

**UCHWAŁA NR XXII/166/2020
RADY GMINY BARANÓW**

z dnia 4 grudnia 2020 r.

w sprawie uchwalenia Regulaminu Utrzymania Czystości i Porządku na terenie Gminy Baranów

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 oraz art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 713 ze zm.) oraz art. 4 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 1439), po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Kępnie, Rada Gminy Baranów uchwała, co następuje:

§ 1. Uchwała się Regulamin Utrzymania Czystości i Porządku na terenie Gminy Baranów, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie Uchwały powierza się Wójtowi Gminy Baranów.

§ 3. Traci moc uchwała Nr LXII/329/2018 Rady Gminy Baranów z dnia 6 listopada 2018 roku w sprawie uchwalenia Regulaminu Utrzymania Czystości i Porządku na terenie Gminy Baranów oraz uchwała Nr III/27/2018 Rady Gminy Baranów z dnia 28 grudnia 2018 roku w sprawie zmiany uchwały Nr LXII/329/2018 Rady Gminy Baranów z dnia 6 listopada 2018 roku w sprawie uchwalenia Regulaminu Utrzymania Czystości i Porządku na terenie Gminy Baranów.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.



Przewodniczący Rady Gminy


Marlan Kremer

REGULAMIN UTRZYMANIA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU NA TERENIE GMINY BARANÓW

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Regulamin określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości położonych w granicach administracyjnych Gminy Baranów, dotyczące:

- 1) Wymagań w zakresie:
 - a) selektywnego zbierania i odbierania odpadów komunalnych obejmującego co najmniej: papier, metale, szkło, tworzywa sztuczne, odpady opakowaniowe wielomateriałowe oraz bioodpady,
 - b) prowadzenie selektywnego zbierania i odbierania lub przyjmowania przez punkty selektywnego zbierania odpadów komunalnych lub zapewnienie przyjmowania w inny sposób co najmniej takich odpadów komunalnych jak: przeterminowane leki i chemikalia, zużyte baterie i akumulatory, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, meble i inne odpady wielkogabarytowe, zużyte opony, odpady ulegające biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów oraz odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne, a także odpadów komunalnych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 4a ustawy z dnia 13 września 1996 roku *o utrzymaniu czystości i porządku w gminach*, zwanej dalej ustawą,
 - c) uprzątnięcie błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego,
 - d) mycie i naprawy pojazdów samochodowych poza myjniami i warsztatami naprawczymi.
 - 2) Rodzaju i minimalnej pojemności pojemników lub worków, przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości, w tym na terenach przeznaczonych do użytku publicznego oraz na drogach publicznych, warunków rozmieszczania tych pojemników i worków oraz utrzymania pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym, przy uwzględnieniu: średniej ilości odpadów komunalnych wytwarzanych w gospodarstwach domowych bądź w innych źródłach, liczby osób korzystających z tych pojemników lub worków.
 - 3) Utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym i porządkowym miejsc gromadzenia odpadów.
 - 4) Częstotliwości i sposobu pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego.
 - 5) Obowiązków osób utrzymujących zwierzęta domowe, mających na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku.
 - 6) Wymagań utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, w tym także zakazu ich utrzymywania na określonych obszarach lub w poszczególnych nieruchomościach.
 - 7) Wyznaczania obszarów podlegających obowiązkowej deratyzacji i terminów jej przeprowadzania.
2. Treść Regulaminu pozostaje w ścisłym związku z pojęciami i definicjami zawartymi w:
- 1) ustawie z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach /t.j. Dz.U. 2020 r. poz. 1439/;
 - 2) ustawie z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach /t.j. Dz.U. 2020 r. poz. 797 ze zm./;
 - 3) ustawie z dnia 11 września 2015 r. o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym /t.j. Dz.U. 2020 r. poz. 1895 ze zm./;
 - 4) ustawie z dnia 24 kwietnia 2009 r. o bateriach i akumulatorach /t.j. Dz.U. 2019 r. poz. 521 ze zm./
 - 5) ustawie z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ochronie zwierząt /t.j. Dz.U. 2020 r. poz. 638/.
3. Ilekroć w Regulaminie jest mowa o:

