

Zarządzenie nr 52/2014

Wójta Gminy Baranów

z dnia 29.08.2014

w sprawie wprowadzenia Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie pt.

„Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu na terenie Gminy Baranów

nr POIG.08.03.00-30-585/13-00

Na podstawie art. 30 ust. 1, art. 31 oraz art. 33 ust 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 594 ze zm.), szczegółowego opisu priorytetów Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka 2007-2013, zarządzam co następuje:

§ 1.

Wprowadzam Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu na terenie Gminy Baranów”, współfinansowanym przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka, stanowiący Załącznik Nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WOJTA

Bogumiła Lewandowska-Stępek

RADCA PRAWNY

mgr Ewa Biziołowska



Załącznik 1
do Zarządzenia nr 52/2014
Wójta Gminy Baranów
z dnia 29.08.2014

**Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie
„Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu na terenie Gminy Baranów”**

§1

Postanowienia ogólne

Niniejszy Regulamin określa warunki uczestnictwa i proces rekrutacji do Projektu „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu na terenie Gminy Baranów” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej, z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka.

§2

Informacje o projekcie

1. Celem projektu jest przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu na terenie Gminy Baranów. Celem szczegółowym projektu jest zapewnienie do 31 grudnia 2015 r. (oraz przez kolejne 5 lat po zakończeniu projektu w okresie jego trwałości) pełnosprawnego funkcjonowania w społeczeństwie informacyjnym, poprzez zapewnienie dostępu do internetu dla 60 gospodarstw domowych zagrożonych wykluczeniem cyfrowym z powodu trudnej sytuacji materialnej lub niepełnosprawności na terenie Gminy Baranów.
2. Projekt jest współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka, 8 Osi Priorytetowej – *Spółeczeństwo informacyjne - zwiększenie innowacyjności gospodarki*, Działanie 8.3 *Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu – eInclusion*.
3. Projekt jest realizowany przez Gminę Baranów w okresie od 1.01.2014 r. do 31.12.2015 r. na terenie Gminy Baranów.
4. Biuro Projektu mieści się w budynku Urzędu Gminy w Baranowie, Rynek 21, 63-604 Baranów, tel. (062 78 10 433), e-mail: poig@baranow.pl
5. Udział uczestników w projekcie jest bezpłatny.

§3

Kryteria formalne uczestnictwa w Projekcie

1. Uczestnikami Projektu mogą zostać gospodarstwa domowe spełniające przynajmniej jedno z poniższych kryterium:
 - a) gospodarstwa domowe spełniające kryterium dochodowe upoważniające do otrzymania wsparcia w ramach systemu pomocy społecznej

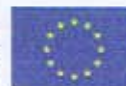


- b) gospodarstwa domowe, spełniające kryterium dochodowe uprawniające do otrzymywania wsparcia w ramach systemu świadczeń rodzinnych;
 - c) osoby niepełnosprawne ze znacznym lub umiarkowanym stopniem niepełnosprawności lub orzeczeniem równoważnym;
 - d) rodziny zastępcze;
 - e) samotni rodzice;
 - f) Osoby z grupy 50 +, których przeciętny miesięczny dochód na osobę w rodzinie (rodzinie definiowanej zgodnie z art. 3 pkt 16 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych Dz. U. 2003 Nr 228 poz. 2255) nie przekracza kwoty najniższych gwarantowanych świadczeń emerytalno-rentowych ogłaszanych komunikatem w Monitorze Polskim przez Prezesa ZUS.
2. Uczestnicy Projektu, o których mowa w § 3 ust. 1 muszą spełniać następujące warunki:
- a) co najmniej jeden zawarty w § 3; ust.1, punkt a - f;
 - b) posiadać stałe lub czasowe miejsce zameldowania na terenie Gminy Baranów przynajmniej od 1.01.2014;
 - c) zobowiązać się do stosowania zasad określonych w niniejszym Regulaminie.
3. Pierwszeństwo będą miały gospodarstwa domowe wg kryteriów określonych w formularzu oceny merytorycznej będącym załącznikiem do niniejszego regulaminu.
4. Pod pojęciem dzieci i młodzieży ucząca się rozumie się dzieci i młodzież realizujące obowiązek szkolny lub obowiązek nauki w rozumieniu art. 14. ust. 3 oraz art. 20 ust. 2 ustawy z dn. 7 września 1991 r. o systemie oświaty.
5. O zakwalifikowaniu się do projektu decydować będzie
- a) Spełnienie warunków określonych w § 3 ust. 2;
 - b) Złożenie poprawnie wypełnionego formularza rekrutacyjnego wraz z wymaganymi załącznikami określonymi w formularzu;
 - c) Podpisanie przez uczestnika umowy uczestnictwa w projekcie i przestrzeganie zawartych w niej postanowień;
 - d) Zapewnienie trwałości projektu poprzez uczęszczanie 1 osoby z gospodarstwa domowego na szkolenia komputerowe realizowane w ramach Projektu oraz wykorzystywanie powierzonego sprzętu zgodnie z niniejszym regulaminem i umową;
 - e) Zobowiązanie się do stosowania zasad określonych w niniejszym regulaminie i umowie;
 - f) Pozytywna weryfikacja warunków technicznych instalacji przyłącza internetowego.

