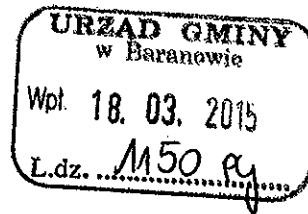


Baranów, 17.03.2015 r.

Gminna Biblioteka Publiczna
im. Feliksa hrabiego Wężyka
Rynek 21
63-604 Baranów



Wójt Gminy Baranów
Sz.P. Bogumiła Lewandowska – Siwek

Gminna Biblioteka Publiczna im. Feliksa hrabiego Wężyka w Baranowie informuje, iż
składa sprawozdanie finansowe wraz z bilansem i rachunkiem wyników za rok 2014.

DYREKTOR
GMINNEJ BIBLIOTEKI PUBLICZNEJ

Lestak
mgr Edyta Lestak

.....

**UCHWAŁA NR X/56/2015
RADY GMINY BARANÓW**

z dnia 26 czerwca 2015 roku

w sprawie: zatwierdzenia sprawozdania finansowego za rok 2014 instytucji kultury, dla której Gmina Baranów jest organizatorem

Na podstawie art.18 ust.2 pkt.15 ustawy z dnia 08 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2013 poz. 594 z późniejszymi zmianami) w związku z art.3 ust.1 pkt.7 i art.53 ust.1 ustawy z dnia 29września 1994 r. o rachunkowości (Dz.U. z 2013 poz.330 z późniejszymi zmianami), Rada Gminy Baranów uchwala, co następuje:

§1

1. Zatwierdzić sprawozdanie finansowe Gminnej Biblioteki Publicznej im Feliksa Hrabiego Węzyka w Baranowie za rok 2014 stanowiące załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

2. Sprawozdanie finansowe, o którym mowa w ust. 1 składa się z:

- a) Bilansu sporządzonego na dzień 31.12.2014r.,
- b) Rachunku zysków i strat sporządzonego na dzień 31.12.2014r.,
- c) Informacji dodatkowej do sprawozdania finansowego za rok 2014.

§2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Baranów.

§3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.



PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY

Andrzej Stodolski
Andrzej Stodolski

BILANS

sporządzony na dzień: 31 grudnia 2014r.

Jednostka obliczeniowa:

AKTYWA		Stan na		PASYWA		Stan na	
		31.12.2013r.	31.12.2014r.			31.12.2013r.	31.12.2014r.
A	Aktywa trwałe	1 637,52	545,85	A	Kapitał (fundusz) własny	1 630,95	2 871,36
I	Wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00	I	Kapitał (fundusz) podstawowy	1 549,16	1 630,95
1	Koszty zakończonych prac rozwojowych			II	Należne wpłaty na kapitał podstawowy (wielkość ujemna)		
2	Wartość firmy			III	Udziały (akcje) własne (wielkość ujemna)		
3	Inne wartości niematerialne i prawne			IV	Kapitał (fundusz) zapasowy		
4	Zaliczki na wartości niematerialne i prawne			V	Kapitał (fundusz) z aktualizacji wyceny		
II	Rzeczowe aktywa trwałe	1 637,52	545,85	VI	Pozostałe kapitały (fundusze) rezerwowe		
1	Środki trwałe	1 637,52	545,85				
a)	grunty (w tym prawo użytkowania wieczystego gruntu)						
b)	budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej			VII	Zysk (strata) z lat ubiegłych		
c)	urządzenia techniczne i maszyny	1 637,52	545,85	VIII	Zysk (strata) netto	81,79	1 240,41
d)	środki transportu			IX	Odpisy z zysku netto w ciągu roku obrotowego (wielkość ujemna)		
e)	inne środki trwałe			B	Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania	1 637,52	545,85
2	Środki trwałe w budowie			I	Rezerwy na zobowiązania	0,00	0,00
3	Zaliczki na środki trwałe w budowie			1	Rezerwa z tytułu odroczonego podatku dochodowego		
III	Należności długoterminowe	0,00	0,00	2	Rezerwa na świadczenia emerytalne i podobne	0,00	0,00
1	Od jednostek powiązanych				- długoterminowa		
2	Od pozostałych jednostek				- krótkoterminowa		
IV	Inwestycje długoterminowe	0,00	0,00	3	Pozostałe rezerwy	0,00	0,00
1	Nieruchomości				- długoterminowe		
2	Wartości niematerialne i prawne				- krótkoterminowe		
3	Długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	II	Zobowiązania długoterminowe	0,00	0,00
a)	w jednostkach powiązanych	0,00	0,00	1	Wobec jednostek powiązanych		
	- udziały lub akcje			2	Wobec pozostałych jednostek	0,00	0,00
	- inne papiery wartościowe			a)	kredyty i pożyczki		
	- udzielone pożyczki			b)	z tytułu emisji dłużnych papierów wartościowych		
	- inne długoterminowe aktywa finansowe			c)	inne zobowiązania finansowe		
b)	w pozostałych jednostkach	0,00	0,00	d)	inne		
	- udziały lub akcje			III	Zobowiązania krótkoterminowe	0,00	0,00
	- inne papiery wartościowe			1	Wobec jednostek powiązanych	0,00	0,00
	- udzielone pożyczki			a)	z tytułu dostaw i usług, o okresie wymagalności:	0,00	0,00
	- inne długoterminowe aktywa finansowe				- do 12 miesięcy		
4	Inne inwestycje długoterminowe				- powyżej 12 miesięcy		
V	Długoterminowe rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00	b)	inne		
1	Aktywa z tytułu odroczonego podatku dochodowego			2	Wobec pozostałych jednostek	0,00	0,00
2	Inne rozliczenia międzyokresowe			a)	kredyty i pożyczki		