- 1) **terenach przeznaczonych do użytku publicznego** – rozumie się przez to miejsca publiczne służące do zaspokajania potrzeb lokalnej społeczności, w szczególności w zakresie rekreacji, wypoczynku, komunikacji i edukacji,
- 2) **Wójtce** – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Baranów,
- 3) **Wojewódzkim Planie Gospodarki Odpadami** – należy przez to rozumieć dokument przyjęty przez Sejmik Województwa Wielkopolskiego uchwałą Nr XXXI/810/2017 z dnia 29 maja 2017 roku,
- 4) **ustawie** – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach /t.j. Dz.U. 2020 r. poz. 1439/.

Rozdział 2.

Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości położonych na terenie Gminy Baranów

§ 2. 1. Właściciele nieruchomości obowiązani są do selektywnego zbierania następujących rodzajów odpadów komunalnych:

- 1) papier i tektura,
- 2) szkło,
- 3) metale,
- 4) opakowania wielomateriałowe,
- 5) tworzywa sztuczne,
- 6) bioodpady,
- 7) odpady niebezpieczne,
- 8) przeterminowane leki i chemikalia,
- 9) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek,
- 10) zużyte baterie i akumulatory,
- 11) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
- 12) odpady budowlane i rozbiórkowe,
- 13) meble i inne odpady wielkogabarytowe,
- 14) zużyte opony,
- 15) odpady tekstyliów i odzieży.

2. Odpady, o których mowa w ust. 1, właściciele nieruchomości obowiązani są zbierać i gromadzić z chwilą ich powstania, uprzednio poddając je segregacji. Warunkiem uznania, że odpady zbierane są w sposób selektywny jest fakt gromadzenia odpadów w workach lub pojemnikach o których mowa w § 6 ust. 4 zgodnie z ich właściwościami oraz cechami charakteryzującymi danymi odpad.

3. Odpady, o których mowa w ust. 1 należy odbierać w sposób gwarantujący ich niez mieszanie z innymi rodzajami odpadów zbieranych selektywnie. Odpady te należy odbierać z częstotliwością określoną w rozdziale 4.

§ 3. 1. Właściciele nieruchomości są zobowiązani do uprzątnięcia błota, śniegu, lodu oraz innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego.

2. Uprzątnięcie błota, śniegu, lodu oraz innych zanieczyszczeń polega na usunięciu ich w miejsca niepowodujące zakłóceń w ruchu pieszych lub pojazdów.

3. Nieusunięty lód należy posypać piaskiem lub innym stosownym środkiem w celu zlikwidowania jego śliskości.

§ 4. Właściciele nieruchomości, na których znajdują się tereny lub obiekty służące do użytku publicznego, mają obowiązek ustawienia na tych terenach lub obiektach koszy na śmieci i systematycznego ich opróżniania w sposób niedopuszczający do przepełnienia.

§ 5. 1. Mycie oraz naprawy pojazdów samochodowych poza myjniami i warsztatami samochodowymi dopuszcza się przy zachowaniu następujących zasad:

- 1) ścieki powstające przy myciu pojazdów należy odprowadzać do kanalizacji sanitarnej bądź zbiorników bezodpływowych. Niedopuszczalne jest odprowadzanie ich bezpośrednio do kanalizacji deszczowej, cieków i zbiorników wodnych,
- 2) naprawa pojazdów samochodowych poza warsztatami może odbywać się pod warunkiem niepowodowania zanieczyszczenia środowiska wodno-gruntowego, a sposób postępowania z odpadami powstającymi w wyniku naprawy będzie zgodny z przepisami szczegółowymi.

Rozdział 3.

