

Zarządzenie Nr 19 /2020
Wójta Gminy Baranów
z dnia 08.05.2020 r.

w sprawie refundacji kosztów zakupu okularów oraz soczewek korygujących wzrok dla pracowników Urzędu Gminy Baranów.

Na podstawie § 8 ust. 2 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 1 grudnia 1998 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy na stanowiskach wyposażonych w monitory ekranowe (Dz. U. z 1998 r. Nr 148 poz. 973) oraz art. 207 § 2 pkt. 3 i art. 212 pkt. 6 Ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy zarządzam co następuje:

§ 1

1. Pracodawca refunduje koszty zakupu okularów lub soczewek korygujących wzrok osobom zatrudnionym do pracy na stanowiskach wyposażonych w monitory ekranowe, a także osobom zatrudnionym na stanowiskach robotniczych, prowadzącym samochody służbowe, u których w wyniku badań okulistycznych przeprowadzonych przez lekarza medycyny pracy lub lekarza okulistę z zakładu medycyny pracy, w ramach profilaktycznej opieki zdrowotnej tj. badań okresowych lub kontrolnych, wykazano potrzebę ich stosowania.
2. Refundacja kosztów zakupu okularów lub soczewek korygujących wzrok z zastrzeżeniem ust. 3 przysługuje, jeżeli pracownik użytkuje podczas pracy monitor ekranowy przez co najmniej połowę dobowego wymiaru czasu pracy tj. co najmniej 4 godziny dziennie.
3. U osób zatrudnionych na stanowiskach robotniczych, prowadzących samochody służbowe warunkiem uzyskania dofinansowania zakupu okularów korygujących wzrok jest przedstawienie orzeczenia lekarskiego o konieczności ich używania.

§ 2

1. Ustala się maksymalną kwotę, która pracodawca zwróci pracownikowi za zakup okularów lub soczewek korygujących wzrok, w wysokości 300 zł brutto (słownie: trzysta złotych brutto)
2. Jeżeli kwota na dowodzie zakupu będzie niższa od ustalonej w ust. 1, zwraca się pracownikowi całość kwoty wskazanej w tym dowodzie.
3. Podstawą refundacji kosztów zakupu okularów lub soczewek korygujących wzrok są:
 - a) Wniosek pracownika o refundację kosztu zakupu okularów lub soczewek korygujących wzrok
 - b) Zaświadczenie lub opinia o potrzebie stosowania okularów lub soczewek korygujących wzrok, wydane przez okulistę w ramach profilaktycznej opieki zdrowotnej
 - c) Oryginalny rachunek lub faktura wystawiona na Gminę Baranów dokumentująca zakup okularów lub soczewek korygujących wzrok

§ 3

Refundacja kosztów zakupu okularów lub soczewek korygujących wzrok przysługuje pracownikowi nie częściej niż raz na dwa lata.

§ 4

1. W przypadku pogorszenia wzroku, które powoduje konieczność wymiany szkieł lub soczewek w okresie wcześniejszym niż ustalony przez lekarza termin badania okresowego, pracownik może zwrócić się do pracodawcy z uzasadnionym wnioskiem o skierowanie na dodatkowe badania ze wskazaniem wykonania badań okulistycznych.
2. Wniosek o którym mowa w ust. 1 nie stanowi podstawy do ubiegania się o refundację kosztów zakupu okularów lub soczewek korygujących wzrok, chyba, że upłynął okres wskazany w § 3.

§ 5

Pracownik, który otrzyma refundację zakupu okularów lub soczewek korygujących wzrok, obowiązany jest do korzystania z nich podczas pracy.

§ 6

W przypadku zagubienia lub zniszczenia przez pracownika okularów lub soczewek korygujących wzrok, których zakup został dofinansowany przez pracodawcę, pracodawca nie ponosi kosztów zakupu nowych.

§ 7

Traci moc zarządzenie Nr 6/2013 Wójta Gminy Baranów z dnia 14.02.2013 r. w sprawie dofinansowania kosztów zakupu okularów oraz soczewek korygujących wzrok pracownikom zatrudnionym przy obsłudze monitorów ekranowych.

§ 8

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WOJTA

Bogumila Lewandowska-Siwiek

WNIOSEK

o refundacji zakupu okularów lub soczewek korygujących wzrok do pracy przy obsłudze monitorów ekranowych lub pracowników na stanowiskach robotniczych, prowadzących samochody służbowe.

Dane pracownika

Imię i nazwisko pracownika.....

Komórka organizacyjna.....stanowisko.....

Proszę o zwrot kosztów zakupu okularów lub soczewek korygujących wzrok do pracy przy obsłudze monitora ekranowego lub zwrot kosztów zakupu okularów na stanowisku robotniczym , prowadzącym samochód służbowy (odpowiednie skreślić) w kwocie.....

Do wniosku dołączam:

1. Zaświadczenie lub opinia o potrzebie stosowania okularów lub soczewek korygujących wzrok, wydane przez okulistę w ramach profilaktycznej opieki zdrowotnej
2. Rachunek / fakturę z dniadokumentujący zakup okularów lub soczewek korygujących wzrok

.....
Data i podpis pracownika