B	Aktywa obrotowe	1 630,95	2 871,36	b)	z tytułu emisji dłużnych papierów wartościowych		
I	Zapasy	0,00	1 161,28	c)	inne zobowiązania finansowe		
1	Materiały	0,00	1 161,28	d)	z tytułu dostaw i usług, o okresie wymagalności:	0,00	0,00
2	Półprodukty i produkty w toku				- do 12 miesięcy		
3	Produkty gotowe				- powyżej 12 miesięcy		
4	Towary			e)	zaliczki otrzymane na dostawy		
5	Zaliczki na dostawy			f)	zobowiązania wekslowe		
II	Należności krótkoterminowe	0,01	0,00	g)	z tytułu podatków, ceł, ubezpieczeń i innych świadczeń		
1	Należności od jednostek powiązanych	0,00	0,00	h)	z tytułu wynagrodzeń		
a)	z tytułu dostaw i usług, o okresie spłaty:	0,00	0,00	i)	inne		
	- do 12 miesięcy			3	Fundusze specjalne		
	- powyżej 12 miesięcy			IV	Rozliczenia międzyokresowe	1 637,52	545,85
b)	inne			1	Ujemna wartość firmy		
2	Należności od pozostałych jednostek	0,01	0,00	2	Inne rozliczenia międzyokresowe	1 637,52	545,85
a)	z tytułu dostaw i usług, o okresie spłaty:	0,01	0,00		- długoterminowe	545,85	
	- do 12 miesięcy	0,01	0,00		- krótkoterminowe	1 091,67	545,85
	- powyżej 12 miesięcy						
b)	z tytułu podatków, dotacji, ceł, ubezpieczeń społecznych i zdrowotnych oraz innych świadczeń						
c)	inne						
d)	dochodzone na drodze sądowej						
III	Inwestycje krótkoterminowe	1 630,94	1 710,08				
1	Krótkoterminowe aktywa finansowe	1 630,94	1 710,08				
a)	w jednostkach powiązanych	0,00	0,00				
	- udziały lub akcje						
	- inne papiery wartościowe						
	- udzielone pożyczki						
	- inne krótkoterminowe aktywa finansowe						
b)	w pozostałych jednostkach	0,00	0,00				
	- udziały lub akcje						
	- inne papiery wartościowe						
	- udzielone pożyczki						
	- inne krótkoterminowe aktywa finansowe						
c)	środki pieniężne i inne aktywa pieniężne	1 630,94	1 710,08				
	- środki pieniężne w kasie i na rachunkach	1 630,94	1 710,08				
	- inne środki pieniężne						
	- inne aktywa pieniężne						
2	Inne inwestycje krótkoterminowe						
IV	Krótkoterminowe rozliczenia międzyokresowe						
AKTYWA razem (suma poz. A i B)		3 268,47	3 417,21	PASYWA razem (suma poz. A i B)		3 268,47	3 417,21

GLÓWNY KSIĘGOWY

Edyta Kijak

17.03.2015r.

(Data i podpis osoby, której powierzono prowadzenie ksiąg rachunkowych)

DYREKTOR
GMINNEJ BIBLIOTEKI PUBLICZNEJ

mgr Edyta Lesiak

17.03.2015r.