Rodzaje i minimalna pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości, na drogach publicznych oraz warunki rozmieszczenia tych pojemników i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym

§ 6. 1. Do zbierania odpadów komunalnych przeznacza się worki, pojemniki oraz punkty selektywnej zbiórki odpadów komunalnych.

2. Do gromadzenia niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych na terenie nieruchomości służą znormalizowane pojemniki, w kolorze czarnym, o pojemności od 0,12 m³ (120 l) do 7 m³ (7000 l).

3. Do gromadzenia odpadów komunalnych na drogach utwardzonych publicznych i przystankach komunikacji zbiorowej służą kosze uliczne o pojemności od 0,02 m³ (20 l).

4. Do zbierania selektywnych odpadów komunalnych służą pojemniki, w tym worki oznaczone rodzajem gromadzonego wewnątrz odpadu o następującej pojemności i kolorystyce:

- 1) kolor niebieski – przeznaczony do zbierania papieru, w tym tektury, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury, oznaczone napisem „PAPIER”, o objętości 0,12 m³ (120 l) lub 0,24 m³ (240 l),
- 2) kolor żółty – przeznaczony do zbierania tworzyw sztucznych i metali oraz odpadów opakowaniowych wielomateriałowych oznaczone napisem „METALE I TWORZYWA SZTUCZNE”, o objętości 0,12 m³ (120 l) lub 0,24 m³ (240 l),
- 3) kolor zielony – przeznaczony do zbierania szkła oznaczonych napisem „SZKŁO”, o objętości 0,12 m³ (120 l) lub 0,24 m³ (240 l),
- 4) kolor brązowy – przeznaczony do zbierania bioodpadów oznaczonych napisem „BIO”, o objętości 0,12 m³ (120 l) lub 0,24 m³ (240 l).

§ 7. 1. Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne należy gromadzić w pojemnikach o minimalnej pojemności, uwzględniającej następujące normy:

- 1) dla budynków mieszkalnych co najmniej jeden pojemnik 0,12 m³ (120 l) na każdą nieruchomość lub lokal,
- 2) dla szkół wszelkiego typu – 0,003 m³ (3 l) na każdego ucznia i pracownika,
- 3) dla przedszkoli – 0,003 m³ (3 l) na każde dziecko i pracownika ,
- 4) dla lokali handlowych – 0,05 m³ (50 l) na każde 10 m² powierzchni całkowitej, jednak co najmniej jeden pojemnik 0,12 m³ (120 l) na lokal,
- 5) dla punktów handlowych poza lokalem – 0,05 m³ (50 l) na każdy punkt,
- 6) dla lokali gastronomicznych – 0,02 m³ (20 l) na jedno miejsce konsumpcyjne,
- 7) dla zakładów rzemieślniczych, usługowych i produkcyjnych w odniesieniu do pomieszczeń biurowych i socjalnych pojemnik 0,12 m³ (120 l) na każdym 10 pracowników,
- 8) dla domów opieki, internatów, koszar, hoteli, pensjonatów itp. 0,02 m³ (20 l) na jedno łóżko,
- 9) dla cmentarzy co najmniej jeden pojemnik 1,1 m³ (1100 l).

§ 8. Odpady inne niż komunalne powstające w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą na terenie danej nieruchomości, nie mogą być gromadzone w pojemnikach służących gromadzeniu odpadów komunalnych, lecz w specjalnie do tego przeznaczonych pojemnikach lub miejscach. Szczegółowe zasady postępowania z tymi odpadami określają przepisy ustawy o odpadach.

§ 9. 1. Właściciel nieruchomości zamieszkałych zobowiązany jest udostępnić pojemniki i worki przeznaczone do zbierania odpadów komunalnych, na czas ich odbierania, w szczególności poprzez ich wystawienie poza teren nieruchomości, w miejsce widoczne, umożliwiające swobodny do nich dojazd, lub umożliwić dostęp do altanki śmietnikowej. Wystawienie koszy i worków nie może powodować uciążliwości dla mieszkańców oraz innych osób trzecich.

