z każdego przeglądu gwarancyjnego sporządzany będzie Protokół Przeglądu Gwarancyjnego, w dwóch egzemplarzach, po jednym dla Zamawiającego i Gwaranta. W przypadku nieobecności przedstawiciela Gwaranta, Zamawiający obowiązany jest niezwłocznie przesłać Gwarantowi jeden egzemplarz Protokołu Przeglądu.

Kary

Zamawiający naliczy Wykonawcy kary w następujących sytuacjach:

1. za nieusunięcie wad ujawnionych w okresie gwarancji/rękojmi w wysokości 0,01 % wartości wynagrodzenia umownego wraz z podatkiem vat, za każdy dzień opóźnienia liczony od upływu terminu wyznaczonego na usunięcie wad,
2. za nieusunięcie wad w wyznaczonym terminie dodatkowym wysokość kary umownej zostanie podwyższona do 0,01 % za każdy dzień opóźnienia liczony od upływu dodatkowego terminu wyznaczonego na usunięcie wad.

Należność wynikającą z naliczonych kar Zamawiający może potrącić z pozostałej części kwoty zabezpieczenia należytego wykonania Kontraktu lub dochodzić od Gwaranta.

Komunikacja

1. Wszelka komunikacja pomiędzy stronami wymaga potwierdzenia w formie pisemnej. O każdej wadzie osoba wyznaczona przez Zamawiającego powiadamia telefonicznie przedstawiciela

Gwaranta, a następnie potwierdza zgłoszenie faksem bądź e-mailem na wskazane numery telefonów i adresy. Kopia potwierdzenia zgłoszenia przesyłana jest również faksem lub e-mailem do Zamawiającego.

2. Pisma skierowane do Gwaranta należy wysłać na adres:
tel., fax e-mail:
3. Pisma skierowane do Zamawiającego należy wysłać na adres:
tel., fax e-mail:
4. O zmianach danych teleadresowych strony obowiązane są informować się niezwłocznie, nie później niż 7 dni od chwili zaistnienia zmian, pod rygorem uznania wysyłania korespondencji pod ostatnio znany adres za skutecznie doręczoną.

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy prawa polskiego, w szczególności kodeksu cywilnego oraz ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych. Wszelkie zmiany niniejszej Karty Gwarancyjnej wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Wszelkie zmiany niniejszej Karty Gwarancyjnej wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Niniejsza Karta Gwarancyjna stanowi załącznik nr.... do Umowy z dnia.....