§4

Zasady i proces rekrutacji uczestników

- 1. Rekrutację uczestników projektu przeprowadzi Urząd Gminy w Baranowie przy współpracy z Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Baranowie, Sołtysami i szkołami z terenu Gminy Baranów.
- 2. W celu dokonania wyboru uczestników projektu, Wójt Gminy Baranów powoła Komisję Rekrutacyjną, w skład której wejdą:
 - a) Koordynator Projektu;



- b) Sekretarz Gminy;
- c) Przedstawiciel Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Baranowie;
- d) Kierownik Zespołu Obsługi Szkół w Baranowie;
- 3. Na podstawie wniosków zgłoszeniowych do projektu Komisja opracuje listę podstawową uczestników zakwalifikowanych do projektu i listę rezerwową kandydatów spełniających kryteria formalne określone w §3.
- 4. Komisja Rekrutacyjna opracuje listę rankingową z listy kandydatów spełniających kryteria formalne i merytoryczne wg punktacji określonej w formularzu oceny merytorycznej będącym załącznikiem do niniejszego regulaminu.
- 5. Do udziału w projekcie zakwalifikowanych zostanie 60 gospodarstw domowych o największej ilości punktów.
- 6. Niezbędnym warunkiem udziału kandydatów będzie techniczna możliwość podłączenia Internetu oraz podpisanie umowy. W przeciwnym wypadku zakwalifikowany zostanie następny kandydat z listy rezerwowej.
- 7. Jeśli kandydat naruszy warunki umowy, na wniosek Komisji zostanie wykluczony z projektu, a na jego miejsce zostanie zakwalifikowana następna osoba z listy rezerwowej.
- 8. Zgłoszenia do projektu należy dokonać osobiście lub pocztą tradycyjną na formularzu „Wniosku zgłoszeniowego do projektu” stanowiącego *Załącznik nr 1* do niniejszego Regulaminu, w terminie do 26.09.2014 r. do godz. 15.00 (dokumenty, które wpłyną po terminie do punktu przyjmowania wniosków nie będą rozpatrywane).

Miejsca składania dokumentów:

- a) pocztą lub osobiście na adres: Urząd Gminy w Baranowie (sekretariat), Rynek 21, 63-604 Baranów z dopiskiem „E-INCLUSION”;
- 9. W przypadku niewystarczającej liczby uczestników kwalifikujących się do udziału w projekcie przeprowadzony zostanie dodatkowy nabór.
- 10. Złożenie wniosku nie gwarantuje wzięcia udziału w Projekcie.
- 11. Na jedno gospodarstwo domowe przypada jeden Formularz zgłoszeniowy.
- 12. Dokumenty będą dostępne w Biurze Projektu, tj. pokój 210 II piętro, Urząd Gminy w Baranowie.
- 13. Gmina Baranów poinformuje pisemnie lub telefonicznie osoby zakwalifikowane do udziału w Projekcie, a dokumenty z wynikami rekrutacji dostępne będą również w Biurze Projektu.
- 14. Z zakwalifikowanymi do udziału w Projekcie Beneficjentami Ostatecznymi zostaną podpisane Umowy.

