

UCHWAŁA Nr VI/35/2011
RADY GMINY BARANÓW
z dnia 09 maja 2011 roku

w sprawie przyjęcia Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej
w Baranowie

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h ustawy z 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm), art.110 ust.1 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (t.j. Dz.U. z 2009r. Nr 175, poz. 1362 z późn. zm.) oraz art.11 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz.U. Nr 157, poz. 1240 z późn. zm.), uchwala się, co następuje:

§ 1.

Przyjąć Statut Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Baranowie w brzmieniu załącznika do niniejszej uchwały

§ 2.

Traci moc uchwała Nr XLIII/257/2006 Rady Gminy w Baranowie z dnia 4 października 2006 roku w sprawie przyjęcia Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Baranowie.

§ 3.

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Baranów.

§4.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.



PRZEWODNICZĄCA
RADY GMINY

Anne Brust
mgr inż. Anna Brust

Uzasadnienie
do Uchwały Rady Gminy Baranów Nr VI/35/2011
z dnia 09 maja 2011 roku

Dotychczasowy Statut Ośrodka Pomocy Społecznej w Baranowie nie zawierał zagadnień wprowadzonych ustawą z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów, zadań wynikających z ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie, zadań związanych z realizacją Programu Kapitał Ludzki współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej oraz zadań wynikających ze zmiany ustawy o pomocy społecznej.

W związku z powyższym należy dostosować statut GOPS do wykonywania nałożonych zadań.


Bogumiła Lewandowska-Sirek

STATUT GMINNEGO OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ W BARANOWIE

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Baranowie jest jednostką organizacyjną i budżetową gminy Baranów. Siedziba Ośrodka znajduje się w Baranowie ul. Rynek 21, swoim działaniem Ośrodek obejmuje teren gminy Baranów

Pomoc społeczna jest instytucją polityki społecznej państwa, mającą na celu umożliwienie osobom i rodzinom przezwyciężenie trudnych sytuacji życiowych, których nie są w stanie pokonać, wykorzystując własne uprawnienia, zasoby i możliwości.

ROZDZIAŁ I

Przepisy ogólne

§ 1

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Baranowie został powołany Uchwałą Gminnej Rady Narodowej Nr XII/59/90 z dnia 28 lutego 1990 r.

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Baranowie, zwany zamiennie „GOPS” lub „Ośrodkiem” jest gminną jednostką organizacyjną Gminy Baranów.

Celem działania Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej jest zaspokojenie niezbędnych potrzeb osobom i rodzinom znajdujących się w trudnych sytuacjach życiowych oraz umożliwienie im bytowania w warunkach odpowiadających godności człowieka.

Działania Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej winny doprowadzić do życiowego usamodzielnienia osób i rodzin.

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej współpracuje w tym zakresie z organizacjami społecznymi i pozarządowymi, Kościołem Katolickim, innymi kościołami, związkami wyznaniowymi, stowarzyszeniami charytatywnymi, fundacjami, osobami fizycznymi i prawnymi oraz Wydziałem Pomocy Społecznej Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu i Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Kępnie.

§ 2

1. Pomocy społecznej udziela się osobom i rodzinom w szczególności z powodu:

- 1) ubóstwa
- 2) sieroctwa
- 3) bezdomności

- 4) bezrobocie
- 5) niepełnosprawności
- 6) długotrwałej lub ciężkiej choroby
- 7) przemocy w rodzinie
- 8) potrzeby ochrony ofiar handlu ludźmi
- 9) potrzeby ochrony macierzyństwa lub wielodzietności
- 10) bezradność w sprawach opiekuńczo-wychowawczych i prowadzenia gospodarstwa domowego, zwłaszcza w rodzinach niepełnych lub wielodzietnych
- 11) brak umiejętności w przystosowaniu do życia młodzieży opuszczającej placówki opiekuńczo – wychowawcze
- 12) trudności w integracji cudzoziemców, którzy uzyskali w Rzeczypospolitej Polskiej status uchodźcy lub ochronę uzupełniającą
- 13) trudności w przystosowaniu do życia po zwolnieniu z zakładu karnego
- 14) alkoholizmu lub narkomanii
- 15) zdarzenia losowego i sytuacji kryzysowej
- 16) klęski żywiołowej lub ekologicznej