2. Pojemniki i worki powinny być udostępniane zgodnie z obowiązującym harmonogramem odbioru. Niewystawienie ich w wyznaczonym terminie skutkuje nieodebraniem odpadów.

3. Właściciel nieruchomości ma obowiązek utrzymywać pojemniki na odpady, a także ich otoczenie w takim stanie sanitarnym, technicznym i porządkowym, aby korzystanie z nich mogło odbywać się bez przeszkód i nie powodowało zagrożeń dla zdrowia użytkowników. Ponadto pojemniki powinny być okresowo dezynfekowane i myte.

Rozdział 4.

Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz terenów przeznaczonych do użytku publicznego

§ 10. 1. Właściciel nieruchomości zamieszkałych zobowiązany jest do korzystania z usług podmiotu uprawnionego wybranego w drodze przetargu przez Gminę Baranów na świadczenie usług w zakresie odbioru odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, posiadającego wpis do rejestru działalności regulowanej.

2. Właściciele nieruchomości przekazują niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne w sposób selektywny podmiotowi uprawnionemu o którym mowa w ust.1 niniejszego paragrafu w terminach wyznaczonych w harmonogramie odbioru odpadów.

§ 11. 1. Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne będą odbierane, przez firmę wywozową, z terenu nieruchomości nie rzadziej niż co dwa tygodnie.

2. Wydzielone z odpadów komunalnych odpady segregowane odbierane będą w następujący sposób:

- 1) tworzywa sztuczne, metale, opakowania wielomateriałowe – nie rzadziej niż dwa razy w miesiącu według harmonogramu określonego przez przedsiębiorcę uprawnionego do odbioru odpadów komunalnych,
- 2) szkło – nie rzadziej niż raz na trzy miesiące według harmonogramu określonego przez przedsiębiorcę uprawnionego do odbioru odpadów komunalnych,
- 3) papier i tektura – nie rzadziej niż raz na dwa miesiące według harmonogramu określonego przez przedsiębiorcę uprawnionego do odbioru odpadów komunalnych,
- 4) bioodpady – nie rzadziej niż raz w roku według harmonogramu określonego przez przedsiębiorcę uprawnionego do odbioru odpadów komunalnych,
- 5) odpady wielkogabarytowe, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, zużyte opony – nie rzadziej niż dwa razy w roku według harmonogramu określonego przez przedsiębiorcę uprawnionego do odbioru odpadów komunalnych.

§ 12. 1. Zabrania się umieszczania zmieszanych odpadów komunalnych w pojemnikach i workach przeznaczonych do selektywnej zbiórki.

2. Odpady segregowane niezgodnie z zasadami określonymi w niniejszej uchwale będą traktowane jako odpady niesegregowane (zmieszane).

§ 13. 1. Odpady tworzyw sztucznych, metali, opakowań wielomateriałowych oraz szkła należy zbierać w pojemnikach lub workach ustawianych na terenie nieruchomości. Odpady te mogą być przekazywane przez mieszkańców bezpośrednio do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

2. Odpady papieru i tektury oraz bioodpady należy zbierać w pojemnikach lub workach ustawianych na terenie nieruchomości. Odpady te mogą być przekazywane przez mieszkańców bezpośrednio do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

3. Właściciele nieruchomości na terenie gminy, na których powstają bioodpady, mogą je kompostować we własnym zakresie i na własne potrzeby.