(Data i podpis kierownika jednostki, a jeżeli jednostką kieruje organ wieloosobowy, wszystkich członków tego organu)

RACHUNEK ZYSKÓW I STRAT

(WARIANT PORÓWNAWCZY)

Nazwa i adres jednostki sporządczej GMINA BARANÓW PUBLICZNA im. Feliksa brabiego Wężyka w Baranowie 63-604 Baranów, ul. Rynek 21 NIP 619-18-92-046 Numer identyfikacyjny REGON 300014607		Rachunek zysków i strat jednostki (wariant porównawczy) sporządzony na dzień31 grudnia... 2014 r.	
		Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
A.	Przychody netto z podstawowej działalności operacyjnej	139 731,15	164 116,41
I.	Przychody netto ze sprzedaży produktów		
II.	Zmiana stanu produktów (zwiększenie – wartość dodatnia, zmniejszenie – wartość ujemna)		
III.	Koszt wytworzenia produktów na własne potrzeby jednostki		
IV.	Przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów		
V.	Dotacje na finansowanie działalności podstawowej	134 336,11	146 954,43
VI.	Przychody z tytułu dochodów budżetowych	5 395,04	17 161,98
B.	Koszty działalności operacyjnej	141 277,81	164 046,80
I.	Amortyzacja	1 091,67	1 091,67
II.	Zużycie materiałów i energii	31 772,46	50 636,44
III.	Usługi obce	9 735,91	5 683,24
IV.	Podatki i opłaty	708,00	729,00
V.	Wynagrodzenia	79 285,72	85 101,83
VI.	Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia dla pracowników	18 414,95	20 204,00
VII.	Pozostałe koszty rodzajowe	269,10	600,62
VIII.	Wartość sprzedanych towarów i materiałów		
IX.	Inne świadczenia finansowane z budżetu		
X.	Pozostałe obciążenia		
C.	Zysk (strata) z działalności podstawowej (A-B)	-1 546,66	69,61
D.	Pozostałe przychody operacyjne	1 560,67	1 136,30

I.	Zysk ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych		
II.	Dotacje		
III.	Inne przychody operacyjne	1 560,67	1 136,30
E.	Pozostałe koszty operacyjne	0,00	0,00
I.	Koszty inwestycji finansowanych ze środków własnych samorządowych zakładów budżetowych i dochodów jednostek budżetowych gromadzonych na wydzielonym rachunku		
II.	Pozostałe koszty operacyjne		
F.	Zysk (strata) z działalności operacyjnej (C+D-E)	14,01	1 205,91
G.	Przychody finansowe	73,03	34,50
I.	Dywidendy i udziały w zyskach		
II.	Odsetki	73,03	34,50
III.	Inne		
H.	Koszty finansowe	5,25	0,00
I.	Odsetki	5,25	
II.	Inne		
I.	Zysk (strata) z działalności gospodarczej (F+G-H)	81,79	1 240,41
J.	Wynik zdarzeń nadzwyczajnych (J.I.-J.II.)	0,00	0,00
I.	Zyski nadzwyczajne		
II.	Straty nadzwyczajne		
K.	Zysk (strata) brutto (I±J)	81,79	1 240,41
L.	Podatek dochodowy		
M.	Pozostałe obowiązkowe zmniejszenia zysku (zwiększenia straty) oraz nadwyżki środków obrotowych		
N.	Zysk (strata) netto (K-L-M)	81,79	1 240,41

Informacje uzupełniające istotne dla oceny rzetelności i przejrzystości sytuacji finansowej:

1. _____
2. _____
3. _____

GŁÓWNY KSIĘGOWY

Edyta Książał
Główny księgowy

2015.03.17

(rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR
MIEJNEJ BIBLIOTEKI PUBLICZNEJ

Lesiak
mgr Edyta Lesiak

(kierownik jednostki)

Sprawozdanie finansowe

za 2014 rok.