§5

Uprawnienia i obowiązki uczestnika projektu

- 1. Każdy uczestnik projektu wybrany do udziału w Projekcie:
 - a) Otrzyma nieodpłatnie: sprzęt komputerowy z drukarką i dostępem do Internetu.
 - b) Zobowiązuje się do uczestnictwa w szkoleniach z zakresu obsługi komputerów i korzystania z Internetu organizowanych przez Gminę Baranów w ramach realizacji projektu.
- 2. Obowiązkiem Uczestnika Projektu jest przedkładanie wszelkich informacji, dokumentów oraz oświadczeń niezbędnych do prawidłowej realizacji projektu.

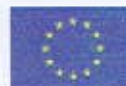


3. Uczestnik projektu (1 osoba z gospodarstwa domowego) zobowiązany jest do regularnego uczęszczania na realizowane w ramach projektu szkolenia oraz potwierdzenie swojej obecności na liście obecności.
4. Uczestnik projektu jest zobowiązany do wypełniania ankiet w czasie trwania projektu.
5. Uczestnik projektu zobowiązany jest do współpracy ze wszystkimi podmiotami zaangażowanymi w realizację projektu i z personelem projektu, w tym m.in.: koordynatorem projektu, informatykiem, księgową.
6. Uczestnik projektu zobowiązuje się do zgodnego z przeznaczeniem eksploataowania i obsługi zestawu do odbioru Internetu, nieprowadzącego do zniszczeń, uszkodzeń i/lub jakiegokolwiek utraty wartości funkcjonalnych i użytkowych.
7. Uczestnik projektu ponosi odpowiedzialność finansową za ewentualne zaginięcie, uszkodzenie lub zniszczenie zestawu niewynikające z jego wad fabrycznych i prawidłowego użytkowania.
8. Uczestnik Projektu zobowiązany jest do udostępniania lokalu, w którym znajduje się powierzony sprzęt na potrzeby instalacji, naprawy, serwisu, modernizacji bądź kontroli.
9. Uczestnik Projektu zobowiązany jest do natychmiastowego powiadomienia koordynatora projektu o okolicznościach mających wpływ na możliwość uczestnictwa w projekcie (np. zmiana miejsca zamieszkania, itp.)
10. Uczestnik Projektu zobowiązany jest do natychmiastowego powiadomienia koordynatora projektu o
 - a) kradzieży powierzonego sprzętu lub jego części;
 - b) zniszczeniu powierzonego sprzętu lub jego części.
11. Uczestnik Projektu jest zobowiązany do natychmiastowego powiadomienia (w godzinach pracy Urzędu) informatyka o:
 - a) braku dostępu do sygnału internetowego;
 - b) awarii sprzętu komputerowego lub drukarki.
12. Uczestnikowi projektu zabrania się zbywania, użyczania, przekazywania w innej formie otrzymanego sprzętu, na rzecz osób trzecich.
13. Uczestnik Projektu jest zobowiązany do respektowania zasad niniejszego regulaminu oraz umowy uczestnictwa w projekcie.
14. W przypadku nieprzestrzegania wskazanych w §5 ust 2 do 13 obowiązków, Gmina Baranów ma prawo dyscyplinarnie wykreślić daną osobę z listy uczestników projektu i nakazać zwrot i/lub naprawę i/lub odtworzenie wszelkich dóbr przekazanych w toku uczestnictwa w Projekcie.

§6

Zasady rezygnacji, zakończenia lub wykluczenia z uczestnictwa w Projekcie

1. Rezygnacja z uczestnictwa w Projekcie w trakcie jego trwania jest możliwa tylko w przypadku wystąpienia ważnych okoliczności, które uniemożliwiają dalszy udział Uczestnika w Projekcie



między innymi zmiana miejsca zamieszkania, nagłe pogorszenie stanu zdrowia, nieprzewidziane wypadki losowe.