4. Odpady wielkogabarytowe, w tym meble, pochodzące z terenu nieruchomości odbierane są:

- 1) przez podmiot uprawniony, wybrany w drodze przetargu przez Gminę Baranów w ramach zorganizowanej akcji, dwa razy w roku (wiosna, jesień),

2) w punkcie selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

5. Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny pochodzący z terenu nieruchomości zamieszkałych odbierany jest zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2015 r. o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym /t.j. Dz.U. 2020 r. poz. 1895 ze zm./ :

- 1) przez podmiot uprawniony, wybrany w drodze przetargu przez Gminę Baranów w ramach zorganizowanej akcji, dwa razy w roku (wiosna, jesień),
- 2) w punktach sprzedaży detalicznej, przy zakupie sprzętu tego samego rodzaju co zużyty sprzęt;
- 3) w punkcie selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

6. Zużyte baterie i akumulatory zgodnie z ustawą z dnia 24 kwietnia 2009 r. o bateriach i akumulatorach /t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 521 ze zm./ do:

- 1) placówek oświatowych oraz w innych obiektów użyteczności publicznej, które prowadzą zbiórkę zużytych baterii i akumulatorów,
- 2) punktów handlowych prowadzących sprzedaż detaliczną lub usługową w zakresie wymiany baterii lub akumulatorów,
- 3) punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

7. Przeteterminowane leki należy wydzielić ze strumienia zmieszanych odpadów komunalnych i dostarczać we własnym zakresie do:

- 1) specjalnych pojemników znajdujących się na terenie apteki,
- 2) punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

8. Powstające na terenie nieruchomości odpady niebezpieczne, takie, jak stare farby, rozpuszczalniki, oleje odpadowe i inne chemikalia należy wydzielić ze strumienia zmieszanych odpadów komunalnych i dostarczać we własnym zakresie do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

9. Odpady budowlane należy gromadzić w specjalnych pojemnikach, uniemożliwiających pylenie i przekazywać samodzielnie do wyznaczonego punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych.

10. Usuwanie odpadów budowlanych i remontowych powstających na terenie budowy należy do wykonawcy robót budowlanych.

11. Z odpadami zawierającymi azbest należy postępować zgodnie z przepisami odrębnymi.

§ 14. 1. Właściciel nieruchomości nieskanalizowanej jest zobowiązany do opróżniania zbiorników bezodpływowych (szamb) z częstotliwością zapewniającą niedopuszczenie do ich przepełnienia.

2. Obowiązki w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych wykonane są przez właścicieli nieruchomości za pośrednictwem przedsiębiorców posiadających zezwolenie w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych.

Rozdział 5.

Inne wymagania wynikające z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami

§ 15. 1. Powstające w gospodarstwach domowych bioodpady powinny być w pierwszej kolejności wykorzystywane przez mieszkańców we własnym zakresie, np. poprzez kompostowanie w przydomowych kompostownikach.

2. Bioodpady powinny być zbierane w sposób selektywny, co pozwala na pozyskanie surowca odpowiedniej czystości.

3. Bioodpady typu komunalnego mogą być wspólnie zagospodarowywane z odpadami biodegradowalnymi z przemysłu oraz rolnictwa.

Rozdział 6.

Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mające na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwościami dla ludzi oraz zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku

§ 16. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe są zobowiązane do zachowania bezpieczeństwa i środków ostrożności, zapewniających ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku.

§ 17. 1. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe są zobowiązane do sprawowania właściwej opieki nad tymi zwierzętami, w tym w szczególności nie pozostawiania bez dozoru i zapewnienia ochrony przed zagrożeniem lub uciążliwością dla innych ludzi.

2. Do obowiązków osób utrzymujących zwierzęta domowe należy w szczególności:

- 1) usuwanie zanieczyszczeń na klatkach schodowych lub w innych pomieszczeniach budynków wielorodzinnych, a także na terenach użytku publicznego takich jak: ulice, chodniki, trawniki i inne;
- 2) posiadacze psów są zobowiązani stworzyć takie warunki, aby psy nie zagrażały osobom trzecim.

3. Zasady postępowania z bezdomnymi zwierzętami na terenie Gminy Baranów regulują odrębne przepisy.

Rozdział 7.