ROZDZIAŁ II

Zadania Ośrodka Pomocy Społecznej

§ 3

1. Do zadań własnych gminy należy:
 - 1) przyznawanie i wypłacanie zasiłków specjalnych,
 - 2) przyznawanie i wypłacanie pomocy na ekonomiczne usamodzielnienie w formie zasiłków, pożyczek oraz pomocy w naturze,
 - 3) zapewnienie miejsc w Domach Pomocy Społecznej i Ośrodkach Wsparcia o zasięgu gminnym i poza gminnym oraz kierowanie do nich osób wymagających opieki, Wsparcia o zasięgu gminnym oraz kierowanie do nich osób wymagających opieki,
 - 4) podejmowanie innych zadań z zakresu pomocy społecznej wynikających z rozeznaczonych potrzeb gminy w tym tworzenie i realizacja programów.
 - 5) współpraca z powiatowym urzędem pracy w zakresie upowszechniania ofert pracy oraz informacji o wolnych miejscach pracy, upowszechniania informacji o usługach poradnictwa zawodowego i o szkoleniach.
2. Do zadań gminy o charakterze obowiązkowym należy:
 - 1) opracowanie i realizacja gminnej strategii rozwiązywania problemów społecznych ze szczególnym uwzględnieniem programów pomocy społecznych profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych i innych, których celem jest integracja osób i rodzin z grup szczególnego ryzyka,
 - 2) sporządzanie bilansu potrzeb gminy w zakresie pomocy społecznej,
 - 3) udzielanie schronienia, zapewnienie posiłku oraz niezbędnego ubrania osobom tego pozbawionym,
 - 4) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych,
 - 5) przyznawanie i wypłacanie zasiłków okresowych,
 - 6) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków powstałych w wyniku zdarzenia losowego,

- 7) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków na świadczenia zdrowotne osobom bezdomnym oraz innym osobom nie mającym dochodu i możliwości uzyskania świadczeń na podstawie przepisów o powszechnym ubezpieczeniu w Narodowym Funduszu Zdrowia,
- 8) przyznawanie zasiłków celowych w formie biletu kredytowego,
- 9) opłacanie składek na ubezpieczenie emerytalne i rentowe za osobę, która zrezygnuje z zatrudnienia z koniecznością sprawowania bezpośredniej, osobistej opieki nad długotrwale lub ciężko chorym członkiem rodziny oraz wspólnie nie zamieszkującymi matką, ojcem lub rodzeństwem,
- 10) praca socjalna,
- 11) organizowanie i świadczenie usług opiekuńczych w tym specjalistycznych w miejscu zamieszkania z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi,
- 12) zapewnienie miejsc w placówkach opiekuńczo – wychowawczych wsparcia dziennego lub mieszkaniach chronionych,
- 14) dożywianie dzieci,
- 15) sprawianie pogrzebu, w tym osobom bezdomnym,
- 16) kierowanie do Domów Pomocy Społecznej i ponoszenie odpłatności za pobyt mieszkańca gminy w tym domu,
- 17) pomoc osobom mającym trudności w przystosowaniu się do życia po zwolnieniu z zakładu karnego,
- 18) sporządzanie sprawozdawczości oraz przekazywanie jej właściwemu wojewodzie również w wersji elektronicznej, z zastosowaniem systemu informatycznego,
- 19) przyznawanie i wypłacanie zasiłków stałych,
- 20) opłacanie składek na ubezpieczenie zdrowotne określonych w przepisach o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych,
- 21) utworzenie i utrzymanie Ośrodka Pomocy Społecznej, w tym zapewnienie środków na wynagrodzenie pracowników.

3. Do zadań zleconych z zakresu administracji rządowej realizowanych przez gminę należą:

- 1) organizowanie i świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania dla osób z zaburzeniami psychicznymi,
- 2) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków związanych z kłóską żywiołową lub ekologiczną,
- 3) prowadzenie i rozwój infrastruktury środowiskowych domów samopomocy dla osób z zaburzeniami psychicznymi,
- 4) realizacja zadań wynikających z rządowych programów pomocy społecznej, mających na celu ochronę poziomu życia osób, rodzin i grup społecznych oraz rozwój specjalistycznego wsparcia,
- 6) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych, a także udzielanie schronienia, posiłku i niezbędnego ubrania cudzoziemcom, którzy uzyskali zgodę na pobyt tolerowany na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
- 7) wypłacanie wynagrodzenia za sprawowanie opieki.