2. Rezygnacja z udziału w Projekcie powinna mieć formę pisemnego oświadczenia i zawierać powód rezygnacji.
3. Uczestnik Projektu kończy w nim udział w przypadku, gdy w czasie jego trwania przestanie spełniać warunki określone w § 3 ust. 2. W sytuacji zaistnienia takich zmian Uczestnik Projektu jest zobowiązany niezwłocznie powiadomić o nich personel Projektu w formie pisemnego oświadczenia.
4. Uczestnik Projektu zostanie z niego wykluczony w przypadku stwierdzenia nieprzestrzegania zobowiązań określonych w Regulaminie Uczestnictwa w Projekcie lub umowie uczestnictwa w zawartej pomiędzy uczestnikiem projektu a Gminą Baranów.
5. W przypadku rezygnacji, zakończenia lub wykluczenia, Uczestnik Projektu zobowiązuje się do zwrotu otrzymanego sprzętu w stanie nie gorszym ponad zużycie wynikające z jego prawidłowej eksploatacji.
6. W przypadku rezygnacji, zakończenia uczestnictwa lub wykluczenia Uczestnika Projektu z udziału w Projekcie w jego miejsce wchodzi kolejna osoba z listy rezerwowej.

§ 7

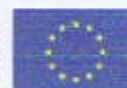
Pozostałe postanowienia

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania i obowiązuje przez cały okres realizacji Projektu.
2. Gmina Baranów zastrzega sobie prawo do zmiany Regulaminu w każdym czasie.
3. Wszelkie zmiany wymagają formy pisemnej i Beneficjent zobowiązany będzie poinformować o nich na stronie Internetowej www.baranow.pl oraz na tablicy ogłoszeń w Biurze Projektu.
4. Nabór do Projektu będzie jawny z zachowaniem równości szans wszystkich uprawnionych.
5. Od decyzji odmawiającej zakwalifikowania do udziału w Projekcie nie przysługuje odwołanie.
6. Szczegóły dotyczące praw i obowiązków Uczestnika Projektu zostaną określone w odrębnym dokumencie - umowie uczestnictwa w Projekcie.

Załączniki do regulaminu

- załącznik nr 1 – formularz rekrutacyjny
- załącznik nr 2 – ocena formalna i ocena merytoryczna

WÓJT
Bogumiła Lewandowska-Stwek



FORMULARZ REKRUTACYJNY

Do projektu pn. Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu na terenie Gminy Baranów

Formularz należy wypełnić w sposób czytelny

Pola przeznaczone do zaznaczenia, należy zaznaczyć znakiem X

Wszystkie złożone podpisy muszą być czytelne (imię i nazwisko)

Formularze zawierające nieprawdziwe informacje będą odrzucone

Gospodarstwo domowe wypełnia tylko jeden formularz.

I. Dane osobowe wnioskodawcy

1. Imię i nazwisko	
2. Data i miejsce urodzenia	
3. PESEL	
4. Seria i nr dowodu osobistego	
5. Wykształcenie	
6. Miejsce zamieszkania	
7. Telefon kontaktowy	
8. Adres mailowy	

II. Proszę zaznaczyć „x” we właściwym polu przynależności do grupy docelowej Projektu

- ☐ gospodarstwo domowe spełniające kryterium dochodowe upoważniające do otrzymania wsparcia w ramach systemu pomocy społecznej
- ☐ gospodarstwo domowe, spełniające kryterium dochodowe uprawniające do otrzymywania wsparcia w ramach systemu świadczeń rodzinnych;
- ☐ osoba niepełnosprawna ze znacznym lub umiarkowanym stopniem niepełnosprawności lub orzeczeniem równoważnym;
- ☐ rodzina zastępcza;
- ☐ samotny rodzic;
- ☐ Osoby z grupy 50 +, których przeciętny miesięczny dochód na osobę w rodzinie (rodzinie definiowanej zgodnie z art. 3 pkt 16 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych Dz. U. 2003 Nr 228 poz. 2255) nie przekracza kwoty najniższych gwarantowanych świadczeń emerytalno-rentowych ogłaszanych komunikatem w Monitorze Polskim przez Prezesa ZUS. Obecnie jest to kwota 844,45 zł.