Gminnej Biblioteki Publicznej im. Feliksa hrabiego Wężyka w Baranowie

Rynek 21

63-604 Baranów

Nip: 619-18-92-046, Regon: 300014607

Wprowadzenie

1. Gminna Biblioteka Publiczna im. Feliksa hrabiego Wężyka w Baranowie została utworzona na podstawie Zarządzenia Naczelnika Gminy w Baranowie Nr 12/75 z 30.12.1975r. Jest samorządową instytucją kultury Gminy Baranów. Organizatorem Biblioteki jest Gmina Baranów.
2. Bezpośredni nadzór na biblioteką sprawuje Wójt Gminy w Baranów. Nadzór merytoryczny nad jednostką sprawuje Powiatowa Biblioteka Publiczna w Kępnie i Wojewódzka Biblioteka Publiczna i Centrum Animacji Kultury w Poznaniu.
3. Gminna Biblioteka w Baranowie posiada dwie filie: Filia Biblioteki Publicznej w Mroczeniu oraz Filia Biblioteki Publicznej w Słupi pod Kępem. Jednostki te nie sporządzają samodzielne sprawozdania finansowego.
4. Przedmiotem działalności wg PKD 9251A (działalność bibliotek publicznych) jest gromadzenie i udostępnianie zbiorów bibliotecznych, rozwijanie i zaspakajanie potrzeb czytelniczych, informacyjnych, edukacyjnych i samokształceniowych.
5. Roczne sprawozdanie finansowe obejmuje okres od 01 stycznia 2014 roku do 31 grudnia 2014 roku.
6. Roczne sprawozdanie zostało sporządzone przy założeniu kontynuowania działalności. Nie istnieją okoliczności, wskazujące na istnienie poważnych zagrożeń, dla kontynuowania działalności.
7. Księgi rachunkowe są prowadzone techniką komputerową, która spełnia warunki wymagane ustawą o rachunkowości. Dane liczbowe zostały wykazane w pełnych złotych i groszach, uzyskane zostały z wydruków komputerowych oraz ewidencji pomocniczych prowadzonych ręcznie.
8. Aktywa i pasywa wykazane w sprawozdaniu wyceniono zgodnie z zasadami określonymi w ustawie o rachunkowości, stosując jako regułę ceny nabycia z uwzględnieniem ewentualnej utraty wartości

3. Wartość pozostałych środków trwałych.

Jednostka posiada wartości niematerialne i prawne w kwocie 35.728,80 zł w całości umorzone.

Wartość pozostałych środków trwałych wynosi 71.650,68 zł w całości umorzona.

Jednostka posiada księgozbiory o wartości 130.310,06 zł w całości umorzone.

4. Wartość gruntów użytkowanych wieczysto:

Nie dotyczy.

5. Wartość nie amortyzowanych lub nie umarzanych przez jednostkę środków trwałych używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów:

Nie dotyczy.

6. Zobowiązania wobec budżetu państwa lub jednostek samorządu terytorialnego z tytułu uzyskania prawa własności budynków i budowli:

Nie dotyczy.

7. Dane o strukturze własności kapitału podstawowego oraz liczbie i wartości subskrybowanych akcji, w tym uprzywilejowanych:

Nie dotyczy.

8. Dane o stanie kapitałów zapasowych i rezerwowych:

Nie dotyczy.

9. Propozycje co do podziału zysku lub straty za rok obrotowy:

Zysk roku 2014 wykazany w rachunku wyników, jednostka przeksięgowuje w całości na fundusz jednostki.

10. Dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia:

Nie dotyczy.

11. Dane o odpisach aktualizujących wartość należności:

Nie dotyczy.

12. Podział zobowiązań długoterminowych według pozycji bilansu o pozostałym na dzień bilansowy, przewidywanym umową okresie spłaty:

a) do jednego roku:

Nie dotyczy.

b) od 1 do 5 lat:

Nie dotyczy.

c) ponad 5 lat:

Nie dotyczy.

III.

1. Biblioteka nie sporządza sprawozdania z przepływu środków pieniężnych.

IV.

1. Przeciętne zatrudnienie z podziałem na grupy zawodowe:

Grupy zawodowe	Ilość zatrudnionych
Dyrektor	1
Bibliotekarze	2
Administracja	2
Razem	5

V.

1. Po dniu bilansowym nie wystąpiły znaczące zdarzenia, które miałyby istotny wpływ na sprawozdanie finansowe.

2. Organ zarządzający jednostką nie posiada innych informacji, które mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej, finansowej oraz wynik finansowy instytucji kultury.

3. Sprawozdanie zostało sporządzone w trzech jednobrzmiących egzemplarzach.

Baranów, 17.03.2015 r.

GLÓWNY KSIĘGOWY

Edyta Kieruzal

DYREKTOR
GMINNEJ BIBLIOTEKI PUBLICZNEJ

Lesiak
mgr Edyta Lesiak