

UCHWAŁA NR
RADY GMINY BARANÓW

z dnia 09 września 2016 roku

w sprawie utworzenia Centrum Usług Wspólnych w Baranowie oraz nadania mu statutu

Na podstawie art. 12 ust. 1 pkt 2 i ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 o finansach publicznych (tj. Dz. U z 2013r. poz. 885 ze zm.), art. 9 ust.1, art. 10a pkt 1 i 2 oraz art. 10b pkt. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U z 2016r. poz. 446) uchwala się, co następuje:

§ 1

1. Z dniem 1 stycznia 2017r. tworzy się gminną jednostkę budżetową pod nazwą Centrum Usług Wspólnych w Baranowie, zwane dalej „CUW”.
2. Centrum Usług Wspólnych zapewnia wspólną obsługę finansową, administracyjną i organizacyjną jednostkom organizacyjnym Gminy Baranów.
3. Siedzibą Centrum Usług Wspólnych jest Baranów.

§ 2

1. Centrum Usług Wspólnych wyposaża się w mienie stanowiące wyposażenie Zespołu Obsługi Szkół w Baranowie, likwidowanego uchwałą nr Rady Gminy Baranów z dnia

§ 3

Centrum Usług Wspólnych w Baranowie (CUW) zapewnia obsługę następującym jednostkom obsługiwanym:

1. Zespół Szkół im. Powstańców Wielkopolskich w Baranowie , w którego skład wchodzi:
 - a) Szkoła Podstawowa w Baranowie, Rynek 20, 63-604 Baranów,
 - b) Publiczne Przedszkole Samorządowe w Baranowie , Rynek 20, 63-604 Baranów,
2. Zespół Szkół w Donaborowie , w którego skład wchodzi:
 - a) Szkoła Podstawowa w Donaborowie, Donaborów 91, 63-604 Baranów,
 - b) Publiczne Przedszkole Samorządowe w Donaborowie , Donaborów 91, 63-604 Baranów ,
3. Zespół Szkół w Słupi pod Kępem , w którego skład wchodzi:
 - a) Szkoła Podstawowa w Słupi pod Kępem, Słupia , ul. Szkolna 5 , 63-604 Baranów,
 - b) Publiczne Przedszkole Samorządowe w Słupi pod Kępem, Słupia, ul. Szkolna 5, 63-604 Baranów,

4. Zespół Szkół w Łęce Mroczeńskiej, w skład którego wchodzi:
 - a) Szkoła Podstawowa w Łęce Mroczeńskiej, Łęka Mroczeńska 55, 63-604 Baranów,
 - b) Publiczne Przedszkole Samorządowe w Mroczeniu, Mroczeń 95, 63-604 Baranów,
5. Szkoła Podstawowa w Grębaninie, Grębanin 87, 63-604 Baranów,
6. Gimnazjum im. Jana Pawła II w Mroczeniu, Mroczeń 140, 63-604 Baranów,
7. Żłobek Gminny w Baranowie, ul. Jana Pawła II 2a, 63-604 Baranów,
8. Gminna Biblioteka Publiczna im F. Wężyka w Baranowie,
9. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Baranowie, Rynek 21, 63-604 Baranów

§ 4

Centrum zapewnia jednostkom obsługiwanym wspólną obsługę administracyjną, finansową i organizacyjną polegającą na :

1. prowadzeniu spraw kadrowo-płacowych pracowników jednostek obsługiwanym,
2. prowadzeniu rachunkowości jednostek obsługiwanym,
3. sprawozdawczości finansowej, budżetowej i statystycznej jednostek obsługiwanym,
4. prowadzeniu rozliczeń z Urzędem Skarbowym, ZUS i innymi instytucjami finansowymi.

§ 5

Centrum nadaje się statut, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały .

§ 6

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Baranów.

§ 7

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Statut Centrum Usług Wspólnych w Baranowie

Rozdział I

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

Centrum Usług Wspólnych w Baranowie, zwane dalej CUW, jest gminną jednostką organizacyjną Gminy Baranów o statusie jednostki budżetowej.

§ 2

1. Siedziba CUW znajduje się w Baranowie, Rynek 21, 63-604 Baranów
2. Terenem działania CUW jest Gmina Baranów
3. Nadzór na CUW sprawuje Wójt Gminy Baranów
4. CUW używa pieczęci podłużnej o następującej treści:

Centrum Usług Wspólnych
w Baranowie
Rynek 21
63-604 Baranów

Rozdział II

PRZEDMIOT DZIAŁALNOŚCI

§ 3

Centrum Usług Wspólnych zapewnia obsługę finansową, rachunkową, administracyjną i organizacyjną jednostkom organizacyjnym, o których mowa w art. 10a ustawy o samorządzie gminnym zwanymi dalej „jednostkami obsługiwanymi”

§ 4

1. Obsługa , o której mowa w § 3 obejmuje:
 1. W zakresie obsługi finansowej:
 - a) prowadzenie rachunków bankowych jednostek obsługiwanym,
 - b) bieżący nadzór nad realizacją planów finansowych jednostek obsługiwanym,