III. Wnoszę o przyznanie sprzętu komputerowego wraz z drukarką na rodzinę/gospodarstwo domowe w następującym składzie:

Lp.	Imię i nazwisko	PESEL	Stopień pokrewieństwa	Czy jest osobą uczącą się?*	Czy jest osobą niepełnosprawną?*

*Zaznaczenie opcji, że osoba uczy się wymaga dostarczenia zaświadczenia ze szkoły o pobieraniu nauki - dotyczy dzieci uczących się w szkole podstawowej, gimnazjum, szkole ponadgimnazjalnej

** Zaznaczenie opcji, że osoba jest niepełnosprawna wymaga dostarczenia orzeczenia o niepełnosprawności w stopniu umiarkowanym lub znacznym

IV. Dane osoby niepełnosprawnej w rodzinie/ gospodarstwie domowym:

- ☐ Dotyczy (należy wypełnić dane w tabeli poniżej)
- ☐ Nie dotyczy

1. Imię i nazwisko	
2. Data i miejsce urodzenia	
3. Miejsce zamieszkania	
4. Stopień niepełnosprawności	
5. Uwagi	



OŚWIADCZENIE O ZAMIESZKIWANIU NA TERENIE GMINY BARANÓW

Ja niżej podpisany/podpisana

Imię i Nazwisko:.....

W związku z ubieganiem się o udział w projekcie „Zapobieganie wykluczeniu cyfrowemu na terenie Gminy Baranów” oświadczam, że zamieszkuję (zgodnie z KC*) na terenie Gminy Baranów pod adresem:

Ulica:

Nr domu: Nr lokalu:

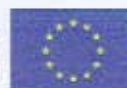
Miejscowość:.....

Kod pocztowy:

Świadomy(a) odpowiedzialności karnej przewidzianej w art. 233 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny /Dz. U. Nr 88, poz. 553 z późn. zm./ potwierdzam własnoręcznym podpisem prawdziwość danych zamieszczonych w niniejszym oświadczeniu

.....
czytelny podpis Wnioskodawcy

** Zgodnie z art. 25 kodeksu Cywilnego miejscem zamieszkania osoby fizycznej jest miejscowość, w której osoba ta przebywa z zamiarem stałego pobytu. Dla ustalenia, że dana osoba ma miejsce zamieszkania w określonej miejscowości (kraju), konieczne jest stwierdzenie występowania dwóch przesłanek – przebywania i zamiaru stałego pobytu.*



Oświadczenie wnioskodawcy o korzystaniu z dofinansowania na zakup sprzętu komputerowego ze źródeł publicznych oraz uczestnictwie w podobnych projektach

Oświadczam, że w przeciągu ostatnich dwóch lat nie otrzymałem/am dofinansowania do zakupu sprzętu komputerowego ze środków publicznych oraz że nie brałem/am udziału w projektach, których celem było zapewnienie uczestnikom dostępu do Internetu lub/i użyczenie albo przekazanie sprzętu komputerowego.

Jednocześnie zobowiązuję się, że w czasie obowiązywania umowy uczestnictwa nie będę ubiegał/a o dofinansowanie do zakupu sprzętu komputerowego ze środków publicznych oraz brał/a udziału w projektach, których celem jest zapewnienie uczestnikom dostępu do Internetu lub/i użyczenie albo przekazanie sprzętu komputerowego funkcjonalnością zbieżnego z uzyskanym w ramach projektu.

Baranów, dnia.....

.....
Podpis wnioskodawcy

Oświadczenie wnioskodawcy o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych

Oświadczam, iż

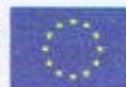
zgodnie z art. 23 ust. 1 pkt. 1 oraz art. 27 ust. 2. pkt. 1. ustawy o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101 poz. 926 ze zm.), wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Gminę Baranów, Rynek 21, 63-604 Baranów danych osobowych (w tym ujawniających stan zdrowia), zawartych w dokumentach związanych z rekrutacją i realizacją projektu.