Wymagania wobec osób utrzymujących zwierzęta gospodarskie na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej

§ 18. 1. Zabrania się utrzymywania zwierząt gospodarskich (bydła, trzody, koni, drobiu, zwierząt futerkowych i innych) na:

- 1) obszarze obejmującym tereny osiedli mieszkaniowych o wysokiej zabudowie;
- 2) nieruchomościach, na których znajdują się przedszkola, szkoły, tereny sportowo- rekreacyjne;
- 3) terenach o zwartej zabudowie jednorodzinnej, oprócz drobiu i królików w łącznej ilości do 50 sztuk, za wyjątkiem gospodarstw rolnych.

2. Na pozostałych terenach wyłączonych z produkcji rolnej dopuszcza się utrzymywanie zwierząt gospodarskich przy zachowaniu warunków:

- 1) zwierzęta będą skutecznie zabezpieczone przed opuszczeniem nieruchomości;
- 2) właściciele nieruchomości są zobowiązani do utrzymania obejść gospodarczych w należytym czystości i porządku i w odpowiednim stanie sanitarnym;
- 3) dla zwierząt będą stworzone właściwe warunki bytowania w obiektach gospodarskich, spełniających wymogi ustawy o ochronie zwierząt, a odpady zwierzęce gromadzone zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami;
- 4) właściciel zwierzęcia, które zanieczyściło ulicę, chodnik lub inny teren publiczny przeznaczony do wspólnego użytku, zobowiązany jest do jego posprzątania.

Rozdział 8.

Wyznaczanie terenów podlegających obowiązkowej deratyzacji i terminów jej przeprowadzania

§ 19. 1. W przypadku wystąpienia zagrożenia wprowadza się obowiązek przeprowadzania na terenie gminy obowiązkowej deratyzacji.

2. Obowiązkowej deratyzacji podlegają pomieszczenia gospodarcze, budynki produkcyjno – magazynowe gospodarstw rolnych oraz piwnice.

3. Ustala się terminy przeprowadzania obowiązkowej deratyzacji dwa razy do roku:

- a) w okresie od dnia 15 marca do dnia 1 kwietnia,
- b) w okresie od dnia 15 listopada do dnia 1 grudnia.

4. W przypadku pogorszenia sytuacji epidemiologicznej na terenie gminy, bądź w określonych obszarach mogą być ustalone dodatkowe terminy przeprowadzenia akcji deratyzacji w tym zakresie.



PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY
Marian Kremer

UZASADNIENIE
DO UCHWAŁY NR XXII/166/2020
RADY GMINY BARANÓW

z dnia 4 grudnia 2020 r.

Zgodnie z art. 4 ust. 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach /t.j. Dz. U. 2020 r., poz. 1439/, rada gminy jest zobowiązana uchwalić regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie gminy, stanowiący akt prawa miejscowego.

Konieczność uchwalenia nowego regulaminu wynika z rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 29 grudnia 2016 r. w sprawie szczegółowego sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów /t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 2028/.

Zgodnie z art. 4a ust. 3 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach /t.j. Dz. U. 2020 r., poz. 1439/, rada gminy jest zobowiązana dostosować regulamin do przepisów wydanych na podstawie ust. 1 w terminie 12 miesięcy od dnia wejścia w życie tych przepisów, jednakże ustawa z dnia 14 maja 2020 r. o zmianie niektórych ustaw w zakresie działań osłonowych w związku z rozprzestrzenieniem się wirusa SARS-CoV-2 /t.j. Dz. U. z 2020 r. 875 ze zm./ w art. 40 zmienia termin wprowadzenia zmian z 12 miesięcy na datę do 31 grudnia 2020 roku.

Wójt Gminy Baranów zgodnie z art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach /t.j. Dz. U. 2020 r., poz. 1439/ wystąpił w dniu 30 października 2020 roku do Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Kępnie z prośbą o zaopiniowanie przedmiotowej uchwały. Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny w Kępnie pismem znak: ON-HK.0700.6.2020 z dnia 16 listopada 2020 r. projekt uchwały zaopiniował pozytywnie.

W związku z powyższym podjęcie uchwały należy uznać za uzasadnione.

WÓJT

Bogumila Łobanowska-Siwiek