- c) sporządzanie list wynagrodzeń pracowników oraz wypłata wynagrodzeń jednostek obsługiwanych,
 - d) sporządzanie sprawozdań finansowych,
 - e) prowadzenie ksiąg rachunkowych jednostek obsługiwanych,
 - f) przeprowadzanie inwentaryzacji aktywów i pasywów jednostek obsługiwanych ,
 - g) gromadzenie i przechowywanie dowód księgowych i innej dokumentacji finansowej,
 - h) prowadzenie obsługi finansowo-księgowej funduszu socjalnego jednostek obsługiwanych,
 - i) przygotowanie danych do sprawozdań o średniorocznym wynagrodzeniu nauczycieli,
 - j) prowadzenie postępowań oraz wydawanie decyzji administracyjnych w sprawach z zakresu świadczenia wychowawczego,
 - k) prowadzenie postępowań oraz wydawanie decyzji administracyjnych w sprawach z zakresu świadczeń rodzinnych ,
 - l) prowadzenie postępowań oraz wydawanie decyzji administracyjnych w sprawach z zakresu postępowań w sprawie zasiłków dla opiekunów.
- 2) W zakresie obsługi administracyjno-organizacyjnej:
- a) ewidencjonowanie danych o zatrudnieniu i wynagrodzeniu,
 - b) prowadzenie sprawozdawczości statystycznej,
 - c) prowadzenie rejestru obowiązku szkolnego,
 - d) obsługa finansowo –księgowa oraz przyjmowanie zgłoszeń pracodawców o zawieraniu umów z pracownikami młodocianymi i przygotowanie decyzji o zwrocie kosztów kształcenia młodocianych,
 - e) organizacja dowozu uczniów do placówek oświatowych ,
 - f) prowadzenie i koordynowanie działań w zakresie systemu informacji oświatowej,
 - g) koordynowanie prac związanych z przeprowadzeniem konkursów dla wyłonienia kandydata na stanowisko dyrektora placówki oświatowej,
- 3) CUW współpracuje z kierownikami jednostek obsługiwanych w celu zapewnienia obsługi należytej jakości .

Rozdział III

GOSPODARKA FINANSOWA CENTRUM USŁUG WSPÓLNYCH

§ 5

1. Centrum Usług Wspólnych prowadzi działalność finansową na zasadach przewidzianych w przepisach o finansach publicznych i o rachunkowości.
2. Źródłem finansowania działalności CUW są środki budżetu gminy.
3. CUW prowadzi działalność na podstawie rocznego planu finansowego z podziałem na jednostki obsługiwane.

4. Mienie CUW jest mieniem komunalnym, w skład którego nie wchodzi składniki mienia jednostek obsługiwanych.
5. Za stan mienia CUW odpowiada kierownik CUW.

Rozdział IV

ZARZĄDZANIE I ORGANIZACJA

§ 6

1. Centrum Usług Wspólnych zarządza kierownik, którego zatrudnia i zwalnia Wójt Gminy Baranów
2. Kierownik i pracownicy CUW są pracownikami samorządowymi wybieranymi w otwartym i konkurencyjnym naborze.
3. Kierownik podlega Wójtowi Gminy Baranów, a pracownicy CUW podlegają kierownikowi.
4. Kierownik CUW jest właściwy do nawiązywania i rozwiązywania stosunku pracy z pracownikami CUW.
5. Strukturę organizacyjną oraz szczegółowe zasady funkcjonowania CUW określa regulamin organizacyjny ustalony przez kierownika CUW i zatwierdzony przez Wójta Gminy Baranów .

Rozdział V

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 7

Zmiany w statucie są dokonywane w trybie właściwym dla jego nadania

UZASADNIENIE DO UCHWAŁY NR
RADY GMINY BARANÓW

z dnia 09 września 2016 roku

Zgodnie z art. 48 ust. 1 ustawy z dnia 25 czerwca 2015r. o zmianie ustawy o samorządzie gminnym oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2015r. poz. 1045), która weszła w życie z dniem 1 stycznia 2016r. jednostki obsługi ekonomiczno-administracyjnej szkół i placówek, utworzone przez jednostki samorządu terytorialnego mogą działać na dotychczasowych zasadach, nie dłużej jednak niż do 31 grudnia 2016r. Rada Gminy Baranów podjęła uchwałę o likwidacji jednostki organizacyjnej Gminy Baranów pod nazwą Zespół Obsługi Szkół w Baranowie.

W związku z powyższym z dniem 1 stycznia 2017r. tworzy się gminną jednostkę budżetową pod nazwą Centrum Usług Wspólnych w Baranowie, zwane dalej „CUW”, które zapewni wspólną obsługę finansową, administracyjną i organizacyjną jednostkom organizacyjnym Gminy Baranów.

W myśl zapisów ustawy o finansach publicznych kompetencje w zakresie tworzenia, łączenia, likwidacji i reorganizacji gminnych jednostek organizacyjnych przypisane są organowi stanowiącemu jednostki samorządu terytorialnego.

Mając powyższe na względzie, podjęcie niniejszej uchwały jest konieczne i zasadne.