Oświadczam, iż przyjąłem/przyjęłam do wiadomości, że:

- 1) Administratorem zebranych danych jest Gmina Baranów – Wójt Gminy Baranów, Rynek 21, 63-604 Baranów;
- 2) zebrane dane będą wykorzystane wyłącznie w celu przeprowadzenia procedury rekrutacji, realizacji, ewaluacji, monitoringu i sprawozdawczości projektu pn.: „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu na terenie Gminy Baranów”;
- 3) moje dane osobowe mogą zostać udostępnione innym podmiotom w celu ewaluacji, jak również w celu realizacji zadań związanych z monitoringiem i sprawozdawczością w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka;
- 4) podanie danych jest dobrowolne, aczkolwiek odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości uczestnictwa w projekcie;
- 5) mam prawo dostępu do treści swoich danych i ich poprawiania.

Baranów, dnia.....

.....
Podpis wnioskodawcy



**Oświadczenie wnioskodawcy o zapoznaniu się
z Regulaminem naboru i uczestnictwa w projekcie**

Oświadczam, że zapoznałem/am się z Regulaminem naboru i uczestnictwa w projekcie „**Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu na terenie Gminy Baranów**”, akceptuję jego postanowienia i zobowiązuję się do jego przestrzegania.

Baranów, dnia.....

.....
Podpis wnioskodawcy

Oświadczenia końcowe

1. Oświadczam, że w moim gospodarstwie domowym **nie ma dostępu do internetu**.
2. Nie posiadam komputera/posiadam sprzęt komputerowy starszy niż 5 lat.
3. Zobowiązuję się do **ukończenia szkolenia komputerowego** organizowanego w ramach Projektu lub wyznaczę do tego celu jednego z członków gospodarstwa domowego.
4. Przyjmuję do wiadomości i nie będę miał(a) żadnych roszczeń wobec realizatora projektu w przypadku, gdy miejsce w którym miałby być instalowany sprzęt znajduje się poza zasięgiem dostępu do Internetu, oferowanego przez działających na lokalnym rynku operatorów świadczących usługi dostępu do Internetu i Gmina Baranów odmówi mi udziału w projekcie.
5. Oświadczam, że zostałem/am poinformowany/a, że niniejszy projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka.
6. Zobowiązuję się do przedłożenia wszelkich informacji, dokumentów oraz oświadczeń niezbędnych do prawidłowej realizacji projektu.
7. Przyjmuję do wiadomości, że złożenie deklaracji uczestnictwa oraz formularza zgłoszeniowego nie jest jednoznaczne z przyjęciem mnie do projektu.
8. Przyjmuję do wiadomości, że decyzja komisji rekrutacyjnej jest ostateczna i nie służy od niej odwołanie.
9. Oświadczam, że posiadam meldunek stały/czasowy na terenie Gminy Baranów.

Baranów, dnia.....

.....
Podpis wnioskodawcy



Wykaz załączników, które należy złożyć razem z formularzem rekrutacyjnym

1. Kserokopia dowodu osobistego potwierdzona za zgodność z oryginałem
2. Zaświadczenie o czasowym meldunku – jeśli dotyczy;
3. Pełnomocnictwo dla osoby uprawnionej do reprezentowania gospodarstwa domowego – jeśli dotyczy

ZAŁĄCZNIKI WYMAGANE DLA GOSPODARSTW DOMOWYCH SPEŁNIAJĄCYCH WARUNKI UPOWAŻNIAJĄCE DO OTRZYMANIA WSPARCIA W RAMACH SYSTEMU POMOCY SPOŁECZNEJ:

- a) Zaświadczenie o dochodach netto za poprzedni miesiąc wszystkich członków gospodarstwa domowego;
- b) Kopia decyzji o przyznaniu świadczeń z Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej potwierdzona za zgodność z oryginałem;
- c) Zaświadczenie z Powiatowego Urzędu Pracy – jeśli dotyczy.

ZAŁĄCZNIKI WYMAGANE DLA GOSPODARSTW DOMOWYCH SPEŁNIAJĄCYCH WARUNKI UPOWAŻNIAJĄCE DO OTRZYMANIA WSPARCIA W RAMACH SYSTEMU ŚWIADCZEŃ RODZINNYCH:

- a) Zaświadczenia o dochodach netto za poprzedni miesiąc wszystkich członków gospodarstwa domowego;
- b) Kopia decyzji o przyznaniu zasiłku rodzinnego potwierdzona za zgodność z oryginałem;
- c) Zaświadczenie z Powiatowego Urzędu Pracy – jeśli dotyczy.

