

### "REGULAMIN PRACY KOMISJI KONKURSOWEJ"

1. Komisja jest powoływana przez Wójta Gminy Baranów w celu przygotowania i przeprowadzenia procedury wyboru wykonawcy projektu sali gimnastycznej przy Zespole Szkół w Słupi pod Kępem.
2. Wartość kontraktu nie przekracza równowartość kwoty 14 000 euro.
3. Praca komisji konkursowej, zwanej dalej „komisją”, rozpoczyna się od chwili podpisania przez Wójta Gminy Baranów regulaminu pracy komisji a kończy z dniem zawarcia umowy lub unieważnienia postępowania.
4. Do zadań komisji należy w szczególności:
  - 1/ dokonanie badania i ocena ofert,
  - 2/ sporządzenie odpowiedniej dokumentacji i protokołu z postępowania,
  - 3/ zaproszenie wybranego wykonawcy do złożenia oferty cenowej,
  - 4/ przedstawienie Wójtowi Gminy Baranów propozycji: wyboru oferty najkorzystniejszej,
  - 5/ występowanie o unieważnienie postępowania jeżeli żadna z ofert nie spełnia wymagań zamawiającego.
5. Pracami komisji przetargowej kieruje Przewodniczący.
6. Za sporządzenie dokumentacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego odpowiada Sekretarz Komisji.
7. Komisja pracuje na posiedzeniach, które są zwoływane przez Przewodniczącego Komisji w terminach, które zapewniają sprawny przebieg prac.
8. W przypadku braku jednomyślności w sprawach będących w zakresie prac komisji, rozstrzygnięcie spornej kwestii następuje zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym. W przypadku równej liczby głosów decydujące znaczenie ma głos Przewodniczącego.
9. Jeżeli dokonanie oceny ofert lub innych czynności w postępowaniu wymaga wiadomości specjalnych, Przewodniczący Komisji może złożyć na ręce Wójta Gminy Baranów umotywowany wniosek o powołanie biegłych (rzeczoznawców).
10. Członkowie komisji wykonują swoje zadanie w sposób rzetelny i uczciwy, kierując się wyłącznie przepisami prawa, posiadaną wiedzą i doświadczeniem.

.....