

Cele i szacowanie ryzyka

URZĄD GMINY
w Baranowie
Wpt. 31.01.2024
L. d.z. *szef*

Realizowany cel/zadanie	Miernik realizacji celu/zadania:- Czasowy,-% Kwotowy, -%	Rok bazowy	Analiza ryzyka		Wynik analizy ryzyka
			Istotne ryzyka związane z realizacją celu/zadania	Prawdopodobieństwo	
1. Nadawanie numerów PESEL					
2. Prowadzenie rejestrów wyborczych.	2024		Czynnik ludzki – nieprzewidywalna absencja osób zatrudnionych w USC w Baranowie	3	3
3. Przyjmowanie zgłoszeń meldunkowych dotyczących pobytu stałego i czasowego.					6
4. Prowadzenie postępowania administracyjnych w zakresie spraw meldunkowych.					
5. Przyjmowanie wniosków i wydawanie dowodów osobistych			Awaria systemów teleinformatycznych	3	3
6. Rozpatrywanie wniosków o udostępnianie danych osobowych z rejestru ewidencji ludności, rejestru zamieszkania cudzoziemców i dowodów osobistych.			Zmiana przepisów prawa w zakresie USC, Ewidencji Ludności i Dowodów Osobistych oraz w związku z tym zmiana trybu postępowania administracyjnego	1	4
7. Przyjmowanie zgłoszeń zawarcia związku małżenskiego w formie cywilnej oraz wyznaniowej ze skutkiem w prawie polskim.				2	2

8. Przyjmowanie zgłoszeń zgonów,			
9. Sporządzanie aktów urodzeń, małżeństw i zgonów w rejestrach elektronicznych.	aktów urodzeń, pisemnych okoliczności zawarcie małżeństwa.	2024	Brak odpowiedniego przepływu informacji pomiędzy organami jednostek samorządu terytorialnego
10. Przyjmowanie zapewnień o braku okoliczności wyłączających zawarcie małżeństwa.		2	2
11. Przyjmowanie wniosków o Kartę Dużej Rodziny		2	4
12. Przeprowadzenie wojskowej kwalifikacji rocznika 2006 i starszych.		2	2
13. Obsługa interesantów zgodna z „Kodeksem Etyki Pracowników Urzędu Gminy w Baranowicach”.		2	2
Razem:			24

Za istotne ryzyka przyjmuje się takie, które w wyniku analizy oceniono na 6 lub więcej punktów.


Bogumiła Lenartowska-Siwek
.....

Małgorzata Adamńska
.....

(podpis kierownika referatu)

(podpis kierownika jednostki)