4. Ośrodek realizuje zadania gminy w zakresie przyznawania dodatków mieszkaniowych wynikających z ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. (Dz.U. z 2001 r. Nr 71, poz.734 z późn. zm.)

5. Ośrodek realizuje zadania gminy w zakresie świadczeń rodzinnych wynikających z ustawy

z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz.U. z 2006 r. Nr 139 , poz.992 z późn.zm).

6. Ośrodek realizuje zadania wynikające z ustawy z dnia 22 kwietnia 2005 r. o postępowaniu wobec dłużników alimentacyjnych oraz zaliczce alimentacyjnej (Dz.U.Nr 86, poz.732 z późn.zm.)
7. Ośrodek realizuje zadania wynikające z ustawy z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (tekst jedn.Dz.U.Nr 1 z 2009 r. poz.7 z późn.zm.).
8. Ośrodek realizuje zadania związane z Programem Operacyjnym Kapitał Ludzki współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.
9. Ośrodek realizuje zadania wynikające z ustawy z dnia 29 lipca 2005r o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz.U. z 2010 Nr 125 poz 842)

III. KIEROWNICTWO I ORGANIZACJA

§ 4

1. Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Baranowie jest pracodawcą dla zatrudnionych w nim pracowników i wykonuje czynności pracodawcy do osób zatrudnionych w Ośrodku i jest przełożonym wszystkich pracowników Ośrodka,
2. Podczas nieobecności Kierownika zadania związane z bieżącym zarządzaniem Ośrodkiem wykonuje pisemnie upoważniony przez kierownika pracownik Ośrodka,
3. Kierownik w imieniu Ośrodka działa jednoosobowo.
4. Do zadań Kierownika w tym zakresie należy:
 - 1) kierowanie pracą Ośrodka i reprezentowanie go na zewnątrz,
 - 2) organizacja pracy Ośrodka, w tym realizacja polityki kadrowej Ośrodka,
 - 3) wykonywanie zadań Ośrodka wynikających z przepisów o pomocy społecznej, w zakresie zadań własnych gminy zgodnie z ustaleniami przekazanymi przez wójta gminy, w zakresie zadań zleconych – zgodnie z ustaleniami przekazanymi przez wojewodę,
 - 4) dysponowanie środkami przyznanymi w planie finansowym Ośrodka i ponoszenie odpowiedzialności za ich prawidłowe wykorzystanie,
 - 5) składanie radzie gminy rocznego sprawozdania z działalności Ośrodka oraz przedstawianie potrzeb w zakresie pomocy społecznej.

§ 5

1. W skład struktury organizacyjnej Ośrodka wchodzi następujące stanowiska pracy:
 - 1) kierownik
 - 2) stanowisko głównego księgowego
 - 3) pracownicy socjalni
 - 4) stanowiska do spraw świadczeń rodzinnych i alimentacyjnych
 - 5) pracownicy świadczący usługi opiekuńcze i pracownicy obsługi
2. Zakres obowiązków i odpowiedzialności głównego księgowego reguluje ustawa o finansach publicznych (Dz.U. z 2009 r.Nr 157, poz.1240 z późn.zm.)

4. Szczegółową strukturę organizacyjną i zasady funkcjonowania Ośrodka określa Regulamin Organizacyjny opracowany przez kierownika Ośrodka.
5. Regulamin organizacyjny stanowi podstawę do określenia przez kierownika Ośrodka zakresów czynności dla poszczególnych pracowników
6. Sprawy organizacyjne nie określone w statucie i regulaminie organizacyjnym regulowane są zarządzeniem kierownika Ośrodka

IV . GOSPODARKA FINANSOWA

§ 6

1. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Baranowie jest jednostką budżetową posiadającą własne konto bankowe.
2. Ośrodek Pomocy Społecznej prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. Nr 157, poz.1240 z późn.zm.)
3. Ośrodek Pomocy Społecznej prowadzi rachunkowość na zasadach określonych w ustawie z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (tekst jednolity Dz.U. z 2009 r. Nr 152, poz.1223 ze zmianami).

V. POZOSTAŁE USTALENIA

1. Ośrodek Używa pieczęci podłużnej z nazwą Ośrodka.
2. Zmian w Statucie dokonuje Rada Gminy Baranów w formie uchwały.
3. W sprawach dotyczących funkcjonowania Ośrodka, nieuregulowanych niniejszym statutem stosuje się obowiązujące przepisy prawa.



**PRZEWODNICZĄCA
RADY GMINY**
mgr inż. Anna Erust