ZAŁĄCZNIKI WYMAGANE DLA OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH ZE ZNA CZNYM LUB UMIARKOWANYM STOPNIEM NIEPEŁNOSPRAWNOŚCI LUB Z ORZECZENIEM RÓWNOWAŻNYM:

- a) Zaświadczenie o dochodach wszystkich członków gospodarstwa domowego;
- b) Kopia orzeczenia o stopniu niepełnosprawności (znaczny lub umiarkowany) lub kopia orzeczenia równoważnego aktualnego w dniu złożenia formularza rekrutacyjnego, potwierdzona za zgodność z oryginałem.

ZAŁĄCZNIKI WYMAGANE DLA RODZIN ZASTĘPCZYCH:

- a) Zaświadczenie o dochodach netto za poprzedni miesiąc wszystkich członków gospodarstwa domowego;
- b) Decyzja administracyjna o przyznaniu pomocy pieniężnej na częściowe pokrycie kosztów utrzymania dziecka w rodzinie zastępczej z Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej lub z Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie;
- c) Zaświadczenie o posiadaniu statusu rodziny zastępczej wystawione przez Ośrodek Adopcyjny lub Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej lub powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie;
- d) W przypadku, gdy wnioskodawca ma inne nazwisko niż rodzic – kserokopię aktu urodzenia (potwierdzone za zgodność z oryginałem) lub właściwe postanowienie sądu.

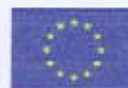
ZAŁĄCZNIKI WYMAGANE DLA SAMOTNYCH RODZICÓW:

- a) Zaświadczenie o dochodach netto za poprzedni miesiąc wszystkich członków gospodarstwa domowego;
- b) Dokumenty potwierdzające status samotnego rodzica, wyrok Sądu lub oświadczenie o dobrowolnych alimentach;

ZAŁĄCZNIKI WYMAGANE DLA OSÓB Z „GRUPY 50 +”:

- a) Zaświadczenie o dochodach netto za poprzedni miesiąc wszystkich członków gospodarstwa domowego;
- b) Kopia decyzji z ZUS o pobieraniu renty, emerytury.

UWAGA ! Przy składaniu kserokopii wymaganych dokumentów należy posiadać oryginały wszystkich dokumentów do wglądu.



.....
(data, miejsce)

OCENA FORMALNA FORMULARZA REKRUTACYJNEGO

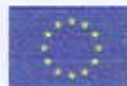
zarejestrowanego pod nr

Dane identyfikacyjne Kandydata / Wnioskodawcy

Imię i nazwisko Kandydata/Wnioskodawcy				
Gmina, Miejscowość				
A	OGÓLNE KRYTERIA FORMALNE	TAK	NIE	UWAGI
1	Formularz rekrutacyjny został złożony w wymaganym terminie.			
2	Formularz rekrutacyjny został wypełniony na odpowiednim wzorze.			
3	Wszystkie punkty Formularza Rekrutacyjnego są wypełnione (łącznie z podpisami).			
4	Formularz Rekrutacyjny zawiera wszystkie wymagane oświadczenia i zaświadczenia.			

B	KRYTERIA DOSTĘPU	TAK	NIE	UWAGI
1	Kandydat spełnia warunki uczestnictwa w projekcie OBLIGATORYJNE			
	a) jest zameldowany, mieszka na terenie Gminy Baranów			
	b) nie posiada komputera oraz dostępu do Internetu w gospodarstwie domowym			
	c) zobowiązuje się do stosowania zasad określonych w niniejszym Regulaminie, poprzez podpisanie Formularza Rekrutacyjnego zawierającego oświadczenie o zobowiązaniu do stosowania Regulaminu			
	d) wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych dla potrzeb procesu rekrutacji, realizacji i ewaluacji procesu zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych z dnia 29 sierpnia 1997 r. (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 ze zm.)			

2	Kandydat spełnia przynajmniej jeden z poniższych warunków			
	a) osoby niepełnosprawne ze znacznym lub umiarkowanym stopniem niepełnosprawności, lub z orzeczeniem równoważnym, w tym również osoby nieletnie, reprezentowane przez swoich opiekunów prawnych			
	b) gospodarstwa domowe, spełniające kryterium dochodowe upoważniające do otrzymania do otrzymania wsparcia w ramach systemu pomocy społecznej (osoba samotna – dochód nie przekracza 542,00 zł; osoba w rodzinie – 456,00 zł)			
	c) gospodarstwa domowe spełniające kryterium dochodowe			



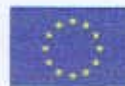
	upoważniające do otrzymania wsparcia w ramach systemu świadczeń rodzinnych (dochód na osobę nie przekracza 539,00 zł lub 623,00 zł gdy członkiem rodziny jest dziecko niepełnosprawne)			
	d) rodziny zastępcze			
	e) samotni rodzice			
	f) Osoby z grupy 50 +, których przeciętny miesięczny dochód na osobę w rodzinie (rodzinie definiowanej zgodnie z art. 3 pkt 16 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych Dz. U. 2003 Nr 228 poz. 2255) nie przekracza kwoty najniższych gwarantowanych świadczeń emerytalno-rentowych ogłaszanych komunikatem w Monitorze Polskim przez Prezesa ZUS.			
C	DECYZJA W SPRAWIE POPRAWNOŚCI WNIOSKU	TAK	NIE	
	Formularz rekomendowany do oceny merytorycznej wniosku			

Zaznaczenie odpowiedzi NIE na etapie oceny formalnej skutkuje odrzuceniem formularza z przyczyn formalnych.

Data:

Sporządził:

Zatwierdził:



OCENA MERYTORYCZNA FORMULARZA REKRUTACYJNEGO

Dane identyfikacyjne Kandydata / Wnioskodawcy

Nr Formularza Rekrutacyjnego:

LP.	KRYTERIA – PYTANIA WERIFIKUJĄCE	MOŻLIWE PUNKTY	PRYZNANE PUNKTY
1.	Liczba pełnoletnich osób ze znacznym lub umiarkowanym stopniem niepełnosprawności w gospodarstwie domowym? <i>(za każdą osobę niepełnosprawną 1 punkt, max. 4 punkty)</i>	0 - 4	
2.	Rodziny, w których znajduje się nieletnia osoba/osoby ze znacznym lub umiarkowanym stopniem niepełnosprawności.	0 - 1	
3.	Osoby z grupy 50 +, których przeciętny miesięczny dochód na osobę w rodzinie (rodzinie definiowanej zgodnie z art. 3 pkt 16 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych Dz. U. 2003 Nr 228 poz. 2255) nie przekracza kwoty najniższych gwarantowanych świadczeń emerytalno-rentowych ogłaszanych komunikatem w Monitorze Polskim przez Prezesa ZUS.	0 - 1	
4.	Liczba dzieci/młodzieży w gospodarstwie domowym, w podziale na wiek: - od 3 do 18 lat - powyżej 18 lat (wyłącznie uczące się) <i>(za każde dziecko 1 punkt, max. 6 punktów)</i>	0 - 6	
5.	Czy gospodarstwo domowe spełnia kryterium dochodowe upoważniające do otrzymania wsparcia w ramach systemu pomocy społecznej ?	0 - 1	
6.	Czy gospodarstwo domowe spełnia kryterium dochodowe upoważniające do otrzymania wsparcia w ramach systemu świadczeń rodzinnych?	0 - 1	
7.	Dochód na członka rodziny: - 456,01 – 623,00 zł – 1 punkt; - 350,01 – 456,00 zł – 2 punkty; - 250,01 – 350,00 zł – 3 punkty; - poniżej 250,00 zł – 4 punktów.	0 - 4	
8.	Osoby samotnie gospodarujące lub samotnie wychowujące dzieci/młodzież	4	
9.	Rodziny zastępcze	2	
RAZEM		max 24	
Na podstawie informacji zawartych w Formularzu Rekrutacyjnym stwierdzam, że beneficjent kwalifikuje się/nie kwalifikuje się do udziału w projekcie.			
Baranów, dn.			
1. 2. 3. 4. 5. 6.			
Podpisy członków Komisji Rekrutacyjnej			